



Podnosilac zahtjeva:

Naziv pravnog lica	
ID broj	
Ime i prezime ovlaštenog lica	
Adresa sjedišta	
Kontakt telefon	
Kontakt e-mail	

broj
protokolaSlužba za privredu, urbanizam i
zaštitu okoline

PREDMET: ZAHTJEV ZA IZDAVANJE UVJERENJA O STAROSTI OBJEKTA

Podnosim zahtjev za izdavanje uvjerenja o starosti objekta _____ (navesti vrstu objekta), koji se nalazi u ulica-naselje _____, na parceli označenoj kao k.č. broj: _____ k.o. _____, općina Kakanj.

Objekat je sagrađen _____ godine i ima ukupnu površinu od _____ m², spratnosti _____ što dokazujem dokumentima u prilogu ovog zahtjeva. Ovo uvjerenje je mi potrebo radi _____.

Izjavljujem da sam se prije podnošenja ovog zahtjeva obraćao nadležnim organima i to _____ radi pribavljanja potrebnih saglasnosti ili kopije rješenja o upotrebi objekta, izvršio provjeru o postojanju iste dokumentacije kod _____ te da u roku od 30 dana nisam dobio nikakvu informaciju za predmetni objekat ili sam dobio sljedeću informaciju za predmetni objekat _____.

Također, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da se od naznačenog vremena gradnje predmetnog objekta na istom nisu vršile nikakve promjene u smislu nove gradnje, dogradnje, nadziđivanja ili bilo kakve promjene kojima se mijenja gabarit i spratnost.

IZJAVU DAO

POTREBNA DOKUMENTACIJA				
<input checked="" type="checkbox"/>	Dokumentacija	Institucija koja izdaje	Forma	Komentar
	Izvod iz katastra, za parcelu/objekat u kojoj je ucrtan objekat koji glasi na ime investitora	Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina	Original ili ovjerena kopija	Ne stariji od 6 mjeseci
	Dokaz o pravu građenja (izvod iz zemljišne knjige ili drugi adekvatan dokaz u skladu sa zakonom da je investitor stekao pravo građenja)	Zemljišno-knjižni ured Kakanj	Original ili ovjerena kopija	Ne stariji od 6 mjeseci
	Drugi dokazi kojima se nesumljivo utvrđuje vrijeme izgradnje objekta (ugovor o građenju, rješenja i sl.)	Ovlašteno pravno ili fizičko lice	Original ili ovjerena kopija	—



Fotografije objekta	–	Analogno original ili kopija	–
Drugi dokazi	–	Analogno original ili kopija	–

TAKSE I NAKNADE			
Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade	Broj računa/vrsta prihoda	Komentar
Troškovi postupka za izdavanje akata iz oblasti urbanizma	30,00 KM	/1340200000370849/ /722131/	Budžetska organizacija: 0000000 Prima: Općina Kakanj 043

IZVOD IZ TARIFNIKA

Troškovi postupka za izdavanje ovoga uvjerenja se naplaćuju u iznosu od 30,00 KM u skladu sa t.b.11.,t.11.1. Odluke o načinu plaćanja naknade za troškove postupka izdavanja akata iz oblasti urbanizma i imovinsko - pravnih poslova broj: ("Sl.novine Općine Kakanj" broj: 6/2009).

Rok za izdavanje uvjerenja (sa potpunom dokumentacijom): 5 (pet) dana

Napomena: Svojim potpisom podnosilac zahtjeva daje saglasnost za prosljeđivanje ličnih i ostalih podataka iz ove prijave u cilju provjere njihove tačnosti i vjerodostojnosti. Potpisom na obrazcu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko s njom raspolaže općinski organ. Obrazac čitko popuniti. Nadležna služba će Zaključkom o dopuni zahtjeva naknadno tražiti nedostajuću dokumentaciju nakon izvršenog uvida u priloženu dokumentaciju ili nakon uviđaja na licu mjesta.

Kakanj, _____ godine

PODNOŠILAC ZAHTJEVA
