



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE KAKANJ

IZDAVAČ:
Općina Kakanj
GODINA XVIII

Broj 1/2014
Datum: 06.01.2014.
Akt: 01-17

GRAFIČKA PRIPREMA I ŠTAMPA:
STRUČNA SLUŽBA ZA POSLOVE
OPĆINSKOG VIJEĆA

01.
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 0-01/1-486/13
Kakanj: 28.11.2013. godine

Na osnovu člana 24. i 26. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj 4/08) i člana 57. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 6/11), Općinsko vijeće na 14. sjednici održanoj 28.11.2013. godine, **donijelo je**

OKVIRNI

PROGRAM RADA OPĆINSKOG VIJEĆA ZA 2014. GODINU

I – U V O D

Program rada Općinskog vijeća za 2014. godinu sačinjavaju pitanja iz nadležnosti Općine kao jedinice lokalne samouprave utvrđene Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, Ustavom Zeničko-dobojskog kantona, Zakonom o principima lokalne samouprave u F BiH i drugim zakonima i podzakonskim aktima.

Općinsko vijeće će ovim okvirnim Programom rada za 2014. godinu, poštujući proceduru utvrđenu Statutom i Poslovníkom o radu Vijeća, razmatrati nacрте i prijedloge akata nadležnih obrađivača i predlagača utvrđenim zakonom, planove i programe rada i izvještaje o

radu javnih ustanova i izvještaje o poslovanju javnih preduzeća i druga pitanja koja proizilaze iz njegove nadležnosti i djelokruga rada.

II – SADRŽAJ PROGRAMA

U 2014. godini, Općinsko vijeće će, po mjesecima razmatrati:

JANUAR

1. Prijedlog plana rada i razvoja JU Dom zdravlja Kakanj sa finansijskim planom za 2014. godinu
Obrađivač: JU Dom zdravlja Kakanj
Predlagač: Direktor JU i Upravni odbor
2. Prijedlog programa rada JU za kulturu i obrazovanje sa finansijskim planom za 2014. godinu
Obrađivač: JU za kulturu i obrazovanje
Predlagač: Direktor JU i Upravni odbor
3. Prijedlog programa rada JU „Gradska biblioteka“ Kakanj sa finansijskim planom za 2014. godinu
Obrađivač: JU „Gradska biblioteka“ Kakanj
Predlagač: Direktor JU i Upravni odbor
4. Prijedlog plana i programa rada JU Centar za socijalni rad Kakanj sa finansijskim planom za 2014. godinu
Obrađivač: JU Centar za socijalni rad Kakanj
Predlagač: Direktor JU i Upravni odbor
5. Prijedlog finansijskog plana poslovanja JU za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj za 2014. godinu

Obrađivač: JU „Mladost“ Kakanj
Predlagač: Direktor JU i Upravni odbor

6. Izvještaj o realizaciji Programa utroška sredstava naknade za građevinsko zemljište za 2013. godinu
Obrađivač: Zavod za planiranje i izgradnju
Predlagač: Direktor Zavoda
7. Izvještaj o realizaciji Programa utroška sredstava komunalne naknade za 2013. godinu
Obrađivač: Zavod za planiranje i izgradnju
Predlagač: Direktor Zavoda
8. Izvještaj o realizaciji Plana održavanja lokalnih cesta na području općine Kakanj za 2013. godinu
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspekcijske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
9. Izvještaj o realizaciji Programa o utrošku sredstava od koncesionih naknada za 2013. godinu
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspekcijske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
10. Izvještaj o realizaciji Programa o utrošku sredstava za podsticaje u poljoprivredi za 2013. godinu
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspekcijske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
11. Izvještaj o realizaciji Programa o utrošku sredstava za zaštitu okoline za 2013. godinu
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspekcijske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
12. Izvještaj o realizaciji Programa o rasporedu sredstava za sport za 2013. godinu
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspekcijske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
13. Izvještaj o realizaciji Programa utroška sredstava za podsticaj razvoja poduzetništva i obrta za 2013. godinu
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspekcijske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
14. Izvještaj o izvršenim inspekcijskim pregledima za 2013. godinu
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspekcijske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
15. Izvještaj o radu Komisije za procjenu prometne vrijednosti nekretnina za 2013. godinu
Obrađivač: Komisija za procjenu prometne vrijednosti nekretnina
16. Informacija o bespravnoj gradnji
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspekcijske poslove
Predlagač: Općinski načelnik

FEBRUAR

1. Prijedlog programa utroška sredstava naknade za građevinsko zemljište za 2014. godinu
Obrađivač: Zavod za planiranje i izgradnju općine Kakanj
Predlagač: Direktor Zavoda
2. Prijedlog programa utroška sredstava komunalne naknade za 2014. godinu
Obrađivač: Zavod za planiranje i izgradnju općine Kakanj
Predlagač: Direktor Zavoda
3. Prijedlog programa rasporeda sredstava za podsticaje u poljoprivredi za 2014. godinu
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspekcijske poslove
Predlagač: Općinski načelnik

4. Prijedlog programa rasporeda sredstava za informiranje za 2014. godinu
Obrađivač: Stručna služba za poslove općinskog načelnika
Predlagač: Općinski načelnik
5. Prijedlog programa rasporeda sredstava za obilježavanje značajnih datuma i manifestacija za 2014. godinu
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspeksijske poslove i Služba za boračko-invalidsku zaštitu, raseljena lica, izbjeglice i povratnike
Predlagač: Općinski načelnik
6. Prijedlog programa utroška sredstava za zaštitu i spašavanje za 2014. godinu
Obrađivač: Služba civilne zaštite
Predlagač: Općinski načelnik
7. Prijedlog programa utroška sredstava za vatrogastvo za 2014. godinu
Obrađivač: Služba civilne zaštite
Predlagač: Općinski načelnik
8. Prijedlog programa rasporeda sredstava za sport za 2014. godinu
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspeksijske poslove i Sportski savez općine
Predlagač: Općinski načelnik
9. Prijedlog programa rasporeda sredstava boračkim udruženjima za 2014. godinu
Obrađivač: Služba za boračko-invalidsku zaštitu, raseljena lica, izbjeglice i povratnike
Predlagač: Općinski načelnik
10. Prijedlog programa rasporeda sredstava za nevladine organizacije i udruženja građana za 2014. godinu
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspeksijske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
11. Prijedlog odluke o rasporedu sredstava političkim subjektima za 2014. godinu
Obrađivač: Stručna služba za poslove Općinskog vijeća

Predlagač: Kolegij Općinskog vijeća

12. Informacija o popisu stanovništva, domaćinstava i stanova na području općine Kakanj
Obrađivač: Popisna komisija Općine Kakanj

MART

1. Prijedlog odluke o organizovanju i funkcionisanju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća na području općine Kakanj
Obrađivač: Služba civilne zaštite
Predlagač: Općinski načelnik
2. Prijedlog odluke o visini prosječne konačne građevinske cijene 1m² korisne stambene površine iz prethodne godine (2013.)
Obrađivač: Služba za urbanizam, geodetske i imovinsko-pravne poslove
Predlagač: Općinski načelnik
3. Prijedlog plana održavanja lokalnih cesta na području općine Kakanj za 2014. godinu
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspeksijske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
4. Prijedlog programa rasporeda sredstava od koncesionih naknada za 2014. godinu
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspeksijske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
5. Prijedlog programa rasporeda sredstava za zaštitu okoline za 2014. godinu
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspeksijske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
6. Prijedlog programa rasporeda sredstava za podsticaj razvoja poduzetništva i obrta za 2014. godinu
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspeksijske poslove
Predlagač: Općinski načelnik

7. Izvještaj o realizaciji okvirnog Programa rada Općinskog vijeća za 2013. godinu
Obrađivač: Stručna služba za poslove Općinskog vijeća
Predlagač: Predsjedavajući Općinskog vijeća
8. Izvještaj o ostvarivanju politike jedinice lokalne samouprave i aktivnostima Općinskog načelnika za 2013. godinu
Obrađivač: Stručna služba za poslove Općinskog načelnika
Predlagač: Općinski načelnik
9. Izvještaj o radu Općinskog pravobranilaštva Općine Kakanj za 2013. godinu
Obrađivač: Općinski pravobranilac Kakanj
Predlagač: Općinski pravobranilac Kakanj
10. Izvještaj o radu JU Centar za socijalni rad Kakanj sa finansijskim izvještajem za 2013. godinu
Obrađivač: JU Centar za socijalni rad
Predlagač: Direktor JU i Upravni odbor
11. Izvještaj o radu Javne ustanove za kulturu i obrazovanje Kakanj sa izvještajem o finansijskom poslovanju za 2013. godinu
Obrađivač: JU za kulturu i obrazovanje
Predlagač: Direktor JU i Upravni odbor
12. Izvještaj o radu JU „Gradska biblioteka“ sa izvještajem o finansijskom poslovanju za 2013. godinu
Obrađivač: JU Gradska biblioteka
Predlagač: Direktor JU i Upravni odbor
13. Izvještaj o poslovanju JU za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj za 2013. godinu
Obrađivač: JU „Mladost“ Kakanj
Predlagač: Direktor JU i Upravni odbor
14. Izvještaj o radu JU Doma zdravlja Kakanj za izvještajem o materijalno-finansijskom poslovanju za 2013. godinu.
Obrađivač: JU Dom zdravlja Kakanj
Predlagač: Direktor JU i Upravni odbor
15. Izvještaj o zdravstvenom stanju stanovništva općine Kakanj i Izvještaj o epidemijama za 2013. godinu

Obrađivač: JU Dom zdravlja Kakanj
Predlagač: Direktor JU i Upravni odbor

16. Informacija o stanju kulture i sporta na području općine Kakanj
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspeksijske poslove i Sportski savez općine
Predlagač: Općinski načelnik
17. Informacija o realizaciji sredstava boračkim populacijama sa viših nivoa vlasti i sredstava Budžeta Općine Kakanj za 2013. godinu
Obrađivač: Služba za boračko-invalidsku zaštitu, raseljena lica, izbjeglice i povratnike
Predlagač: Općinski načelnik

APRIL

1. Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Kakanj za 2013. godinu
Obrađivač: Služba za finansije
Predlagač: Općinski načelnik
2. Izvještaj o utrošku sredstava tekuće budžetske rezerve za 2013. godinu
Obrađivač: Služba za finansije
Predlagač: Općinski načelnik
3. Godišnja analiza o kretanju proizvodnje po nosiocima razvoja općine (RMU, TE i TC) za 2013. godinu za osvrtnom na fizički obim proizvodnje, broju uposlenih, prosjeku ostvarenih neto plaća i ekonomskim parametrima po zaposlenom
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspeksijske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
4. Informacija o stanju javnog reda i mira, sigurnosti ljudi i imovine za 2013. godinu
Obrađivač: MUP ZE-DO kantona-Policijska uprava Visoko-Policijska stanica Kakanj (Informacija o stanju javnog reda i mira, sigurnosti ljudi i imovine za 2014. godinu će se razmatrati kvartalno)

MAJ

1. Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o javnom redu i miru

Obrađivač: Komisija Općinskog načelnika
Predlagač: Općinski načelnik

2. Informacija o stanju zaposlenosti i nezaposlenosti na području općine Kakanj u 2013. godini
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko zaštitu i inspeksijske poslove
Predlagač: Općinski načelnik

JUNI

1. Informacija o obnovi i povratku izbjeglih i raseljenih osoba na općini Kakanj u 2013. godini
Obrađivač: Služba za boračko - invalidsku zaštitu, raseljena lica, izbjeglice i povratnike
Predlagač: Općinski načelnik

JULI

1. Izvještaj o poslovanju JP „Vodokom“ d.o.o. Kakanj sa finansijskim izvještajem i izvještajem vanjskog revizora za 2013. godinu
Obrađivač: JP „Vodokom“ d.o.o. Kakanj
Predlagač: Skupština JP
2. Izvještaj o poslovanju JP „Grijanje“ d.o.o. Kakanj sa finansijskim izvještajem i izvještajem vanjskog revizora za 2013. godinu
Obrađivač: JP „Grijanje“ d.o.o. Kakanj
Predlagač: Skupština JP
3. Izvještaj o poslovanju JP „Kakanj-sport“ d.o.o. Kakanj sa finansijskim izvještajem i izvještajem vanjskog revizora za 2013. godinu
Obrađivač: JP „Kakanj-sport“ d.o.o. Kakanj
Predlagač: Skupština JP
4. Izvještaj o radu i poslovanju JU Dom zdravlja sa izvještajem o materijalno-finansijskom poslovanju za period januar-juni 2014. godine
Obrađivač: JU Dom zdravlja Kakanj
Predlagač: Direktor JU i Upravni odbor
5. Izvještaj o radu JU Centar za socijalni rad sa finansijskim izvještajem za period januar – juni 2014. godine

Obrađivač: JU Centar za socijalni rad
Predlagač: Direktor JU i Upravni odbor

6. Izvještaj o radu JU za kulturu i obrazovanje sa finansijskim izvještajem za period januar-juni 2014. godine
Obrađivač: JU za kulturu i obrazovanje
Predlagač: Direktor JU i Upravni odbor
7. Izvještaj o radu JU „Gradska biblioteka“ sa finansijskim izvještajem za period januar-juni 2014. godine
Obrađivač: JU „Gradska biblioteka“
Predlagač: Direktor JU i Upravni odbor
8. Izvještaj o realizaciji Godišnjeg programa rada Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ za školsku 2013./2014. godinu
Obrađivač: JU za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj
Predlagač: Direktor JU i Upravni odbor
9. Izvještaj o utrošku sredstava tekuće budžetske rezerve za period januar – juni 2014. godine
Obrađivač: Služba za finansije
Predlagač: Općinski načelnik
10. Informacija o stanju budžetskih prihoda i rashoda za period januar – juni 2014. godine
Obrađivač: Služba za finansije
Predlagač: Općinski načelnik
11. Informacija o utrošku sredstava za oblike socijalne zaštite koji se finansiraju iz općinskog Budžeta za period januar – juni 2014. godine
Obrađivač: JU Centar za socijalni rad
Predlagač: Direktor JU i Upravni odbor

SEPTEMBAR

1. Izvještaj o izvršenju budžeta Općine Kakanj za period januar - juni 2014. godine.
Obrađivač: Služba za finansije
Predlagač: Općinski načelnik

2. Izvještaj o realizaciji projekata po Programu prijateljskog okruženja za 2014. godinu
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspeksijske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
3. Prijedlog Godišnjeg programa rada JU za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj za 2014./2015. godinu
Obrađivač: JU „Mladost“
Predlagač: Direktor i Upravni odbor

OKTOBAR

1. Nacrt budžeta Općine Kakanj za 2015. godinu.
Obrađivač: Služba za finansije
Predlagač: Općinski načelnik
2. Nacrt odluke o izvršavanju Budžeta Općine Kakanj za 2015. godinu.
Obrađivač: Služba za finansije
Predlagač: Općinski načelnik
3. Informacija o stanju u osnovnim školama na kraju prethodne i početku nove školske 2014./2015. godine
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspeksijske poslove
Predlagač: Općinski načelnik
4. Informacija o stanju u srednjim školama na kraju prethodne i početku nove školske 2014./2015. godine
Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko zaštitu i inspeksijske poslove
Predlagač: Općinski načelnik

NOVEMBAR

1. Nacrt okvirnog programa rada Općinskog vijeća za 2015. godinu
Obrađivač: Stručna služba za poslove Općinskog vijeća
Predlagač: Kolegij Općinskog vijeća
2. Informacija o stanju okoliša na području općine Kakanj (tematska)

Obrađivač: Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspeksijske poslove
Predlagač: Općinski načelnik

DECEMBAR

1. Prijedlog okvirnog programa rada Općinskog vijeća za 2015. godinu
Obrađivač: Stručna služba za poslove Općinskog vijeća
Predlagač: Kolegij Općinskog vijeća
2. Prijedlog Budžeta Općine Kakanj za 2015. godinu
Obrađivač: Služba za finansije
Predlagač: Općinski načelnik
3. Prijedlog odluke o izvršavanju Budžeta Općine Kakanj za 2015. godinu
Obrađivač: Služba za finansije
Predlagač: Općinski načelnik
4. Prijedlog odluke vrijednosti boda naknade za građevinsko zemljište za 2015. godinu
Obrađivač: Zavod za planiranje i izgradnju
Predlagač: Direktor Zavoda
5. Prijedlog odluke o vrijednosti boda za komunalne naknade za 2015. godinu
Obrađivač: Zavod za planiranje i izgradnju
Predlagač: Direktor Zavoda
6. Informacija o utrošku sredstava za oblike socijalne zaštite koji se finansiraju iz općinskog Budžeta za period juli – decembar 2014. godine
Obrađivač: JU Centar za socijalni rad
Predlagač: Direktor JU i Upravni odbor

III – OSTALI AKTI

Ostali akti Vijeća (rješenja o utvrđivanju javnog interesa, rješenja o dodjeli zemljišta i dr.) koji se donose u skladu sa članom 200. stav 2. Zakona o upravnom postupku, razmatrat će se na sjednicama Vijeća po potrebi i na osnovu zaprimljenih zahtjeva.

Općinsko vijeće će u toku 2014. godine razmatrati i druga pitanja u okviru svoje nadležnosti utvrđene pozitivnim zakonskim propisima, po prijedlogu javnih preduzeća, javnih ustanova,

mjesnih zajednica, udruženja građana i ostalih subjekata i građana.

IV – RADNA TIJELA VIJEĆA

Zakonom o principima lokalne samouprave i Poslovníkom o radu Vijeća, propisano je da Općinsko vijeće može osnivati savjete, komisije, odbore i druga radna tijela u svrhu priprema odluka iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Vijeća će u toku cijele godine kontinuirano razmatrati materijale, predlagati i davati mišljenja Vijeću te vršiti druge poslove koji su utvrđeni Poslovníkom i Odlukama o osnivanju.

Općinsko vijeće će odlučivati o izborima i imenovanjima, davati saglasnost na imenovanja, razmatrati ostavke, i o drugim pitanjima koja proizilaze iz njegove nadležnosti.

Po ukazanoj potrebi i zahtjevima, Općinsko vijeće će davati autentična tumačenja odluka i drugih akata koje donosi Vijeće.

V – VANREDNE SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA

Vanredne sjednice Općinskog vijeća će se zakazivati i održavati po ukazanoj potrebi, odnosno u slučajevima elementarnih nepogoda (poplava, požar, zemljotres i dr.) kada je neophodno donošenje hitnih odluka i drugih akata i ako bi ne donošenje takvih odluka i drugih akata u određenom roku i u određenim situacijama moglo imati štetne posljedice po društveni interes i interes Općine.

VI – TEMATSKJE SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA

Tematske sjednice Općinskog vijeća će se zakazivati i održavati po zaključcima Općinskog vijeća u slučajevima kada određenim pitanjima i određenoj tematici treba posvetiti posebnu raspravu, odnosno posebnu sjednicu Vijeća.

VII – SVEČANA SJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Svečane sjednice Općinskog vijeća će se održavati u skladu sa Programom obilježavanja značajnih datuma i manifestacija za 2014. godinu.

VIII – ZADACI I CILJEVI PROGRAMA

Realizacijom zadataka i pitanja iz Okvirnog programa rada očekivati je ostvarenje sljedećih ciljeva:

- povećanje nivoa efikasnosti, transparentnosti i

odgovornosti Vijeća, Općinskog načelnika i službi za upravu općine,

- povećanje otvorenosti Općine prema potrebama građana i stvaranje mogućnosti za većim učešćem građana u odlučivanju po pitanjima samoupravnog djelokruga Općine kao jedinice lokalne samouprave,

- unaprjeđenje razgraničenja ovlasti i odgovornosti između zakonodavne i izvršne vlasti, povećanje efikasnosti i odgovornosti Vijeća kao zakonodavne vlasti i većeg nadzora na radom izvršne vlasti kroz sprovođenje i izvršavanje odluka Vijeća,

- poboljšanje transparentnosti i vladavinu zakona u administrativnim procedurama, pristupa informacija građanima, uvođenje profesionalnih standarda i stvaranje uslova za efikasniju i odgovorniju općinsku administraciju.

Zadaci i ciljevi utvrđeni ovim Programom su okvirnog karaktera. Ovlašteni predlagači ovim Programom nisu ograničeni u okviru svojih ovlaštenja i nadležnosti i Općinsko vijeće od istih očekuje nove inicijative i prijedloge tokom cijele 2014. godine, a koji će se po propisanoj proceduri uvrštavati u dnevni red sjednica Vijeća i o istim raspravljati i odlučivati.

IX – PRIMJENA PROGRAMA

Svi obrađivači i predlagači nacrti i prijedloga akata obavezni su se pridržavati utvrđenih rokova iz ovog Okvirnog programa rada.

Obrađivači su dužni materijale dostavljati Stručnoj službi za poslove Općinskog vijeća najkasnije petnaest (15) dana prije održavanja sjednice Općinskog vijeća.

U slučaju nepoštivanja ovog Okvirnog programa kao i nepridržavanja utvrđenih rokova a koji se odnose na javna preduzeća i javne ustanove čiji je osnivač Općina, kao i od strane drugih obrađivača i predlagača, Stručna služba će blagovremeno izvještavati Kolegij i Općinsko vijeće.

X – STUPANJE NA SNAGU

Okvirni program rada Općinskog vijeća za 2014. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVALAČI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Katičić Slaven, sr.

02.
 BOSNA I HERCEGOVINA
 FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
 ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
 OPĆINA KAKANJ
 Općinsko vijeće

Broj: 0-01/1-537/13
 Kakanj, 30.12.2013. godine

Na osnovu člana 1. i 24. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 9/10, 36/10, 45/10 i 25/12) i člana 24. i 118. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), Općinsko vijeće na 15. sjednici održanoj 30.12.2013. godine, *donijelo je*

**BUDŽET OPĆINE KAKANJ
 ZA 2014. GODINU**

Član 1.

Budžet Općine Kakanj za period 01.01.-31.12.2014. godine sastoji se od:

A. PRIHODI I PRIMICI

O P I S	Ocjena izvršenja za 2013. godinu	Budžet za 2014. godinu	Index [%]
Prihodi i primici:	13.611.275,14 KM	25.731.560,76 KM	189,05

A.1. Prihodi

- Prihodi od poreza	5.587.100,00	5.822.000,00	104,20
- Neporezni prihodi	4.908.787,37	5.840.560,76	118,98
- Tekuće potpore (grantovi)	307.000,00	309.000,00	100,65

A.2. Primici

Kapitalni primici	2.808.387,77	13.760.000,00	489,96
-------------------	--------------	---------------	---------------

B. RASHODI I IZDACI

O P I S	Ocjena izvršenja za 2013. godinu	Budžet za 2014. godinu	Index [%]
Rashodi i izdaci:	13.611.275,14 KM	25.731.560,76 KM	189,05
- Tekući izdaci	12.290.196,87 KM	15.215.633,56 KM	123,80
- Kapitalni izdaci	1.261.078,27 KM	10.455.927,20 KM	829,13
- Tekuća budžetska rezerva	60.000,00 KM	60.000,00 KM	100,00

Član 2.

Prihodi i rashodi u Budžetu Općine Kakanj za 2014. godinu raspoređuju se kako slijedi:

I OPĆI DIO

A. PRIHODI I PRIMICI

A.1. Prihodi

Klasifikacija		Vrste prihoda	Ocjena izvršenja za 2013. godinu	Budžet 2014. godine	Index 5/4
Fond	Ekonomski kod				
1	2	3	4	5	6
	710000	I. PRIHODI OD POREZA	5.587.100,00	5.822.000,00	104,20
	711000	I.1 DIREKTNI POREZI	2.143.100,00	2.242.000,00	104,61
	711100	ZAOSTALE UPLATE POREZA - DIREKTNI POREZI	18.100,00	10.200,00	56,35
01	711111	Porez na dobit od privredne i profesionalne djelatnosti	14.000,00	8.000,00	57,14
01	711112	Porez na dobit od poljoprivredne djelatnosti	2.000,00	2.000,00	100,00
01	711113	Porez po osnovu autorskih prava, patenata i tehničkih unapređenja	100,00	100,00	100,00
01	711115	Porez na prihod od imovine i imovinskih prava	2.000,00	100,00	5,00
		ZAOSTALE UPLATE POREZA - POREZ NA PLAĆU	48.800,00	18.400,00	37,70
01	713111	Porez na plaću i druga lična primanja	48.000,00	18.000,00	37,50
01	713113	Porez na dodatna primanja	800,00	400,00	50,00
	714000	POREZ NA IMOVINU	577.900,00	690.000,00	119,40
01	714110	Porez na imovinu	180.000,00	180.000,00	100,00
01	714121	Porez na nasljeđe i darove	8.000,00	10.000,00	125,00
01	714130	Porez na promet nepokretnosti	389.900,00	500.000,00	128,24
	715000	ZAOSTALE OBAVEZE PO OSNOVU POR. NA PROMET OST. PRO. I USL.	7.000,00	2.100,00	30,00
01	715141	Porez na promet usluga, osim usluga u građevinarstvu	3.000,00	1.000,00	33,33
01	715211	Porez na dobitke od igara na sreću	3.000,00	1.000,00	33,33
01	715914	Porez na promet osnovnih proizvoda poljoprivrede, ribarstva i proizvoda...	1.000,00	100,00	10,00
	716000	POREZ NA DOHODAK	1.491.000,00	1.521.100,00	102,02
01	716111	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od nesamostalne djelatnosti	1.340.000,00	1.360.000,00	101,49
01	716112	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od samostalne djelatnosti	33.000,00	36.000,00	109,09
01	716113	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od imovine i imovinskih prava	18.000,00	20.000,00	111,11
01	716114	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od ulaganja kapitala		100,00	
01	716115	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica na dobitke od nagr. i igara na sreću	11.000,00	11.000,00	100,00
01	716116	Prihodi od poreza na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti...	80.000,00	85.000,00	106,25

01	716117	Prihodi od poreza na dohodak po konačnom obračunu	9.000,00	9.000,00	100,00
	717100	I.2 INDIREKTNI POREZI	3.444.000,00	3.580.000,00	103,95
01	717131	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju Direkcijama cesta	330.000,00	330.000,00	100,00
01	717141	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju jedinicama lokalne samouprave	3.114.000,00	3.250.000,00	104,37
	719100	I.3 OSTALI POREZI	300,00	200,00	66,67
02	719114	Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	300,00	200,00	66,67
	720000	II. NEPOREZNI PRIHODI	4.908.787,37	5.840.560,76	118,98
	721110	II.1.PRIHODI OD FINANSIJSKE I (NE)MATERIJALNE IMOVINE	420.968,89	361.000,00	85,75
	721100	PRIHODI OD FINANSIJSKE I (NE)MATERIJALNE IMOVINE	410.000,00	360.000,00	87,80
01	721112	Prihodi od davanja prava na ekspl. prirodnih resursa, патената i autorskih prava	300.000,00	330.000,00	110,00
01	721122	Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora i ostale materijalne imovine	110.000,00	30.000,00	27,27
	721200	OSTALI PRIHODI OD FINANSIJSKE I (NE)MATERIJALNE IMOVINE	10.968,89	1.000,00	9,12
01	721211	Prihodi od kamate na depozite u banci	968,89	1.000,00	103,21
01	721232	Prihodi ostvareni prodajom stanova	10.000,00	0,00	0,00
	722000	II.2.OPĆINSKE NAKNADE I TAKSE I PRIHODI OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA	4.341.918,48	5.333.500,00	122,84
	722100	ADMINISTRATIVNE TAKSE	140.000,00	140.000,00	100,00
01	722130	Općinske administrativne takse	140.000,00	140.000,00	100,00
	722300	KOMUNALNE TAKSE	2.239.200,00	2.438.400,00	108,90
01	722322	Općinske komunalne takse na istaknutu firmu	585.000,00	637.000,00	108,89
01	722329	Ostale općinske komunalne naknade i takse	1.654.200,00	1.801.400,00	108,90
	722400	OPĆINSKE NAKNADE ZA ZEMLJIŠTE I IZGRADNJU	1.195.318,48	1.972.600,00	165,03
01	722431	Naknada za dodijeljeno zemljište	400.000,00	853.000,00	213,25
01	722432	Naknada za osiguranje od požara	16.818,48	25.000,00	148,65
01	722433	Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	40.000,00	40.000,00	100,00
01	722434	Naknada za korištenje građevinskog zemljišta	403.500,00	428.600,00	106,22
01	722435	Naknada po osnovi prirodnih pogodnosti-renta	300.000,00	561.000,00	187,00
01	722436	Naknada po osnovu tehničkog pregleda građevina	15.000,00	15.000,00	100,00
01	722437	Naknada za postupak legalizacije javnih površina i građevina	20.000,00	50.000,00	250,00
	722400	OSTALE OPĆINSKE NAKNADE	44.000,00	15.000,00	34,09

01	722442	Naknada za izgradnju i održavanje javnih skloništa	29.000,00	0,00	0,00
01	722449	Ostale općinske naknade	15.000,00	15.000,00	100,00
	722400	NAKNADE ZA ZAUZIMANJE JAVNIH POVRŠINA	40.000,00	40.000,00	100,00
01	722463	Naknada za zauzimanje javnih površina	40.000,00	40.000,00	100,00
	722500	POSEBNE NAKNADE I TAKSE	85.000,00	85.000,00	100,00
01	722515	Naknada za korištenje podataka izmjere katastra	35.000,00	35.000,00	100,00
01	722516	Naknada za korištenje usluga iz oblasti premjera i katastra	50.000,00	50.000,00	100,00
	722500	PRIHODI OD CESTOVNIH I POSEBNIH NAKNADA ZA CESTE	200.000,00	210.000,00	105,00
01	722531	Naknada za upotrebu cesta za vozila pravnih lica	65.000,00	65.000,00	100,00
01	722532	Naknada za upotrebu cesta za vozila građana	125.000,00	125.000,00	100,00
01	722538	Naknada za korištenje cestovnog zemljišta	10.000,00	20.000,00	200,00
	722500	ZAOSTALE OBAVEZE PO OSNOVU NAKNADA ZA KORIŠTENJE ŠUMA	150.000,00	150.000,00	100,00
01	722541	Naknada za opće korisne funkcije šuma	150.000,00	150.000,00	100,00
	722500	II.3.POSEBNE NAKNANE ZA ZAŠTITU OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	127.500,00	127.850,76	100,28
01	722581	Pos. nakn. za zaštitu od prir.i dr.nesreća gdje je osnov. zbirni iznos neto plaća	120.000,00	120.000,00	100,00
01	722582	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća gdje je osnovica zbirni iznos neto primitaka po osnovu druge sam.djel. i povr. samostalnog rada	5.000,00	5.000,00	100,00
01	722583	Naknada za vat. jedinicu iz premije osiguranja imovine od požara i prirodnih sila	1.500,00	1.850,76	123,38
01	722584	Naknada za funkcionisanje premije osiguranja autoodg. za vatrogasne jedinice	1.000,00	1.000,00	100,00
	722600	PRIHODI OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA (VLASTITI PRIHODI)	193.400,00	227.500,00	117,63
01	722611	Prihodi od pružanja usluga građanima	140.000,00	160.000,00	114,29
01	722631	Vlastiti prihodi budžetskih korisnika	53.400,00	67.500,00	126,40
	722700	NEPLANIRANE UPLATE	55.000,00	55.000,00	100,00
01	722761	Uplaćene refundacije bolovanja iz prethodnih godina	10.000,00	10.000,00	100,00
01	722791	Ostale neplanirane uplate	45.000,00	45.000,00	100,00
	723100	II.4.NOVČANE KAZNE I OSTALI PRIHODI	18.400,00	18.210,00	98,97
01	723131	Novčane kazne po općinskim	8.000,00	8.000,00	100,00

		propisima			
01	723132	Ostale kazne	6.000,00	6.000,00	100,00
01	723139	Ostali prihodi	2.000,00	1.710,00	85,50
01	723139	Ostali prihodi budžetskog korisnika - JU za kulturu	2.400,00	2.500,00	104,17
	730000	III. TEKUĆE POTPORE (GRANTOVI)	307.000,00	309.000,00	100,65
		III.1. Priljeni grantovi FBiH	1.000,00	3.000,00	
	732112	Grantovi resornih ministarstava FBiH-za JU za kulturu	1.000,00	3.000,00	
	732114	III.2. Priljeni grantovi od kantona	306.000,00	306.000,00	100,00
01	732114	Grantovi kantona (Ministarstvo za rad i socijalnu politiku,Ministarstvo za boračka pitanja...)	300.000,00	300.000,00	100,00
02	732114	Grantovi resornih ministarstava ZDK-budžetski korisnik JU za kulturu i obrazovanje	6.000,00	6.000,00	
Ukupno prihodi:			10.802.887,37	11.971.560,76	

A.2. Primici

	810000	I. KAPITALNI PRIMICI	2.808.387,77	8.760.000,00	311,92
	811100	I.1. Primici od prodaje stalnih sredstava	740.000,00	3.500.000,00	
01	811100	Primici od prodaje objekata i opreme	740.000,00	3.500.000,00	
	812300	I.2. Priljeni grantovi od Federacije	368.387,77	610.000,00	165,59
	812300	I.3. Priljeni grantovi od JP Elektroprivreda BiH	600.000,00	500.000,00	83,33
02	812300	Program prijateljskog okruženja	600.000,00	500.000,00	83,33
	812200	I.4. Priljeni grantovi od kantona	1.100.000,00	4.150.000,00	377,27
02	812200	Grantovi kantona (Vodne naknade)		750.000,00	
02	812200	Sredstva Fonda za zaštitu okoline ZDK	1.100.000,00	3.400.000,00	309,09
	814000	II DUGOROČNI KREDITI I ZAJMOVI	0,00	5.000.000,00	
07	814300	Primici od domaćeg zaduživanja		5.000.000,00	
		Ukupno primici:	2.808.387,77	13.760.000,00	
		UKUP. PRIHODI I PRIMICI (A.1. + A.2.)	13.611.275,14	25.731.560,76	189,05

C. RASHODI I IZDACI

Klasifikacija			Naziv pozicije budžeta	Ocjena izvršenja za 2013. godinu	Budžet 2014. godine	Index 6/5
Fond	Funkcija	Ekonomski kod				
1	2	3	4	5	6	7
		610000	I. TEKUĆI IZDACI	12.290.196,87	15.215.633,56	123,80
		611000	I.1. PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	3.395.558,00	3.452.202,00	101,67

01	0110	611100	Bruto plaće i naknade plaće	2.983.550,00	2.983.529,00	100,00
01	0110	611200	Naknade troškova zaposlenih	412.008,00	468.673,00	113,75
		612000	I.2. DOPRINOSI POSLODAVCA I OSTALI DOPRINOSI	315.700,00	312.759,00	99,07
01	0110	612100	Doprinosi poslodavca	315.700,00	312.759,00	99,07
		613000	I.3. IZDACI ZA MATERIJAL, SITNI INVENTAR I USLUGE	3.334.488,87	4.429.320,21	132,83
01	0110	613100	Putni troškovi	13.100,00	27.600,00	210,69
01	0110	613200	Izdaci za energiju	132.423,53	150.118,00	113,36
01	0110	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	88.515,25	88.990,00	100,54
01	0110	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	58.300,00	79.980,00	137,19
01	0110	613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	37.719,23	37.600,00	99,68
01	0110	613600	Unajmljivanje opreme	850,00	1.000,00	
01	0110	613700	Izdaci za tekuće održavanje	848.100,00	875.000,00	103,17
01	0110	613700-2	Izdaci za tekuće održavanje - utrošak namjenskih sredstava	1.000.000,00	1.830.000,00	183,00
01	0110	613800	Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i usluga platnog prometa	14.970,00	15.431,00	103,08
01	0110	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	1.140.510,86	1.323.601,21	116,05
		614000	I.4. TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI	4.644.450,00	5.221.352,35	112,42
01	0610 i 0490	614200	Tekući transferi pojedincima	996.900,00	837.500,00	84,01
01	0590,06 10,0810 ,0820,0 840,109 0,0410, 1090,	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	3.392.550,00	3.773.852,35	111,24
01	1330	614500	Subvencije privatnim preduzećima	175.000,00	230.000,00	131,43
01	1490	614800	Drugi tekući rashodi - Izvršenja sudskih presuda i rješenja o izvršenju	80.000,00	380.000,00	475,00
		615000	I.5. KAPITALNI TRASFERI	600.000,00	1.600.000,00	266,67
01	0790	615000	Kapitalni transferi	600.000,00	1.600.000,00	266,67
		616000	I.6. IZDACI ZA KAMATE I OSTALE NAKNADE	0,00	200.000,00	
07	1410	616300	Kamate na pozajmice od domaćih davaoca kredita	0,00	200.000,00	
		820000	II. KAPITALNI IZDACI	1.261.078,27	10.455.927,20	829,13
01	0110	821000	Nabavka stalnih sredstava i opreme	104.690,50	95.000,00	90,74
01	0110	821001	Nabavka stalnih sredstava i opreme - budžetski korisnik JU za kulturu i obrazovanje	68.387,77	81.000,00	
02	0710	821210	Program utroška sredstava Fonda za zaštitu okoline ZDK	350.000,00	1.400.000,00	400,00
01	0110	821210	Nabavka zgrada (utrošak sredstava od prodaje poslovnih prostora za izgradnju zgrade općinske uprave)	700.000,00	3.700.000,00	528,57

02	0610	821210	Učešće u izgradnji romskih kuća po ugovoru	38.000,00	150.000,00	394,74
07	0110	821210	Kapitalni projekti iz sredstava pribavljenih domaćim zaduživanjem	0,00	5.000.000,00	
01	0140	821210	Nabavka zemljišta		29.927,20	
01	0110	600000	III. TEKUĆA BUDŽETSKA REZERVA	60.000,00	60.000,00	100,00
UKUPNI RASHODI I IZDACI (I.+II.+III.):				13.611.275,14	25.731.560,76	189,05
				0,00	0,00	

II POSEBNI DIO

0101001

Stručna služba za poslove Općinskog vijeća

Klasifikacija			Naziv pozicije budžeta	Ocjena izvršenja za 2013.g.	Budžet 2014.god.	Index 6/5
Fond	Funkcija	Ekonomski kod				
1	2	3	4	5	6	7
		610000	I. TEKUĆI IZDACI	502.441,00	658.306,90	131,02
		611000	I.1. PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	163.600,00	195.420,00	119,45
01	0111	611100	Bruto plaće i naknade plaće	151.500,00	180.000,00	118,81
		611200	Naknade troškova zaposlenih	12.100,00	15.420,00	127,44
01	0111	611200	Naknada za prijevoz sa posla i na posao	900,00	900,00	100,00
01	0111	611200	Topli obrok	9.100,00	12.000,00	131,87
01	0111	611200	Regres	2.100,00	2.520,00	120,00
01	0111	612100	I.2. DOPRINOSI POSLODAVCA	16.000,00	19.000,00	118,75
		613000	I.3. IZDACI ZA MATERIJAL, SITNI INVENTAR I USLUGE	269.841,00	387.886,90	143,75
		613400	Izdaci za materijal	3.000,00	3.000,00	100,00
01	0111	613400	Izdaci za materijal, usluge i ostali troškovi predsjedavajućeg OV-a	3.000,00	3.000,00	100,00
		613900	Ugovorene usluge	266.841,00	384.886,90	144,24
01	0111	613900	Troškovi reprezentacije predsjedavajućeg OV-a	1.000,00	1.000,00	100,00
01	0111	613900	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	550,00	560,00	101,82
01	0112	613900	Naknade vijećnicima u Općinskom vijeću	218.000,00	215.000,00	98,62
01	0113	613900	Sredstva Općinskoj izbornoj komisiji za naknade (1/2 duga iz 2009. godine)	8.300,00		
01	0113	613900	Sredstva Općinskoj izbornoj komisiji za naknade i materijalne troškove za 2013. godinu	13.991,00	64.126,90	458,34
02	0113	613900	Sredstva Općinskoj izbornoj komisiji za naknade biračkim odborima (Grant BiH)		50.000,00	

01	0114	613900	Naknade za stalna radna tijela Općinskog vijeća sa zaostalim obavezama iz 2013.g.	25.000,00	54.200,00	216,80
		614000	TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI	53.000,00	56.000,00	105,66
		614200	Tekući transferi pojedincima predsjedavajućeg OV-a	0,00	3.000,00	
01	0111	614200	Tekući transferi pojedincima predsjedavajućeg OV-a		3.000,00	
		614300	Transferi neprofitnim organizacijama	53.000,00	53.000,00	100,00
01	0111	614300	Transfer političkim partijama	50.000,00	50.000,00	100,00
01	0111	614300	Transferi neprofitnim organizacijama predsjedavajućeg OV-a	3.000,00	3.000,00	100,00
			UKUPNI RASHODI I IZDACI:	502.441,00	658.306,90	131,02

BROJ ZAPOSLENIH:	5	6
-------------------------	---	---

Stručna služba Općinskog načelnika sa ostalim stručnim službama
Stručna služba za poslove Općinskog načelnika

0201001

Klasifikacija			Naziv pozicije budžeta	Ocjena izvršenja za 2013. godinu	Budžet 2014. godine	Index 6/5
Fond	Funkcija	Ekonomski kod				
1	2	3	4	5	6	7
		610000	I. TEKUĆI IZDACI	4.012.600,00	5.368.022,35	133,78
		611000	I.1. PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	342.410,00	579.200,00	169,15
01	0111	611100	Bruto plaće i naknade plaće	288.000,00	509.000,00	176,74
		611200	Naknade troškova zaposlenih	54.410,00	70.200,00	129,02
01	0111	611200	Naknada za prijevoz sa posla i na posao	950,00	900,00	94,74
01	0111	611200	Topli obrok	14.800,00	29.000,00	195,95
01	0111	611200	Regres	3.360,00	6.300,00	187,50
01	0111	611200	Otpremnina zbog odlaska u penziju ili u slučaju otkaza	25.100,00	24.000,00	95,62
01	0111	611200	Pomoć u slučaju smrti ili teže invalidnosti	10.200,00	10.000,00	98,04
		612100	I.2. DOPRINOSI POSLODAVCA	30.000,00	52.500,00	175,00
		613000	I.3. IZDACI ZA MATERIJAL, SITNI INVENTAR I USLUGE	496.340,00	514.470,00	103,65
		613100	Putni troškovi	9.500,00	24.000,00	252,63
01	0111	613100	Putni troškovi u zemlji	2.500,00	2.500,00	100,00
01	0111	613100	Putni troškovi u inostranstvu	7.000,00	7.000,00	100,00
01	0111	613100	Putni troškovi za posjetu delegacije Općine Kakanj Općini Aliaga-Turska		14.500,00	
		613200	Izdaci za energiju	119.000,00	119.000,00	100,00

01	0111	613200	Izdaci za električnu energiju	45.000,00	45.000,00	100,00
01	0111	613200	Izdaci za centralno grijanje	74.000,00	74.000,00	100,00
		613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	84.000,00	84.000,00	100,00
01	0111	613300	Izdaci za vodu i kanalizaciju	13.500,00	13.500,00	100,00
01	0111	613300	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	64.000,00	64.000,00	100,00
01	0111	613300	Ostale komunalne usluge	6.500,00	6.500,00	100,00
		613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	44.000,00	59.100,00	134,32
01	0111	613400	Izdaci za kancelarijski materijal	34.000,00	30.000,00	88,24
01	0111	613400	Obrasci za potrebe matičnih ureda		20.000,00	
01	0111	613400	Sitan inventar	1.000,00	100,00	10,00
01	0111	613400	HTZ oprema	1.000,00	1.000,00	100,00
01	0111	613400	Hrana i prehrambeni materijal (kafe kuhinja)	5.500,00	5.500,00	100,00
01	0111	613400	Materijal za čišćenje	2.500,00	2.500,00	100,00
		613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	35.000,00	35.000,00	100,00
01	0111	613500	Izdaci za gorivo i maziva	32.000,00	32.000,00	100,00
01	0111	613500	Registracija motornih vozila	3.000,00	3.000,00	100,00
		613700	Izdaci za tekuće održavanje	31.000,00	27.000,00	87,10
01	0111	613700	Materijal i usluge za održavanje zgrada	6.000,00	5.000,00	83,33
01	0111	613700	Materijal i usluge za održavanje motornih vozila	8.000,00	7.000,00	87,50
01	0111	613700	Materijal i usluge za održavanje opreme	17.000,00	15.000,00	88,24
		613800	Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i usluga platnog prometa	14.000,00	14.000,00	100,00
01	0111	613800	Osiguranje radnika, vozila i imovine	10.500,00	10.500,00	100,00
01	0111	613800	Izdaci platnog prometa	3.500,00	3.500,00	100,00
		613900	Ugovorene i druge posebne usluge	159.840,00	152.370,00	95,33
01	0111	613900	Izdaci za informisanje	60.000,00	57.000,00	95,00
01	0111	613900	Usluge praćenja sjednica OV-a	28.000,00	28.000,00	100,00
01	0111	613900	Usluge reprezentacije	10.000,00	10.000,00	100,00
01	0111	613900	Usluge smještaja delegacije Općine Aliaga pri posjeti Općini Kakanj		10.500,00	
01	0111	613900	Usluge stručnog obrazovanja	8.000,00	11.000,00	137,50
01	0111	613900	Komisija za tehnički pregled objekata sa zaostalim obavezama iz 2013.g.	10.000,00	20.000,00	200,00
01	0111	613900	Troškovi uvođenja ISO standarda (certifikacija)	2.340,00	2.340,00	100,00
01	0111	613900	Ostale ugovorene usluge-sistematski pregled radnika	1.500,00	1.500,00	100,00
01	0111	613900	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (plate)	1.000,00	1.030,00	103,00
01	0111	613900	Sufinansiranje projekata	5.000,00		0,00
01	0111	613900	Troškovi izbora savjeta mjesnih zajednica	7.000,00	0,00	0,00

01	0111	613900	Naknade za komisije Općinskog načelnika	5.000,00	5.000,00	100,00
01	0111	613900	Ugovori o djelu i privremenim i povremenim poslovima	5.000,00	5.000,00	100,00
01	0111	613900	Troškovi posjete delegacije općine Kakanj općini Aliaga u Turskoj, te troškovi smještaja i drugi troškovi turske delagacije za vrijeme održavanja manifestacije "Kakanjski dani 2013" u Kaknju	16.000,00	0,00	0,00
01	0111	613900	Ostale usluge	1.000,00	1.000,00	100,00
		614000	I.4. TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI	3.143.850,00	3.721.852,35	118,39
		614200	Transferi pojedincima	379.500,00	391.000,00	103,03
01	0621	614200	Grantovi pojedincima iz Zeničko-dobojskog kantona	200.000,00	200.000,00	100,00
01	0621	614200	Program socijalne zaštite putem JU Centar za socijalni rad	105.000,00	105.000,00	100,00
01	0621	614200	Stimulacija nataliteta-oprema novorođenog djeteta putem Centra za socijalni rad	66.500,00	70.000,00	105,26
01	0621	614200	Subv. za kom. usluge kategorijama stanov. u stanju soc. potrebe-preko JU Centar za socijalni rad	8.000,00	16.000,00	200,00
		614300	Transferi neprofitnim organizacijama	2.764.350,00	3.030.852,35	109,64
		614300	Transferi javnim ustanovama	1.149.000,00	1.289.800,00	112,25
01	0721	614300	Zavod za planiranje i izgradnju Općine Kakanj	506.000,00	626.800,00	123,87
01	0621	614300	JU Centar za socijalni rad Kakanj	350.000,00	370.000,00	105,71
01	0411	614300	JU za predškolski odgoj i obrazovanje "Mladost"	280.000,00	280.000,00	100,00
01	0821	614300	JU Biblioteka Kakanj-participacija troškova	13.000,00	13.000,00	100,00
		614300	Ostali transferi	1.615.350,00	1.741.052,35	107,78
01	0721	614300	Transfer sredstava komunalne naknade	1.249.400,00	1.300.000,00	104,05
01	0741	614300	Transfer sredstava naknade za građevinsko zemljište	302.300,00	303.200,00	100,30
01	0621	614300	Finansiranje narodne kuhinje Merhameta	25.000,00	25.000,00	100,00
01	0191	614300	Finansiranje REZ agencije	3.500,00	3.500,00	100,00
01	0191	614300	Članski doprinos Savezu općina i gradova FBiH	4.800,00	4.800,00	100,00
01	0611	614300	Transfer Centru za djecu sa posebnim potrebama Zenica - obaveza po ugovoru	10.000,00	10.000,00	100,00
01	0611	614300	Dnevni centar za djecu i odrasle osobe sa posebnim potrebama u Visokom - obaveza po ugovoru	14.400,00	14.400,00	100,00

01	0611	614300	UG Medica Zenica - sufinansiranje sigurne kuće	5.950,00	5.911,59	99,35
	0191	614400	Subvencije javnim preduzećima i ustanovama		74.240,76	
		614800	Povrat poreza i drugih prihoda po rješenjima nadležnih organa	0,00	300.000,00	
01	1491	614800	Povrat poreza i drugih prihoda po rješenjima nadležnih organa		300.000,00	
		615000	I.5.KAPITALNI TRANSFERI	0,00	300.000,00	
04	0191	615400	Izmirenje obaveza nastalih pri izgradnji Doma kulture		134.000,00	
04	0191	615400	Izgradnja Hemodijaliznog centra		50.000,00	
04	0191	615400	Adaptacija prostorija JU za kulturu za potrebe Muzičke škole, Galerije slika, Muzej i Mala sala		116.000,00	
		616000	I.6.IZDACI ZA KAMATE I OSTALE NAKNADE	0,00	200.000,00	
07	1411	616300	Kamate i ostale naknade na domaće pozajmljivanje		200.000,00	
		820000	II. KAPITALNI IZDACI	842.690,50	3.974.927,20	471,69
01	0111	821000	Nabavka stalnih sredstava i opreme	70.000,00	95.000,00	135,71
01	0111	821200	Nabavka zgrada (utrošak sredstava od prodaje poslovnih prostora za izgradnju zgrade općinske uprave)	700.000,00	3.700.000,00	528,57
02	0111	821200	Učešće Općine Kakanj u stambenom zbrinjavanju Roma po ugovoru	38.000,00	150.000,00	394,74
01	0111	821200	Nabavka zemljišta		29.927,20	
01	0111	821300	Nabavka instrumenta za digitalizaciju katastarskih planova	34.690,50	0,00	0,00
			III. TEKUĆA BUDŽETSKA REZERVA	60.000,00	60.000,00	100,00
			UKUPNI RASHODI I IZDACI (I.+II.+III.):	4.915.290,50	9.402.949,55	191,30

BROJ ZAPOSLENIH:	8	15
-------------------------	---	----

0301001

Služba za privredu, urbanizam i zaštitu okoline

Klasifikacija			Naziv pozicije budžeta	Ocjena izvršenja za 2013. godinu	Budžet 2014. godine	Index 6/5
Fond	Funkcija	Ekonomski kod				
1	2	3	4	5	6	7
		610000	I. TEKUĆI IZDACI	3.541.040,00	5.002.744,31	141,28
		611000	I.1. PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	700.840,00	471.520,00	67,28
01	0111	611100	Bruto plaće i naknade plaće	627.000,00	402.000,00	64,11

		611200	Naknade troškova zaposlenih	73.840,00	69.520,00	94,15
01	0111	611200	Naknada za prijevoz sa posla i na posao	14.500,00	14.500,00	100,00
01	0111	611200	Topli obrok	48.000,00	46.200,00	96,25
01	0111	611200	Regres	11.340,00	8.820,00	77,78
01	0111	612100	I.2. DOPRINOSI POSLODAVCA	66.000,00	41.000,00	62,12
		613000	I.3.IZDACI ZA MATERIJAL, SITNI INVENTAR I USLUGE	1.999.200,00	2.960.224,31	148,07
		613700	Izdaci za tekuće održavanje	815.000,00	845.000,00	103,68
01	0711	613700	Održavanje cesta, mostova, vodovoda po programu koncesionih naknada	300.000,00	330.000,00	110,00
01	0711	613700	Održavanje cesta, mostova, vodovoda po programu cestovnih naknada	515.000,00	515.000,00	100,00
		613700	Izdaci za tekuće održavanje - utrošak namjenskih sredstava	1.000.000,00	1.830.000,00	183,00
02	0711	613700	Realizacija projekata iz sredstava Federacije BiH	300.000,00	480.000,00	160,00
02	0711	613700	Realizacija projekata iz sredstava ZDK	100.000,00	850.000,00	850,00
02	0711	613700	Program prijateljskog okruženja sa JP Elektroprivreda BiH	600.000,00	500.000,00	83,33
		613900	Ugovorene usluge	184.200,00	285.224,31	154,84
02	0731	613900	Program utroška sredstava Fonda za zaštitu okoline ZDK (dio I)	150.000,00	200.000,00	133,33
01	0731	613900	Usluge zdravstvene zaštite životinja	4.000,00	8.000,00	200,00
01	0611	613900	Uzorkovanje hrane, vode i druge sanitarno-higijenske mjere	3.000,00	3.000,00	100,00
01	0111	613900	Uklanjanje bespravno izgrađenih objekata	20.000,00	20.000,00	100,00
01	0111	613900	Izveštajno prognozna služba (zdravstvena zaštita bilja)		5.000,00	
01	0711	613700	Sufinansiranje sredstava za obezbjeđenje saglasnosti i rješenja MZ-a u postupku izdavanja odobrenja za gradnju		20.000,00	
01	0711	613700	Izrada ekonomsko-tehničke dokumentacije za pretvorbu i bonitiranje zemljišta		15.000,00	
01	0111	613900	Uklanjanje bespravno postavljenih predmeta	5.000,00	12.000,00	240,00
01	0111	613900	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	2.200,00	2.224,31	101,11
		614000	I.4.TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI	175.000,00	230.000,00	131,43

		614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	175.000,00	230.000,00	131,43
01	1091	614500	Poticaj poljoprivrednoj proizvodnji	120.000,00	140.000,00	116,67
01	1341	614500	Subvencije za poticaj razvoja, poduzetništva i obrta	55.000,00	90.000,00	163,64
		615000	I.5.KAPITALNI TRANSFERI	600.000,00	1.300.000,00	216,67
02	0710	615000	Program utroška sredstava Fonda za zaštitu okoline ZDK (dio II)	600.000,00	1.300.000,00	216,67
		820000	II KAPITALNI IZDACI	350.000,00	6.400.000,00	1.828,57
07	0790	821200	Kapitalni projekti iz sredstava pribavljenih domaćim zaduživanjem		5.000.000,00	
02	0710	821200	Program utroška sredstava Fonda za zaštitu okoline ZDK (dio III)	350.000,00	1.400.000,00	400,00
			UKUPNI RASHODI I IZDACI:	3.891.040,00	11.402.744,31	293,05

BROJ ZAPOSLENIH:	28	21
-------------------------	----	----

0401001

Služba za finansije

Klasifikacija			Naziv pozicije budžeta	Ocjena izvršenja za 2013. godinu	Budžet 2014. godine	Index 6/5
Fond	Funkcija	Ekonomski kod				
1	2	3	4	5	6	7
		610000	I. TEKUĆI IZDACI	192.660,00	199.095,00	103,34
		611000	I.1. PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	175.560,00	181.395,00	103,32
01	0111	611100	Bruto plaće i naknade plaće	158.000,00	161.755,00	102,38
		611200	Naknade troškova zaposlenih	17.560,00	19.640,00	111,85
01	0111	611200	Naknada za prijevoz sa posla i na posao	1.200,00	1.200,00	100,00
01	0111	611200	Topli obrok	13.000,00	15.500,00	119,23
01	0111	611200	Regres	3.360,00	2.940,00	87,50
		612100	I.2. DOPRINOSI POSLODAVCA	16.500,00	17.000,00	103,03
01	0111	613900	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	600,00	700,00	116,67
			UKUPNI RASHODI I IZDACI:	192.660,00	199.095,00	103,34

BROJ ZAPOSLENIH:	7	7
-------------------------	---	---

0501001 Služba za imovinskopravne, geodetske poslove i katastar nekretnina

Klasifikacija			Naziv pozicije budžeta	Ocjena izvršenja za 2013.g.	Prijedlog Budžeta 2014.god.	Index 6/5
Fond	Funkcija	Ekonomski kod				
1	2	3	4	5	6	7
		610000	I. TEKUĆI IZDACI	470.830,00	333.360,00	70,80
		611000	I.1. PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	428.980,00	304.660,00	71,02
01	0111	611100	Bruto plaće i naknade plaće	383.000,00	265.000,00	69,19
		611200	Naknade troškova zaposlenih	45.980,00	39.660,00	86,25
01	0111	611200	Naknada za prijevoz sa posla i na posao	4.300,00	4.200,00	97,67
01	0111	611200	Topli obrok	33.700,00	30.000,00	89,02
01	0111	611200	Regres	7.980,00	5.460,00	68,42
		612100	I.2. DOPRINOSI POSLODAVCA	40.500,00	27.500,00	67,90
01	0111	613900	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	1.350,00	1.200,00	88,89
			UKUPNI RASHODI I IZDACI:	470.830,00	333.360,00	70,80

BROJ ZAPOSLENIH:	19	13
-------------------------	----	----

0601001 Služba za društvene djelatnosti, boračka pitanja, raseljena lica, izbjeglice i povratnike

Klasifikacija			Naziv pozicije budžeta	Ocjena izvršenja za 2013. godinu	Budžet 2014. godine	Index 6/5
Fond	Funkcija	Ekonomski kod				
1	2	3	4	5	6	7
		610000	I. TEKUĆI IZDACI	1.127.770,00	1.500.950,00	133,09
		611000	I.1. PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	145.720,00	247.000,00	169,50
01	0111	611100	Bruto plaće i naknade plaće	129.500,00	220.000,00	169,88
		611200	Naknade troškova zaposlenih	16.220,00	27.000,00	166,46
01	0111	611200	Naknada za prijevoz sa posla i na posao	800,00	800,00	100,00
01	0111	611200	Topli obrok	12.900,00	22.000,00	170,54
01	0111	611200	Regres	2.520,00	4.200,00	166,67
01	0111	612100	I.2. DOPRINOSI POSLODAVCA	14.000,00	23.000,00	164,29
01	0111	613900	I.3.UGOVORENE USLUGE	255.450,00	227.450,00	89,04
	0111		Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	450,00	450,00	
01	0611	613900	Prijevoz đaka i studenata	215.000,00	199.000,00	92,56
01	0891	613900	Grantovi za obilježavanje značajnih datuma i manifestacija	40.000,00	28.000,00	70,00

		614000	I.4.TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI	967.600,00	1.003.500,00	103,71
		614200	Grantovi pojedincima	392.400,00	313.500,00	79,89
01	0491	614200	Novčana pomoć za nezaposlene pripadnike boračke populacije	100.000,00	115.000,00	115,00
01	0491	614200	Sredstva za potporu obnove i izgradnje povratnicima	50.000,00	50.000,00	100,00
01	0491	614200	Studentske stipendije iz Budžeta Općine	220.000,00	120.000,00	54,55
01	0491	614200	Đačke stipendije iz Budžeta Općine	12.400,00	15.000,00	120,97
01	0491	614200	Stimulacija za učenike		2.500,00	
01	0491	614200	Pomoć za raseljene i povratnike	6.000,00	6.000,00	100,00
01	0491	614200	Alternativni smještaj boračkih populacija (kirije)	4.000,00	5.000,00	125,00
		614300	Grantovi neprofitnim organizacijama	575.200,00	690.000,00	119,96
01	0491	614300	Transfer udruženjima boračkih populacija	85.000,00	110.000,00	129,41
01	0891	614300	Podrška radu udruženjima nacionalnih manjina sa područja općine Kakanj	10.000,00	10.000,00	100,00
01	0811	614300	Transfer za sport	400.000,00	350.000,00	87,50
01	0811	614300	Subvencije troškova za korištenje objekata JP Kakanj-sport sportskim klubovima		150.000,00	
01	0841	614300	Transfer za vjerske zajednice	15.000,00	20.000,00	133,33
01	0591	614300	Sufinansiranje službe hitne medicinske pomoći i mrtvozornika	30.000,00	30.000,00	100,00
01	0891	614300	Program ostalih udruženja	35.200,00	20.000,00	56,82
			UKUPNI RASHODI I IZDACI:	1.127.770,00	1.500.950,00	133,09

BROJ ZAPOSLENIH:	6	10
-------------------------	---	----

0601002

JU za kulturu i obrazovanje

Klasifikacija			Naziv pozicije budžeta	Ocjena izvršenja za 2013. godinu	Budžet 2014. godine	Index 6/5
Fond	Funkcija	Ekonomski kod				
1	2	3	4	5	6	7
			A. TEKUĆI RASHODI	227.680,00	270.000,00	118,59
		611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	155.748,00	158.382,00	101,69
		611100	Bruto plaće i naknade	126.550,00	126.274,00	99,78
01	0111	611110	Neto plaće i naknade plaća	88.350,00	87.129,00	98,62
01	0111	611130	Doprinos na teret zaposlenih (31% na bruto plaću)	38.200,00	39.145,00	102,47

01		611200	Naknade troškova zaposlenih	29.198,00	32.108,00	109,97
01	0111	611210	Naknade za prevoz s posla i na posao	5.428,00	5.428,00	100,00
01	0111	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	18.900,00	18.900,00	100,00
01	0111	611224	Regres za godišnji odmor	4.180,00	3.780,00	90,43
01	0111	611227	Pomoć u slučaju smrti ili teže bolesti	0,00	3.000,00	-
01	0111	611226	Ostale naknade zaposlenih	690,00	1.000,00	144,93
01	0111	612000	Doprinosi poslodavca	13.200,00	13.259,00	100,45
		613000	Izdaci za materijal i usluge	58.732,00	98.359,00	167,47
01	0111	613100	Putni troškovi	3.600,00	3.600,00	100,00
01	0111	613200	Izdaci za energiju	13.423,53	31.118,00	231,82
01	0111	613211	Izdaci za električnu energiju	3.345,93	4.500,00	134,49
01	0111	613212	Izdaci za centralno grijanje	10.077,60	26.618,00	264,13
		613300	Izdaci za komunalne usluge	4.515,25	4.990,00	110,51
01	0111	613311	Izdaci za telefonske usluge	2.450,23	2.450,00	99,99
01	0111	613312	Izdaci za internet	243,94	240,00	98,38
01	0111	613314	Poštanske usluge	296,34	300,00	101,24
01	0111	613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	1.524,74	2.000,00	131,17
		613400	Nabavka materijala	2.300,00	2.880,00	125,22
01	0111	613416	Sitan inventar u upotrebi	330,00	480,00	145,45
01	0111	613419	Izdaci za kancelarijski materijal	1.400,00	1.400,00	100,00
01	0111	613484	Izdaci za materijal za čišćenje	570,00	1.000,00	175,44
		613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	2.719,23	2.600,00	95,62
01	0111	613510	Izdaci za gorivo i mazivo	1.900,00	1.900,00	100,00
01	0111	613520	Prevozne usluge	819,23	700,00	85,45
		613600	Unajmljivanje imovine i opreme	850,00	1.000,00	117,65
		613700	Izdaci za tekuće održavanje	2.100,00	3.000,00	142,86
01	0111	613710	Materijal i usluge za održavanje stalnih sredstava	2.100,00	3.000,00	142,86
		613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	970,00	1.431,00	147,53
01	0111	613810	Izdaci osiguranja	0,00	459,00	0,00
01	0111	613820	Usluge bankarskog i platnog prometa	970,00	972,00	100,21
		613900	Ugovorene i druge posebne usluge	28.253,99	47.740,00	168,97
01	0111	613910	Izdaci za informisanje	1.500,00	1.500,00	100,00
01	0111	613912	Usluge kopiranja i štampanja	3.000,00	4.200,00	140,00
01	0111	613914	Usluge reprezentacije	1.800,00	1.800,00	100,00
01	0111	613930	Izdaci za stručnu literaturu	128,21	303,00	236,33
01	0111	613931	Izdaci za računovodstvene usluge	550,00	0,00	0,00
01		613960	Zatezne kamate i troškovi spora	10,00	10,00	100,00
01	0821	613971	Izdaci za usluge po osnovu Ugovora o djelu	5.000,00	6.500,00	130,00
01	0821	613972	Izdaci za Autorski honorar	6.297,73	8.500,00	134,97
01	0191	613973	Izdaci za naknade članovima Upravnog odbora	520,00	1.560,00	300,00

01	0191	613980	Izdaci za poreze za ugovorene obaveze	1.500,00	2.787,00	185,80
01	0111	613981	Izdaci za zaštitnu odjeću i obuću	0,00	100,00	-
01	0111	613983	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	440,00	480,00	109,09
01	0111	613922	Usluge stručnog obrazovanja	0,00	500,00	-
01	0111	613990	ostale nespomenute usluge i dadžbine	1.208,05	1.000,00	82,78
01	0821	613993	Teh. podrška radu Dramskog studija, Škole glume i drugi kul. - umj. Program	5.800,00	6.000,00	103,45
01	0821	613993	Doček Nove godine 2014. na otvorenom	-	12.000,00	-
01	0191	613997	Izdaci za razliku ulaznog PDV-e	500,00	500,00	100,00
		821000	Nabavka stalnih sredstava	68.387,77	81.000,00	118,44
01	0111	821210	Nabavka opreme	0,00	1.000,00	-
02	0821	821210	Kraljevska fondacija "Princ Klaus" Holandija	68.387,77	0,00	-
02	0821	821210	Federalno ministarstvo kulture	-	80.000,00	-
			UKUPNO:(1.+57.)	296.067,77	351.000,00	118,55

0701001 Služba za opću upravu, lokalnu samoupravu, mjesne zajednice i zajedničke poslove

Klasifikacija			Naziv pozicije budžeta	Ocjena izvršenja za 2013. godinu	Budžet 2014. godine	Index 6/5
Fond	Funkcija	Ekonomski kod				
1	2	3	4	5	6	7
		610000	I. TEKUĆI IZDACI	922.360,00	842.730,00	91,37
		611000	I.1. PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	636.360,00	651.780,00	102,42
01	0111	611100	Bruto plaće i naknade plaće	550.500,00	550.000,00	99,91
		611200	Naknade troškova zaposlenih	85.860,00	101.780,00	118,54
01	0111	611200	Naknada za prijevoz sa posla i na posao	13.500,00	13.500,00	100,00
01	0111	611200	Topli obrok	58.500,00	74.000,00	126,50
01	0111	611200	Regres	13.860,00	14.280,00	103,03
	0111	612100	I.2. DOPRINOSI POSLODAVCA	59.000,00	59.000,00	100,00
01	0111	613900	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	2.000,00	1.950,00	97,50
		614000	I.3. TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI	225.000,00	130.000,00	57,78

		614200	Grantovi pojedincima	225.000,00	130.000,00	57,78
01	1341	614200	Podsticaj zapošljavanju pripravnika	215.000,00	120.000,00	55,81
01	1341	614200	Zapošljavanje volontera	10.000,00	10.000,00	100,00
			UKUPNI RASHODI I IZDACI:	922.360,00	842.730,00	91,37

BROJ ZAPOSLENIH:	33	34
-------------------------	----	----

Mjesne zajednice

Klasifikacija			Naziv pozicije budžeta	Ocjena izvršenja za 2013. godinu	Budžet 2014. godine	Index 6/5
Fond	Funkcija	Ekonomski kod				
1	2	3	4	5	6	7
		610000	I. TEKUĆI IZDACI	35.000,00	35.000,00	100,00
		613000	I.2. IZDACI ZA MATERIJAL, SITNI INVENTAR I USLUGE	35.000,00	35.000,00	100,00
01	0112	613900	Naknade za rad predsjednicima Savjeta MZ	35.000,00	35.000,00	100,00
			UKUPNI RASHODI I IZDACI:	35.000,00	35.000,00	100,00

0801001

Služba civilne zaštite

Klasifikacija			Naziv pozicije budžeta	Ocjena izvršenja za 2013. godinu	Budžet 2014. godine	Index 6/5
Fond	Funkcija	Ekonomski kod				
1	2	3	4	5	6	7
		610000	I. TEKUĆI IZDACI	684.868,48	717.230,00	104,73
		611000	I.1. PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	580.700,00	596.380,00	102,70
01	0111	611000	Bruto plaće i naknade plaće stalno uposlenih	508.000,00	508.000,00	100,00
		611200	Naknade troškova zaposlenih	72.700,00	88.380,00	121,57
01	0111	611200	Naknada za prijevoz sa posla i na posao	6.200,00	6.200,00	100,00
01	0111	611200	Topli obrok	56.000,00	70.000,00	125,00
01	0111	611200	Regres	10.500,00	12.180,00	116,00
		612100	I.2. DOPRINOSI POSLODAVCA	54.000,00	54.000,00	100,00
		613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	9.000,00	15.000,00	166,67
01	0311	613400	Poseban materijal za potrebe civilne zaštite (PVJ)	9.000,00	15.000,00	166,67
		613900	I.3. UGOVORENE USLUGE	41.168,48	51.850,00	125,95

02	0341	613900	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	1.850,00	1.850,00	100,00
01	0311	613900	Sredstva za posebne namjene po Zakonu o zaštiti i spašavanju	20.000,00	20.000,00	100,00
02	0341	613900	Program utroška sredstava od naknada za zaštitu od požara (722432, 722583 i 722584)	19.318,48	30.000,00	155,29
			UKUPNI RASHODI I IZDACI:	684.868,48	717.230,00	104,73

BROJ ZAPOSLENIH: 23 st. zap. + 6 po ug. o radu	29	29
--	----	----

0802001 Poseban račun za poreze 0,5%

Klasifikacija			Naziv pozicije budžeta	Ocjena izvršenja za 2013.g.	Budžet 2014.god.	Index 6/5
Fond	Funkcija	Ekonomski kod				
1	2	3	4	5	6	7
02	0311	613900	Utrošak sredstava po Programu zaštite i spašavanja 0,5% (719114, 722581 i 722582)	165.577,39	135.000,00	81,53
			UKUPNI RASHODI I IZDACI:	165.577,39	135.000,00	81,53

0901001 Općinsko pravobranilaštvo

Klasifikacija			Naziv pozicije budžeta	Ocjena izvršenja za 2013. godinu	Budžet 2014. godine	Index 6/5
Fond	Funkcija	Ekonomski kod				
1	2	3	4	5	6	7
		610000	I. TEKUĆI IZDACI	152.370,00	153.195,00	100,54
		611000	I.1. PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	65.640,00	66.465,00	101,26
01	0111	611100	Bruto plaće i naknade plaće	61.500,00	61.500,00	100,00
		611200	Naknade troškova zaposlenih	4.140,00	4.965,00	119,93
01	0111	611200	Topli obrok	3.300,00	4.125,00	125,00
01	0111	611200	Regres	840,00	840,00	100,00
01		612100	I.2. DOPRINOSI POSLODAVCA	6.500,00	6.500,00	100,00
01	0111	613900	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	230,00	230,00	100,00
01	1491	614800	Drugi tekući rashodi - Izvršenja sudskih presuda i rješenja o	80.000,00	80.000,00	100,00

			izvršenju			
			UKUPNI RASHODI I IZDACI:	152.370,00	153.195,00	100,54
			BROJ ZAPOSLENIH:	2	2	

BROJ ZAPOSLENIH UKUPNO:	137	137
Ukupno KM:	13.356.275,14	25.731.560,76

Član 3.

U tekuću budžetsku rezervu za 2014. godinu izdvojiti će se 60.000,00 KM, a koristiti će se za pokriće budžetom nepredviđenih i nedovoljno planiranih izdataka koji se finansiraju iz budžeta Općine.

Član 4.

Ovaj Budžet stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Kakanj“ a primjenjivat će se za 2014. godinu.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Katičić Slaven, sr.**

**3.
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON**

OPĆINA KAKANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 0-01/1-538/13
Kakanj, 30.12.2013. godine

Na osnovu člana 1. i 24. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 9/10, 36/10, 45/10 i 25/12) i člana 24. i 118. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), Općinsko vijeće na 15. sjednici održanoj 30.12.2013. godine *donijelo je*

O D L U K U

o izvršavanju Budžeta Općine Kakanj za 2014. godinu

I Opće odredbe

Član 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Budžeta Općine Kakanj za 2014. godinu (u daljem tekstu: Budžet), njegovo izvršavanje, prioriteta plaćanja, prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava, ovlaštenja Općinskog načelnika, općinskih službi i drugih organizacionih jedinica, kao i druga pitanja u vezi sa izvršavanjem Budžeta za tekuću godinu.

U slučaju da su obaveze i prava koja proističu iz drugih odluka, zaključaka, rješenja i slično u suprotnosti sa ovom Odlukom, primjenjivat će se ova Odluka.

Član 2.

Budžet je procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđenih iznosa izdataka i drugih plaćanja Općine, koji donosi Općinsko vijeće i odnosi se na budžetsku 2014. godinu, koja počinje 01. januara, a završava 31. decembra 2014. godine.

Član 3.

Budžet se sastoji od općeg i posebnog dijela.

Opći dio Budžeta sastoji se od bilansa prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka, a poseban dio sadrži detaljan raspored rashoda po budžetskim korisnicima i vrstama rashoda.

U bilansu prihoda i rashoda iskazuju se porezni i neporezni prihodi i primici, te rashodi utvrđeni za finansiranje javnih potreba na nivou Općine Kakanj (u daljem tekstu: Općina) na osnovu zakonskih propisa.

Član 4.

Općinski načelnik, općinske službe za upravu i stručne službe, kao i svi drugi korisnici Budžeta dužni su sredstva utvrđena u Budžetu koristiti namjenski rukovodeći se načelom racionalnosti i ekonomičnosti.

Član 5.

Svi javni prihodi i primici Budžeta uplaćuju se na depozitni račun, te se iskazuju po izvorima iz kojih potiču.

Po osnovu donacija i grantova koji nisu planirani u Budžetu, a ostvare se u toku budžetske 2014. godine, Općinski načelnik će predložiti izmjene i dopune budžeta Općinskom vijeću, a sredstva rasporediti na korisnike budžetskih sredstava za namjene za koje su iste uplaćene u Budžet. Rashod po istoj osnovi će se računovodstveno evidentirati na kontima istog ili sličnog karaktera.

Član 6.

Pogrešno ili više uplaćeni općinski porezni i neporezni prihodi vraćaju se uplatiocima na teret tih prihoda, a na osnovu rješenja organa koji je izvršio naplatu ili akta Općinskog načelnika.

Povrat pogrešno ili više uplaćenih prihoda koji su uplaćeni u tekućoj fiskalnoj godini vrši se sa depozitnog računa Općine Kakanj iz tekućeg priliva na teret tih prihoda.

Povrat pogrešno ili više uplaćenih prihoda koji nisu uplaćeni u tekućoj fiskalnoj godini vrši se sa transakcijskog računa Općine Kakanj i to sa određene pozicije rashoda planiranih budžetom za tekuću godinu.

Član 7.

Budžetsko računovodstvo se zasniva na računovodstvenim načelima: tačnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, pravovremenosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja, te na Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor (IPSAS).

Budžetsko računovodstvo se vodi po načelu dvojnog knjigovodstva i na računima kontnog plana budžeta.

Član 8.

Priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka putem sistema glavne knjige provodi se po načelu *modificiranog nastanka događaja*.

Prihodi i primici priznaju se u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, tj. kada su uplaćeni na račun budžeta.

Rashodi i izdaci priznaju se u onom periodu kada je obaveza nastala za plaćanje.

II Izvršavanje budžeta

Član 9.

Sredstva Budžeta koriste se za finansiranje poslova, funkcija i programa općinskih službi za upravu i stručnih službi, javnih ustanova i javnih preduzeća i ostalih korisnika čije finansiranje iz Budžeta je predviđeno posebnim propisom (u daljem tekstu: Korisnik).

Član 10.

Sredstva Budžeta osiguravaju se i budžetskim korisnicima koji su u posebnom dijelu Budžeta određeni za nosioce sredstava na pojedinim pozicijama.

Korisnici koriste budžetska sredstva samo za namjene koje su određene Budžetom, i to do visine utvrđene u posebnom dijelu Budžeta.

Član 11.

Realizacija Budžetom predviđenih rashoda, odnosno dinamika izvršavanja Budžeta direktno je uslovljena dinamikom i obimom ostvarenih prihoda,

a u cilju očuvanja likvidnosti Budžeta i ravnoteže između budžetskih prihoda (i primitaka) i rashoda (i izdataka).

Doznake drugim potrošačkim jedinicama raspodijelit će se budžetskim korisnicima do iznosa usvojenih Budžetom u skladu sa dinamikom priliva sredstava u Budžet, na osnovu programa za pojedine pozicije, te na osnovu određene namjene za grantove viših nivoa vlasti ili drugih institucija.

Član 12.

Nalogodavac za raspodjelu sredstava za budžetskog korisnika - Općinsko vijeće je Sekretar Općinskog vijeća.

Nalogodavac za raspodjelu sredstava za budžetskog korisnika - Stručna služba Općinskog načelnika sa ostalim stručnim službama je Općinski načelnik.

Nalogodavac za raspodjelu sredstava za budžetskog korisnika - Općinsko pravobranilaštvo je Općinski pravobranilac.

Nalogodavac i odgovorna osoba za raspodjelu sredstava za budžetskog korisnika – JU za kulturu i obrazovanje je direktor JU za kulturu .

Nalogodavci za raspodjelu sredstava odgovorni su za zakonitost, svrsishodnost, efikasnost i ekonomičnost upotrebe budžetskih sredstava predviđenih finansijskim planom kao i nosioci aktivnosti iz svojih nadležnosti.

Član 13.

Aktima Općinskog vijeća i Općinskog načelnika ne mogu se stvarati obaveze na teret Budžeta ako za te obaveze nisu predviđeni izdaci u Budžetu izuzev tekuće rezerve.

Ako za pojedine namjene sredstva u Budžetu nisu dovoljna, korisnici sredstava dužni su da blagovremeno predlože izmjene propisa i drugih akata radi usklađivanja obaveza po tim propisima i drugim aktima sa sredstvima obezbjeđenim u Budžetu.

Član 14.

Budžetom nedovoljno planirani i nepredviđeni izdaci koji se eventualno pojave u toku budžetske

godine podmiruju se iz sredstava tekuće rezerve utvrđene u Budžetu.

O korištenju sredstava tekuće rezerve, a na osnovu zahtjeva odlučuje Općinski načelnik, a po dobijanju mišljenja od nadležne službe.

Budžetsko izdvajanje za tekuću rezervu ne smije preći 3% od ukupnih prihoda, isključujući primitke.

Općinski načelnik polugodišnje i godišnje izvještava Općinsko vijeće o korištenju sredstava tekuće rezerve.

Član 15.

Ako se tokom godine, na osnovu zakona i drugih propisa, poveća djelokrug ili nadležnost budžetskog korisnika što zahtjeva i povećana sredstva ili se osnuje novi korisnik budžetskih sredstava za njegove troškove osiguravaju se sredstva iz tekuće rezerve Budžeta, a odobrava ih Općinski načelnik.

Ako se tokom godine, na osnovu zakona i drugih propisa, umanjuje djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtjeva smanjena sredstva ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva se raspoređuju na korisnika koji preuzima njegove obaveze ili na druge korisnike utvrđene rebalansom Budžeta a na prijedlog Općinskog načelnika.

Član 16.

Plaće i naknade državnim službenicima i namještenicima Općine isplaćivat će se u skladu sa Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH, Odlukom o plaćama i naknadama u organima državne službe Općine Kakanj, Kolektivnim ugovorom o izmjenama kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u FBiH, Pravilnikom o plaćama i naknadama u organima državne službe Općine Kakanj i drugim propisima koji regulišu ovu oblast.

Član 17.

Naknade vijećnicima u Općinskom vijeću isplaćivat će se u skladu sa Odlukom o naknadama općinskih vijećnika i radnih tijela Vijeća.

Član 18.

Nabavka roba, usluga i radova realizovat će se u skladu sa procedurama propisanim odredbama Zakona o javnim nabavkama BiH, Zakonom o komunalnim djelatnostima Zeničko-dobojskog kantona i u skladu sa ostalim pozitivnim zakonskim i drugim propisima koji regulišu ovu oblast.

Sve nabavke moraju biti predviđene jedinstvenim planom javnih nabavki općinskog organa uprave Općine Kakanj koji izrađuje nadležna Služba za opću upravu, lokalnu samoupravu, mjesne zajednice i zajedničke poslove, a isti usvaja Općinski načelnik.

Član 19.

Budžetske pozicije *Sredstva Općinskoj izornoj komisiji* namijenjene su za finansiranje naknada članova Općinske izborne komisije u skladu sa Odlukom o naknadama općinskih vijećnika i radnih tijela broj : 0-01/1-255/13 od 30.05.2013.g. a po nalogu Stručne službe za poslove Općinskog vijeća.

Finansiranje troškova za sprovođenje Općih izbora 2014.g.vršit će se u skladu Planom utroška sredstava u Općinskoj izornoj komisiji za sprovođenje općih izbora 2014.g. usklađenim sa Izbornim zakonom BiH.

Općinska izborna komisija je obavezna kvartalno dostavljati izvještaje o namjenskom utrošku sredstava Stručnoj službi za poslove Općinskog vijeća.

Član 20.

Sredstva političkim partijama koje participiraju u Općinskom vijeću doznačivat će se u skladu sa Odlukom o finansiranju političkih partija.

Za realizaciju ovih sredstava nadležna je Stručna služba za poslove Općinskog vijeća.

Političke partije su obavezne polugodišnje i godišnje dostavljati izvještaje o namjenskom

utrošku budžetskih sredstava Stručnoj službi za poslove Općinskog vijeća.

Član 21.

Novčana pomoć za nezaposlene isplaćivat će se shodno kriterijima koje je donijelo Općinsko vijeće, a na osnovu prijedloga Komisije za dodjelu jednokratnih novčanih pomoći i pomoći za sanaciju i smještaj deložiranih pripadnika boračkih populacija u općini Kakanj.

Komisija sve svoje prijedloge za isplatu novčanih pomoći za nezaposlene dostavlja nadležnoj Službi za društvene djelatnosti, boračka pitanja, raseljena lica, izbjeglice i povratnike.

Komisija iz stava 1. ovog člana obavezna je polugodišnje i godišnje dostavljati izvještaje o izvršenim isplatama jednokratnih novčanih pomoći za nezaposlene Općinskom vijeću.

Član 22.

Realizacija pomoći namijenjene za smještaj pripadnika boračkih kategorija stanovništva vršit će se putem nadležne Službe za društvene djelatnosti, boračka pitanja, raseljena lica, izbjeglice i povratnike, a po prijedlozima Komisije iz člana 21. ove Odluke.

Član 23.

Administrativnu proceduru za realizaciju sredstava za potporu obnove i izgradnje povratnicima provodi Služba za društvene djelatnosti, boračka pitanja, raseljena lica, izbjeglice i povratnike.

Provođenje postupka, razmatranje zahtjeva, odabir i izvještavanje vrši Komisija na prijedlog Općinskog načelnika, koje usvaja Općinsko vijeće a sve u skladu sa kriterijima koje je usvojilo Općinsko vijeće.

Prilikom realizacije navedenih sredstava nadležna služba je obavezna poštovati Zakon o javnim nabavkama i Kriterije, te druge zakone i propise koji tratiraju ovu oblast.

Član 24.

Sredstva namijenjena za stipendiranje studenata i đaka realizovat će se putem javnog poziva i u skladu sa odlukom Općinskog vijeća

kojom će između ostalog biti definisani i kriteriji, odnosno sistem bodovanja.

Sredstva namijenjena za realizaciju pozicije „Stimulacija za učenike“ će se implementirati u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća o nagrađivanju i stimulaciji učenika sa područja Općine Kakanj .

Za realizaciju ovih sredstava nadležna je Služba za društvene djelatnosti, boračka pitanja, raseljena lica, izbjeglice i povratnike i Komisija koju će formirati Općinski načelnik.

Član 25.

Sredstva namijenjena za podsticaj zapošljavanju pripravnika realizovat će se putem javnog poziva i u skladu sa Odlukom o uslovima i postupku stimulativnog zapošljavanja pripravnika koju na prijedlog Općinskog načelnika i nadležne općinske službe donosi Općinsko vijeće.

Za realizaciju ovih sredstava nadležna je Služba za opću upravu, lokalnu samoupravu, mjesne zajednice, stambene i zajedničke poslove, a za izbor kandidata čiji pripravnčki staž će finansirati Općina, a na bazi Odlukom definisanih kriterija, zadužena je Komisija koju će formirati Općinski načelnik.

Član 26.

Sredstva namijenjena za realizaciju programa socijalne zaštite u skladu sa zakonima i drugim propisima koji regulišu ovu oblast realizirat će JU Centar za socijalni rad Kakanj, koja će u okviru svoje nadležnosti i djelokruga rada vršiti pojedinačne isplate.

Sredstva za ove namjene Služba za finansije će na pismeni zahtjev mjesečno doznačavati JU Centar za socijalni rad.

Pored navedenih sredstava preko ove JU bit će realizovana i sredstva sa pozicije *subvencije za komunalne usluge kategorijama stanovništva u stanju socijalne potrebe i stimulacija nataliteta - oprema novorođenog djeteta* a sve u skladu sa odlukama i kriterijima koje usvaja Općinsko vijeće.

JU Centar za socijalni rad je dužan Službi za finansije podnositi mjesečne izvještaje o isplaćenim sredstvima korisnicima socijalne zaštite

utemeljene na Odluci o kriterijima i načinu dodjele novčane pomoći.

Član 27.

Transferi javnim ustanovama realizuju se na osnovu njihovih programa i finansijskih planova usvojenih od strane Općinskog vijeća.

Općinski načelnik zajedno sa nadležnim općinskim službama-Služba za finansije i Služba za društvene djelatnosti, boračka pitanja, raseljena lica, izbjeglice i povratnike, prije nego što programi i finansijski planovi javnih ustanova i preduzeća dođu na razmatranje na Općinsko vijeće, utvrđuje prihvatljive okvire finansiranja budžetskih korisnika, te iste predviđa u prijedlogu Budžeta koji se dalje propisanom procedurom upućuju na usvajanje Općinskom vijeću.

Član 28.

Sredstva predviđena budžetskom pozicijom *dug po osnovu kredita Ministarstvu finansija*, realizovat će se u skladu sa Zakonom o dugu, zaduživanju i garancijama u FBiH i Odlukom općinskog vijeća o usvajanju Plana otplate neizmirenih kreditnih obaveza utrošenih za rehabilitaciju vodosnabdijevanja grada Kakanja a sredstva za istu će biti opredijeljena iz Sredstava Fonda okoliša.

Član 29.

Za realizaciju transfera udruženjima boračkih populacija i ostalim udruženjima nadležna je Služba za društvene djelatnosti, boračka pitanja, raseljena lica, izbjeglice i povratnike.

Raspored sredstava udruženjima boračkih populacija i ostalim udruženjima bit će realizovan putem posebnih programa ili odluka koje će donijeti Općinsko vijeće.

Podnošenje finansijskih izvještaja o namjenskom utrošku budžetskih sredstava vrši se u skladu sa Uputstvom o načinu doznačavanja sredstava budžetskim korisnicima i načinu izvještavanja o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava iz Budžeta Općine Kakanj.

Član 30.

Sredstva za sport doznačavat će se na osnovu *programa za sport* čiji prijedlog izrađuju: Općinski načelnik, nadležna općinska služba-

Služba za društvene djelatnosti, boračka pitanja, raseljena lica, izbjeglice i povratnike i Komisija za raspodjelu sredstava sportskim udruženjima i klubovima na osnovu utvrđenih kriterija uz aktivno učešće Sportskog saveza općine Kakanj, a usvaja Općinsko vijeće.

Obaveza svih sportskih klubova korisnika budžetskih sredstava je da iz sredstava koja dobijaju iz budžeta Općine prioritarno i blagovremeno izmiruju svoje obaveze prema svim javnim preduzećima i javnim ustanovama čiji je osnivač Općina.

Član 31.

Korisnik sredstava sa budžetske pozicije *finansiranje hitne medicinske pomoći i mrtvozornika* je JU Dom zdravlja Kakanj.

Doznaku ovih sredstava po nalogu Službe za društvene djelatnosti, boračka pitanja, raseljena lica, izbjeglice i povratnike vršit će Služba za finansije imajući u vidu odredbe člana 11. ove Odluke, a ista su namijenjena za finansiranje plaća jednog tima 3 (treće) smjene hitne medicinske pomoći.

Korisnik sredstava finansijske izvještaje dostavlja nadležnoj Službi.

Član 32.

Sredstva za poticaj poljoprivrednoj proizvodnji i poticaj razvoja, poduzetništva i obrta realizovat će se u skladu sa kriterijima i odlukama Općinskog vijeća na prijedlog nadležne općinske službe i Općinskog načelnika.

Član 33.

Raspored sredstava za obilježavanje značajnih datuma - manifestacija vršit će se na osnovu *programa raspodjele sredstava za obilježavanje značajnih datuma - manifestacija*, koji na prijedlog Općinskog načelnika i nadležne službe- Služba za društvene djelatnosti, boračka pitanja, raseljena lica, izbjeglice i povratnike donosi Općinsko vijeće.

Član 34.

Za realizaciju sredstava predviđenih za izvršne sudske odluke i izvršnih rješenja inspekcijских organa te rješenja Općinskih organa uprave nadležno je Općinsko pravobranilaštvo i Služba za finansije, određene općinske službe i

Općinski načelnik koji su prije realizacije ovih sredstava obavezni dati saglasnost na svaku isplatu koja bude išla na teret ovih budžetskih pozicija.

Općinsko pravobranilaštvo i Služba za finansije godišnje i po potrebi izvještavaju Općinsko vijeće o realizaciji ovih sredstava.

Član 35.

Za realizaciju sredstva po osnovu kredita donijet će se posebna odluka općinskog vijeća a sredstva će se implementirati u skladu s tom odlukom.

Član 36.

Pri realizaciji svih ostalih transfera Općinski načelnik i nadležne općinske službe obavezne su se pridržavati odredbi člana 11., 13. i 18. ove Odluke.

Član 37.

Na osnovu člana 106. stav 1. Statuta Općine Kakanj, a u vezi sa članom 114. stav 2. Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH, Općinsko vijeće ovlašćuje Općinskog načelnika da brižno i prema načelima dobrog domaćina samostalno odlučuju o nabavljanju, prodaji, korištenju, upravljanju i raspolaganju pokretnom imovinom Općine, a po procedurama utvrđenim Zakonom o javnim nabavkama i drugim važećim propisima.

Član 38.

Budžetom planirana sredstva, posebnih naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća i sredstva Fonda za zaštitu okoliša realizovat će se na osnovu programa koje na prijedlog Općinskog načelnika i nadležnih općinskih službi usvaja Općinsko vijeće.

Član 39.

Budžetska sredstva po osnovu cestovnih naknada, koncesija, naknade za građevinsko zemljište i komunalne naknade realizovat će se na osnovu programa koje na prijedlog Općinskog načelnika i Zavoda za planiranje i izgradnju općine Kakanj usvaja Općinsko vijeće.

III Izvještavanje budžetskih korisnika

Član 40.

Nadležne općinske službe dužne su upoznati sve budžetske korisnike (korisnike grantova) sa njihovim pravima i obavezama koji nastaju prijemom budžetskih sredstava po pitanju dinamike isplate, zavisnosti obima ukupno isplaćenih sredstava od priliva sredstava u budžet, namjenskog utroška sredstava, zatim po pitanju prioritetanog izmirivanja obaveza prema javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji je osnivač Općina, te po pitanju obaveze podnošenja izvještaja o namjenskom utrošku budžetskih sredstava nadležnoj općinskoj službi, a sve u skladu sa Uputstvom o načinu doznačavanja sredstava budžetskim korisnicima i načinu izvještavanja o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava iz Budžeta Općine Kakanj.

Član 41.

Svi budžetski korisnici obavezni su nadležnim službama dostavljati izvještaje o namjenskom utrošku budžetskih sredstava na način i u rokovima kako im naloži nadležna općinska služba.

Budžetskim korisnicima koji ne podnesu blagovremeno izvještaj o utrošku sredstava ili pak podnesu izvještaj koji dijelom ili u cjelosti ne pruža dovoljan uvid u namjenski utrošak budžetskih sredstava nadležna služba je obavezna obustaviti daljnje isplate iz budžeta po svim osnovama.

IV Završne odredbe

Član 42.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovom Odlukom, a tiču se načina izrade, donošenja ili izvršavanja budžeta, saniranja deficita, zaduživanja, duga, računovodstva, nadzora i revizije budžeta primjenjivat će se odredbe važećih zakona i drugih propisa.

Član 43.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Općine Kakanj", a primjenjivat će se tokom 2014. godine.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

4.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 0-01/1-541/13
Kakanj, 30.12.2013.god.

Općinsko vijeće na 15. sjednici održanoj 30.12. 2013.god., u postupku izrade izmjena i dopuna dijela Regulacionog plana "Centar Kakanj" - izmjene i dopune ("Službene novine Općine Kakanj broj": 2/06, 5/10), na osnovu člana 24. Zakona o prostornom uređenju ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj: 02/04 i 02/08) i člana 24. Statuta Općine Kakanj ("Službene novine Općine Kakanj", broj: 4/08), donijelo je

ODLUKU

**o pristupanju izradi izmjena i dopuna dijela
Regulacionog plana "Centar Kakanj"
-izmjene i dopune-**

Vrsta plana**Član 1.**

Pristupa se izradi izmjena i dopuna dijela Regulacionog plana "Centar Kakanj" izmjene i dopune ("Službene novine Općine Kakanj broj: 2/06, 5/10) u daljem tekstu: Plan.

Granice područja za koji se plan mijenja**Član 2.**

Granice obuhvata predmetne izmjene i dopune plana prikazane su u grafičkom prilogu koji je sastavni dio ove Odluke.

Površina obuhvata je cca 4,6 ha i isti se nalazi u k.o. Kakanj.

U ostalom dijelu Regulacionog plana "Centar Kakanj" neće se vršiti izmjene i dopune izuzev manjih izmjena saobraćajnog rješenja radi adekvatnog pristupa objektima koji su u obuhvatu predmetne izmjene.

Vremenski period za koji se Plan donosi**Član 3.**

Plan se donosi do vremena dok se kompletan Regulacioni plan "Centar Kakanj" ne stavi van snage ili ne donose novi za kompletan obuhvat.

Smjernice za izradu izmjena i dopuna Plana**Član 4.**

- Izvršiti geodetsko snimanje postojećeg stanja u obuhvatu Plana u razmjeri 1:1000. Uz geodetske podloge potrebno je obezbjediti i podatke o posjedovnom stanju i katastru komunalne infrastrukture.
- Izvršiti istražne radove za izradu elaborata o inženjersko-geološkim osobinama terena, a na osnovu projektnog zadatka koji će definisati obim istražnih radova u granicama Plana ili iskoristiti inženjersko-geološke karakteristike i podatke koje posjeduje RMU Kakanj.
- Izvršiti anketiranje i valorizaciju postojećeg građevinskog fonda.
- Na bazi izvršenog geodetskog snimanja i valorizacije postojećeg građevinskog fonda, uređenje prostora predmetnog područja planiranja treba posmatrati po osnovu definisane namjene date u Regulacionom planu, Idejnom urbanističkom rješenju urađenom od strane Arhitektonskog fakulteta u Sarajevu, Instituta za arhitekturu, urbanizam i prostorno planiranje usaglašavajući ih sa potrebama i zahtjevima subjekata planiranja, stvarnog stanja na terenu, te u pogledu realiziranih objekata i infrastrukture po postojećem Regulacionom planu.

- Prilikom izrade Plana uvažavati po mogućnosti postojeće vlasničko stanje, što će omogućiti lakšu realizaciju planirane gradnje, s tim da se u isto vrijeme mora voditi računa o neophodnosti izgradnje primarnih saobraćajnica i njihovih priključaka na saobraćajnice višeg reda kao i koridore za interventni saobraćaj.
- Kroz izradu koncepta prostorne organizacije preispitati: građevinske linije, spratnost, pristup parceli i objektu, saobraćaj u mirovanju, zelenilo, i sl.
- Izgradnja svih objekata mora biti usaglašena sa prostornim mogućnostima, pa je potrebno voditi računa o rastojanjima između objekata, njihovom osunčanju, saobraćajnom i kolskom pristupu, stacionarnom saobraćaju i sl., odnosno sa urbanističko-tehničkim uslovima izgradnje.
- Ukupna urbanistička kompozicija treba biti tako koncipirana da može obezbijediti sklad između novih arhitektonskih masa, posebno stavljajući akcent na kompoziciju ukupne ulične fasade.
- Fasade objekata koncipirati tako da djeluju atraktivno, posebno one dijelove koji se sagledavaju sa postojećih i budućih primarnih saobraćajnih pravaca.
- Skladan raspored masa i jedinstvo fasade treba biti naglašeno primjenom savremenih materijala koji se danas u svijetu koriste za ovu vrstu objekata.
- Za planirani broj korisnika u obuhvatu treba obezbijediti društvene i komercijalne sadržaje.
- Sve slobodne površine treba ozeleniti. Koncept ozelenjavanja, osim estetsko-psihološkog elementa, treba da obezbijedi i druge funkcije kao što su zaštita od buke, sprečavanje ili potenciranje vizura i dr. U oblikovnom smislu, prema prostornim mogućnostima uz objekte poslovnog karaktera, kao segment vanjskog uređenja predvidjeti zelene površine sa visokoatraktivnim elementima sve tri vegetacione etaže upotpunjene sa elementima urbanog mobilijara.
- Na planiranim građevinskim parcelama potrebno je obezbijediti plohe za dječija igrališta i sadržaje za pasivnu rekreaciju stanovnika sa elementima urbanog mobilijara primjerenog nivou gradskog centra.

- Preispitati lokacije za izgradnju Obrazovnog centra, poslovnih objekata, stambeno poslovnih objekata, hotela i sl. te izgradnju sportsko-rekreativnih sadržaja.
- Kompleks opremiti neophodnim mrežama i uređajima komunalne infrastrukture (elektroenergetika, javna rasvjeta, PTT i veze, vodovod, kanalizacija, toplifikacija i dr.).

Saobraćaj

- U toku izrade izmjena i dopuna Regulacionog plana potrebno je definisati primarne saobraćajne mreže.
- Primarnu saobraćajnu mrežu u granicama obuhvata izmjena i dopuna ovoga Plana čine dionica od zgrade Općinskog suda, ispod zgrade Doma zdravlja, iznad pogona Stara Jama a koja se ukalapa na postojeću saobraćajnicu kod starog objekta gradska pekara.
- Mrežu internih saobraćajnica obuhvata treba koncipirati na način jednostavne i pune dostupnosti svim planiranim sadržajima. Ispitati mogućnost realizacije biciklističkih staza te iste projektovati duž kolskih i pješačkih saobraćajnica ili samostalno.
- Ispoštovati propise o preglednosti na svim saobraćajnicama u obuhvatu, a posebno u zonama raskršća.
- Na primarnoj saobraćajnoj mreži izvan kolovoza predvidjeti stajališta vozila javnog prevoza putnika.
- Predvidjeti prostore za mirujući saobraćaj u skladu sa važećim standardima i planiranim sadržajima.

Snabdijevanje vodom

Sekundarnu vodovodnu mrežu unutar obuhvata planirati u skladu sa urbanističko-saobraćajnim rješenjem u okviru Izmjena i dopuna RP-a, a profile cjevovoda definisati tako da zadovolje planirane potrebe investitora za sanitarnom i protivpožarnom potrošnjom u skladu sa važećim propisima.

Odvodnja otpadnih i oborinskih i voda

- Separatnu kanalizacionu mrežu unutar obuhvata planirati u skladu sa urbanističko-saobraćajnim rješenjem u okviru Plana.
- Planirati "razdvajanje, postojećih mješovitih kanala.
- Planirati rekonstrukciju svih postojećih kanala nedovoljnog profila.
- Prikupljene oborinske vode sa površina za mirujući saobraćaj i podzemnih garaža prije uključenja u javnu kanalizacionu mrežu tretirati u separatorima odgovarajućeg kapaciteta.
- Priključenje sekundarne kanalizacione mreže i kompletnog obuhvata izvršiti u skladu sa konkretnim uslovima i zahtjevima JP "Vodokom" d.o.o. Kakanj.

Elektroenergetika

- Planirani obuhvat je u velikoj mjeri pokriven elektroenergetskim sistemom za kontinuiranu dobavu električne energije ali i pored toga preispitati potrebe novoplaniranih objekata.

Rok za pripremu i izradu Plana**Član 5.**

Rokovi za pripremu i izradu Plana su:

- Odluka o pristupanju izradi Plana: decembar 2013. godine
- Podloge za izradu Plana i javna nabavka: januar 2014. godine
- Prijedlog Plana-nacrta: januar-februar 2014. godine
- Javna rasprava Plana: februar-mart 2014. godine
- Donošenje Plana: mart 2014. godine

Način osiguranja sredstava za izradu izmjena i dopuna Plana**Član 6.**

Sredstva za izradu Plana će se obezbijediti iz budžeta Općine Kakanj za 2014. godinu.

Odredbe o javnoj raspravi**Član 7.**

Po usvajanju nacrtu izmjene dijela Regulacionog plana "Centar Kakanj" sprovede će se Javna rasprava u trajanju od 30 dana a nakon završetka iste sa prihvaćenim primjedbama i sugestijama pristupit će se konačnom usvajanju predmetnih izmjena.

Nosilac pripreme plana i Nosilac izrade Plana**Član 8.**

Nosilac pripreme za izradu izmjena i dopuna plana je nadležna općinska Služba i Zavod za planiranje i izgradnju općine Kakanj.

Nosilac izrade Plana odat će se nakon usvajanja Odluke o pristupanju Plana u skladu sa važećim zakonskim propisima.

Donošenje Plana**Član 9.**

Nosilac izrade Plana će izraditi Prijedlog nacrtu Plana i dostaviti ga Nosiocu pripreme plana.

Nosilac pripreme Plana utvrditi će Prijedlog nacrtu plana i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje.

Nakon usvajanja prijedloga nacrtu plana isti se stavlja na javnu raspravu.

Nosilac pripreme Plana dat će svoje mišljenje na date primjedbe i sugestije sa javne rasprave te će Nosilac izrade izraditi konačan Prijedlog i dostaviti ga Nosiocu pripreme.

Nosilac pripreme Plana utvrditi će Prijedlog plana podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje.

Sastavni dio prijedloga Plana je Odluka o provođenju istog.

Ostale odredbe**Član 10.**

U predmetnom obuhvatu utvrđuje se poseban režim građenja i to: Režim zabrane gradnje kojim se ne dozvoljava izgradnja građevina i uređaja, izuzimajući tekuće održavanje,

pregradnju koja nema karakter nove gradnje, konzervaciju građevine i radove na postojećim trasama komunalne infrastrukture radi povećanja kapaciteta neophodnog za održavanje postojećih dijelova naselja, kako se radi o području od značaja za budući razvoj općine, do donošenja izmjena i dopuna Plana, a najduže do juna 2014. godine.

Režim zabrane građenja ne odnosi se na: Investitore koji su stekli pravo gradnje na ovom lokalitetu na osnovu donesenih rješenja u upravnom postupku (rješenja o dodjeli građevinskog zemljišta u svrhu izgradnje, važeće urbanističke saglasnosti ili odobrenja za građenje) koji mogu nastaviti započetu proceduru, te za objekte za koje je postupak započet prije stupanja ove Odluke na snagu.

Član 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama općine Kakanj."

PREDSJEDAVAJUĆI OPĆINSKOG VIJEĆA

Katičić Slaven, sr.

5.
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 0-01/1-542/13
Kakanj, 30.12.2013.god.

Općinsko vijeće na 15. sjednici održanoj dana 30.12.2013.godine, u postupku izrade Regulacionog plana "Romsko naselje Varda", na osnovu člana 24. Zakona o prostornom uređenju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 02/04 i 02/08) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), **donijelo je**

ODLUKU

o pristupanju izradi Regulacionog plana "Romsko naselje Varda"

Vrsta plana

Član 1.

Pristupa se izradi Regulacionog plana "Romsko naselje Varda" kao detaljnog plana prostornog uređenja (u daljem tekstu: Plan).

Granice područja za koji se plan radi

Član 2.

Granice obuhvata prikazane su u grafičkom prilogu koji je sastavni dio ove Odluke. Površina obuhvata je cca 4,0 ha i isti se nalazi u k.o. Kakanj.

Vremenski period za koji se Plan donosi

Član 3.

Regulacioni plan donosi se na period od pet godina a izmjene se mogu donijeti pet godina nakon njegovog donošenja.

Regulacioni plan će važiti dok se ne izmjeni ili ne donese novi.

Smjernice za izradu Plana

Član 4.

- Izvršiti geodetsko snimanje postojećeg stanja u obuhvatu Plana u razmjeri 1:1000. Uz geodetske podloge potrebno je obezbjediti i podatke o posjedovnom stanju i katastru komunalne infrastrukture.
- Izvršiti istražne radove za izradu elaborata o inženjersko-geološkim osobinama terena, a na osnovu projektnog zadatka koji će definisati obim istražnih radova u granicama Plana ili iskoristiti inženjersko-geološke karakteristike i podatke koje posjeduje RMU Kakanj i Općina Kakanj.
- Izvršiti anketiranje i valorizaciju postojećeg građevinskog fonda.
- Na bazi izvršenog geodetskog snimanja i valorizacije postojećeg građevinskog fonda, uređenje prostora predmetnog područja planiranja treba posmatrati po osnovu definisane namjene date u

Urbanističkom planu, Izvještajem datim od strane Komisije za utvrđivanje stanja potrebe za stambeno zbrinjavanje Roma na području Općine Kakanj, usaglašavajući ih sa potrebama i zahtjevima subjekata planiranja, stvarnog stanja na terenu, te u pogledu realiziranih objekata i infrastrukture po postojećem Urbanističkom planu.

- Prilikom izrade Plana uvažavati po mogućnosti postojeće vlasničko stanje, što će omogućiti lakšu realizaciju planirane gradnje, s tim da se u isto vrijeme mora voditi računa o neophodnosti izgradnje primarnih saobraćajnica i njihovih priključaka na saobraćajnice višeg reda kao i koridore za interventni saobraćaj.
- Prilikom izrade Regulacionog plana pridržavati se smjernica iz Standarda za sanaciju i izgradnju stambenih jedinica i objekata u svrhu stambenog zbrinjavanja Roma u BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 53/13).

Regulacionim planom obavezno utvrditi:

- detaljnu namjenu površina;
- gustinu naseljenosti;
- koeficijent izgrađenosti;
- vertikalne gabarite i orijentacione horizontalne gabarite objekata;
- namjenu objekata;
- nivelacijske podatke;
- regulacionu i građevinsku liniju;
- uređenje prostora;
- način i stepen opremanja zemljišta komunalnom, saobraćajnom, energetskom, telekomunikacijskom i drugom infrastrukturom;
- Izgradnja svih objekata mora biti usaglašena sa prostornim mogućnostima, pa je potrebno voditi računa o rastojanjima između objekata, njihovom osunčanju, saobraćajnom i kolskom pristupu, stacionarnom saobraćaju i sl., odnosno sa urbanističko-tehničkim uslovima izgradnje.
- Ukupna urbanistička kompozicija treba biti tako koncipirana da može obezbijediti sklad između novih arhitektonskih masa, posebno stavljajući akcent na kompoziciju ukupne ulične fasade.
- Za planirani broj korisnika u obuhvatu treba obezbijediti društvene i komercijalne sadržaje.
- Sve slobodne površine treba ozeleniti. Koncept ozelenjavanja, osim estetsko-

psihološkog elementa, treba da obezbijedi i druge funkcije kao što su zaštita od buke, sprečavanje ili potenciranje vizura i dr. U oblikovnom smislu, prema prostornim mogućnostima uz objekte poslovnog karaktera, kao segment vanjskog uređenja predvidjeti zelene površine sa visokoatraktivnim elementima sve tri vegetacione etaže upotpunjene sa elementima urbanog mobilijara.

- Preispitati lokacije za izgradnju stambenih objekata.
- Obuhvat opremiti neophodnim mrežama i uređajima komunalne infrastrukture (elektroenergetika, javna rasvjeta, PTT i veze, vodovod, kanalizacija, toplifikacija i dr.).

Saobraćaj

- U toku izrade Regulacionog plana potrebno je definisati primarne saobraćajne mreže.
- Planirati primarnu saobraćajnu mrežu u granicama obuhvata ovoga Plana a koja vodi kroz romsko naselje i koja se uklapa na postojeću saobraćajnicu kod objekta elektrodistribucije.
- Mrežu internih saobraćajnica obuhvata treba koncipirati na način jednostavne i pune dostupnosti svim planiranim sadržajima.
- Ispoštovati propise o preglednosti na svim saobraćajnicama u obuhvatu, a posebno u zonama raskršća.
- Na primarnoj saobraćajnoj mreži izvan kolovoza predvidjeti stajališta vozila javnog prevoza putnika.
- Predvidjeti prostore za mirujući saobraćaj u skladu sa važećim standardima i planiranim sadržajima.

Snabdijevanje vodom

Sekundarnu vodovodnu mrežu unutar obuhvata planirati u skladu sa urbanističko saobraćajnim rješenjem u okviru RP-a, a profile cjevovoda definisati tako da zadovolje planirane potrebe investitora za sanitarnom i protivpožarnom potrošnjom u skladu sa važećim propisima.

Odvodnja otpadnih i oborinskih i voda

- Separatnu kanalizacionu mrežu unutar obuhvata planirati u skladu sa urbanističko-saobraćajnim rješenjem u okviru Plana.
- Planirati razdvajanje postojećih mješovitih kanala.
- Planirati rekonstrukciju svih postojećih kanala nedovoljnog profila.
- Prikupljene oborinske vode sa površina za mirujući saobraćaj prije uključenja u javnu kanalizacionu mrežu tretirati u separatorima odgovarajućeg kapaciteta.
- Priključenje sekundarne kanalizacione mreže i kompletnog obuhvata izvršiti u skladu sa konkretnim uslovima i zahtjevima JP "Vodokom" d.o.o. Kakanj.

Elektroenergetika

- Planirani obuhvat je u velikoj mjeri pokriven elektroenergetskim sistemom za kontinuiranu dobavu električne energije ali i pored toga preispitati potrebe novoplaniranih objekata.

Rok za pripremu i izradu Plana**Član 5.**

Rokovi za pripremu i izradu Plana su:

- Odluka o pristupanju izradi Plana: decembar 2013. godine
- Podloge za izradu Plana i javna nabavka: januar 2014. godine
- Prijedlog Plana-nacrta: januar-februar 2014. godine
- Javna rasprava Plana: februar-mart 2014. godine
- Donošenje Plana: mart-april 2014. godine

Način osiguranja sredstava za izradu izmjena i dopuna Plana**Član 6.**

Sredstva za izradu Plana će se obezbijediti iz budžeta Općine Kakanj za 2014. godinu.

Odredbe o javnoj raspravi**Član 7.**

Po usvajanju nacrtu Regulacionog plana "Romsko naselje Varda" sproved će se Javna rasprava u trajanju od 30 dana a nakon završetka iste sa prihvaćenim primjedbama i sugestijama pristupit će se konačnom usvajanju Plana.

Nosilac pripreme plana i Nosilac izrade Plana**Član 8.**

Nosioc pripreme za izradu plana je nadležna općinska Služba i Zavod za planiranje i izgradnju općine Kakanj.

Nosilac izrade Regulacionog plana je pravna osoba registrovana za vršenje prostornog planiranja koju putem javnog konkursa odabere nosilac pripreme (u daljem tekstu: nosilac izrade).

Izbor nosioca izrade vrši se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Nosilac pripreme sa nosiocem izrade sklapa ugovor kojim se definišu obaveze ugovornih strana.

Donošenje Plana**Član 9.**

Nosilac izrade Plana će izraditi Prijedlog nacrtu Plana i dostaviti ga Nosiocu pripreme Plana.

Nosilac pripreme Plana utvrditi će Prijedlog nacrtu plana i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje. Nakon usvajanja prijedloga nacrtu plana isti se stavlja na javnu raspravu. Nosilac pripreme Plana dat će svoje mišljenje na date primjedbe i sugestije sa javne rasprave te će Nosioc izrade izraditi konačan Prijedlog i dostaviti ga Nosiocu pripreme.

Nosilac pripreme Plana utvrditi će Prijedlog plana i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje.

Sastavni dio prijedloga Plana je Odluka o provođenju istog.

Ostale odredbe

Član 10.

Regulacioni plan se izrađuje u skladu sa Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja ("Službene novine FBiH", broj: 63/04 i 50/07).

Član 11.

U predmetnom obuhvatu utvrđuje se poseban režim građenja i to: Režim zabrane gradnje kojim se ne dozvoljava izgradnja građevina i uređaja, izuzimajući tekuće održavanje, pregradnju koja nema karakter nove gradnje, konzervaciju građevine i radove na postojećim trasama komunalne infrastrukture radi povećanja kapaciteta neophodnog za održavanje postojećih dijelova naselja, kako se radi o području od značaja za buduću razvoj općine, do donošenja izmjena i dopuna Plana, a najduže do juna 2014. godine.

Režim zabrane građenja ne odnosi se na: Investitore koji su stekli pravo gradnje na ovom lokalitetu na osnovu donesenih rješenja u upravnom postupku (rješenja o dodjeli građevinskog zemljišta u svrhu izgradnje, važeće urbanističke saglasnosti ili odobrenja za građenje) koji mogu nastaviti započetu proceduru, te za objekte za koje je postupak započet prije stupanja ove Odluke na snagu, za objekte gdje je Općina već stvorila obaveze, u kom slučaju se postupak može nastaviti.

Član 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Kakanj.“

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

**6.
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 0-01/1-543/13
Kakanj, 30.12.2013. godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i tačke IV Odluke o prihvatanju Programa prijateljskog okruženja sa JP „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 1/10), Općinsko vijeće na 15. sjednici održanoj 30.12. 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o prioritetnim programima i projektima mjesnih zajednica iz okruženja „Termoelektrane“ Kakanj

Član 1.

U Odluci o prioritetnim programima i projektima mjesnih zajednica iz okruženja „Termoelektrane“ Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 5/10, 2/11, 8/11, 9/11 i 5/12), član 4. mijenja se i glasi:

„Na području Mjesne zajednice Termoelektrana realizovat će se slijedeći programi i projekti komunalne infrastrukture a u skladu sa opredjeljenim sredstvima iz člana 2. Odluke:

1. Rekonstrukcija puta za podružnicu Koprivnica
2. Sanacija dijela puta u podružnici Kujavče u dužini od 330m
3. Izgradnja ulične rasvjete Kujavče
4. Proširenje puta sa izgradnjom potpornih zidova u Kujavču
5. Sanacija puta do mezarja Doca
6. Ograđivanje i uređenje izvorišta Tegre
7. Rekonstrukcija puta i kanala u naselju TE
8. Izrada fasade na JU OŠ „15 April“, podružnica TE

- 9. Sanacija puta do ambulante u MZ TE
- 10. Izgradnja ulične rasvjete u Banjevcu
- 11. Izgradnja vodovoda Koprivnica (II faza)

Član 2.

U ostalim odredbama, Odluka o prioritetnim programima i projektima mjesnih zajednica iz okruženja „Termoelektrane“ Kakanj ostaje neizmijenjena.

Član 3.

U skladu sa ovom Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o prioritetnim programima i projektima mjesnih zajednica iz okruženja „Termoelektrane“ Kakanj između JP „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo i Općine Kakanj zaključit će se:

1. Izmjene i dopune Programa prijateljskog okruženja sa Općinom Kakanj za izgradnju Bloka 8 TE Kakanj i
2. Aneks ugovora o realizaciji programa prijateljskog okruženja sa Općinom Kakanj za izgradnju Bloka 8 TE Kakanj.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

**7.
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 0-01/1-554/13
Kakanj, 30.12.2013.godine

Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj 49/06 i 51/09), člana 24. Statuta Općine Kakanj

(„Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 3. Odluke o pristupanju Sporazumu načelnika evropskih gradova (The Covenant of Mayors Initiative) o smanjenju emisije CO₂ do 2020. godine („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 10/10), Općinsko vijeće na 15. sjednici održanoj 30.12.2013. godine, donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Akcionog plana za održivi energetski razvoj (SEAP) Općine Kakanj

Član 1.

Ovom Odlukom, usvaja se Akcioni plan za održivi energetski razvoj (SEAP) Općine Kakanj (Sustainable Energy Action Plan).

Član 2.

Sastavni dio ove Odluke je Akcioni plan za održivi energetski razvoj (SEAP) Općine Kakanj (Sustainable Energy Action Plan).

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

**8.
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj:0-01/1-539/13
Kakanj, 30.12.2013. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj 4/08), člana 74. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj 67/05) i člana 58. Odluke o građevinskom zemljištu („Službene novine Općine Kakanj“, broj:

8/13 – prečišćeni tekst i 12/13), Općinsko vijeće, na 15. sjednici održanoj 30.12.2013. godine, donijelo je

O D L U K U
o vrijednosti boda naknade za korištenje
gradskog građevinskog zemljišta u 2014.
godini

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se vrijednost boda za određivanje mjesečne visine naknade za korištenje gradskog građevinskog zemljišta u 2014. godini u iznosu od 0,00057 KM (bod x m²).

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Kakanj“, a primjenjivat će se za 2014. godinu.

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Katičić Slaven, sr.

9.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:0-01/1-540/13
Kakanj, 30.12.2013. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj 4/08), člana 30. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 17/08) i člana 21. Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke komunalne potrošnje („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 6/09 i 11/13), Općinsko vijeće, na 15. sjednici održanoj 30.12.2013. godine donijelo je

O D L U K U
o vrijednosti boda komunalne naknade u
2014. godini

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se vrijednost boda za određivanje mjesečne visine komunalne naknade u 2014. godini u iznosu od 0,00426 KM (bod x m²).

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Kakanj“, a primjenjivat će se za 2014. godinu.

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Katičić Slaven, sr.

10.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 0-01/1-555/13
Kakanj, 30.12.2013. godine

Na osnovu člana 5. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), člana 19. Odluke o osnivanju JP „Kakanj-sport“ d.o.o. Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 1/08) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), Općinsko vijeće na 15. sjednici održanoj 30.12.2013. godine donijelo je

O D L U K U
o imenovanju Skupštine JP „Kakanj-sport“
d.o.o. Kakanj na privremeni period od tri (3)
mjeseca

I

Za privremene članove Skupštine JP „Kakanj-sport“ d.o.o. Kakanj na period od najviše tri (3) mjeseca imenuju se:

1. Kovač Ahmed, predsjednik
2. Čaluk Alma, član
3. Zakušek Ernest, član

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

11.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 0-01/1-548/13

Kakanj, 30.12.2013. godine

Na osnovu člana 30. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), Općinsko vijeće na 15. sjednici održanoj 30.12.2013. godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Izvještaja o radu JU za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj za 2012./2013. godinu

I

Ovom Odlukom usvaja se Izvještaj o radu JU za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj za 2012./2013. godinu.

II

Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj o radu JU za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj za 2012./2013. godinu.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

12.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 0-01/1-549/13

Kakanj, 30.12.2013. godine

Na osnovu člana 30. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), Općinsko vijeće na 15. sjednici održanoj 30.12.2013. godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Izvještaja o poslovanju JU za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj za 2012. godinu

I

Ovom Odlukom usvaja se Izvještaj o poslovanju JU za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj za 2012. godinu.

II

Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj o poslovanju JU za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj za 2012. godinu.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

13.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 0-01/1-550/13

Kakanj, 30.12.2013. godine

Na osnovu člana 30. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), Općinsko vijeće na 15. sjednici održanoj 30.12.2013. godine, donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Izvještaja o poslovanju JU za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj za period januar-juni 2013. godine

I

Ovom Odlukom usvaja se Izvještaj o poslovanju JU za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj za period januar-juni 2013. godine.

II

Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj o poslovanju JU za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj za period januar-juni 2013. godine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 0-01/1-551/13

Kakanj, 30.12.2013. godine

Na osnovu člana 65. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine F BiH“, broj 46/10) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) Općinsko vijeće, na 15. sjednici održanoj 30.12.2013. godine, donijelo je

ODLUKU

**o usvajanju Izvještaja o radu
JU „Dom zdravlja“ za 2012. godinu**

I

Ovom Odlukom, usvaja se Izvještaj o radu Javne ustanove „Dom zdravlja“ Kakanj za 2012. godinu sa Izvještajem o materijalno-finansijskom poslovanju za period 01.01.- 31.12.2012. godine.

II

Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj o radu Javne ustanove „Dom zdravlja“ Kakanj sa Izvještajem o materijalno-finansijskom poslovanju za 2012. godinu.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

15.

BOSNA I HERCEGOVINA

14.

**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 0-01/1-552/13

Kakanj, 30.12.2013. godine

Na osnovu člana 65. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine F BiH“, broj 46/10) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) Općinsko vijeće, na 15. sjednici održanoj 30.12.2013. godine, donijelo je

O D L U K U

**o usvajanju Izvještaja o materijalno
finansijskom poslovanju JU „Dom zdravlja“ za
period 01.01.- 30.06.2013. godine**

I

Ovom Odlukom, usvaja se Izvještaj o materijalno finansijskom poslovanju Javne ustanove „Dom zdravlja“ Kakanj za period 01.01.- 30.06.2013. godine.

II

Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj o materijalno finansijskom poslovanju Javne ustanove „Dom zdravlja“ Kakanj za period 01.01.- 30.06.2013. godine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVALA
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

**ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 0-01/1-547/13

Kakanj, 30.12.2013. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), Općinsko vijeće na 15. sjednici održanoj 30.12.2013. godine, usvojilo je

**IZMJENE I DOPUNE KRITERIJA RASPODJELE
SREDSTAVA ZA SPORT
IZ BUDŽETA OPĆINE KAKANJ**

Član 1.

U Kriterijima raspodjele sredstava za sport iz budžeta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 6/09) i Izmjenama i dopunama Kriterija raspodjele sredstava za sport iz budžeta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 11/11 i 5/13), stav:

„Budžetska sredstva namijenjena sportu dijele se za slijedeće namjene“, mijenja se i glasi:

„Budžetska sredstva namijenjena sportu dijele se za slijedeće namjene“:

1. Sredstva za redovna takmičenja sportskih klubova83%
2. Sportska takmičenja invalida.....4,5%
3. Učešće u realizaciji sportskih takmičenja učenika osnovnih i srednjih škola.....1,5%
4. Aktivnosti sportskog saveza.....1%
5. Sredstva rezervi.....10%

Član 2.

16.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**

Ove Izmjene stupaju na snagu danom donošenja a naknadno će biti objavljene u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

zaštitu i inspekcijske poslove i Tima za realizaciju projekata iz Programa prijateljskog okruženja od 16.12.2013. godine.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

17.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 0-01/1-553/13
Kakanj, 30.12.2013. godine

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Katičić Slaven, sr.

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 96. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 6/11), Općinsko vijeće na 15. sjednici održanoj 30.12.2013. godine, *prihvatilo je*

Informaciju o realizaciji projekata iz Programa prijateljskog okruženja sa Općinom Kakanj za izgradnju Bloka 8 u TE „Kakanj“

uz sljedeći:

Z a k l j u č a k

1. Da JP „Elektroprivreda BiH“ d.o.o. Sarajevo pokrene konkretne aktivnosti na izgradnji Bloka 8 u TE „Kakanj“ i Općini Kakanj ponudi novi Program prijateljskog okruženja.
2. Sastavni dio ovog Zaključka je Informacija o realizaciji projekata iz Programa prijateljskog okruženja sa Općinom Kakanj za izgradnju Bloka 8 u TE „Kakanj“ Službe za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko

S A D R Ź A J**„Službenih novina Općine Kakanj“ broj 1/14**

01. Okvirni Program rada Općinskog vijeća za 2014. godinu.....	1
02. Budžet Općine Kakanj za 2014. godinu.....	8
03. Odluka o izvršavanju Budžeta Općine Kakanj za 2014. godinu.....	28
04. Odluka o pristupanju izradi izmjena i dopuna dijela Regulacionog plana „Centar Kakanj“ – Izmjene i dopune.....	34
05. Odluka o pristupanju izradi Regulacionog plana „Romsko naselje Varda“.....	37
06. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o prioritetnim programima i projektima mjesnih zajednica iz okruženja „Termoelektrane“ Kakanj	40
07. Odluka o usvajanju Akcionog plana za održivi energetske razvoj (SEAP).....	41
08. Odluka o vrijednosti boda naknade za korištenje gradskog građevinskog zemljišta u 2014. godini.....	41
09. Odluka o vrijednosti boda komunalne naknade u 2014. godini.....	42
10. Odluka o imenovanju Skupštine JP „Kakanj-sport“ d.o.o. Kakanj na privremeni period.....	42
11. Odluka o usvajanju Izvještaja o radu JU „Mladost“ za 2012./13. godinu.....	43
12. Odluka o usvajanju Izvještaja o poslovanju JU „Mladost“ za 2012. godinu.....	43
13. Odluka o usvajanju Izvještaja o poslovanju JU „Mladost“ za period januar-juni 2013. godine.....	44
14. Odluka o usvajanju Izvještaja o radu JU „Dom zdravlja“ za 2012. godinu.....	44
15. Odluka o usvajanju Izvještaja o materijalno-finansijskom poslovanju JU „Dom zdravlja“ za 01.01. – 30.06.2013. godine.....	45
16. Izmjene i dopune Kriterija raspodjele sredstava za sport iz Budžeta Općine Kakanj.....	45
17. Zaključak uz informaciju o realizaciji projekata iz Programa prijateljskog okruženja „Termoelektrane“ Kakanj.....	46