



SLUŽBENE NOVINE

OPĆINE KAKANJ

IZDAVAČ: Općina Kakanj GODINA XV	Broj 3/2011 Datum: 24.03.2011. Akti: 32 - 52	GRAFIČKA PRIPREMA I ŠTAMPA: STRUČNA SLUŽBA ZA POSLOVE OPĆINSKOG VIJEĆA
--	---	--

32.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ

Općinsko vijeće

Broj: 0-01/1-51/11

Kakanj, 02.03.2011. godine

Na osnovu člana 6, 48. i 49. Zakona o komunalnim djelatnostima Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 17/08) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), Općinsko vijeće na sjednici održanoj 02.03.2011. godine donijelo je:

ODLUKU

o vodovodu i kanalizaciji

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Snabdijevanje vodom za piće, te odvođenje i tretman fekalnih voda predstavljaju javne komunalne djelatnosti od javnog interesa za općinu Kakanj.

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti za snabdijevanje potrošača vodom za piće, odvođenja fekalnih voda i uređuje način eksploatacije održavanja i korištenja vodovoda i kanalizacije na području općine Kakanj, te prava i obaveze javnog preduzeća, kao davaoca usluga, i potrošača, kao korisnika usluga u oblasti snabdijevanja vodom za piće, te prikupljanja, odvođenja i prečišćavanja fekalnih voda.

Ova Odluka uređuje obligacione odnose između davaoca i korisnika komunalnih usluga i ima pravno dejstvo ugovora između davaoca i korisnika usluga.

Član 2.

Pod javnim vodovodnim uređajima i javnim vodovodnim sistemom smatraju se objekti za zahvatanje i prečišćavanje vode, crpna postrojenja, rezervoari, vodovodna mreža sa priključcima i vodomjerima zaključno sa glavnim vodomjernim oknom, koji služi za snabdijevanje potrošača vodom iz vodovoda na području općine Kakanj.

Skraćeni naziv javnih vodovodnih uređaja, odnosno javnog vodovodnog sistema je javni vodovod ili gradski vodovod.

Pod javnim kanalizacionim uređajima i javnim kanalizacionim sistemom smatraju se sistemi za prikupljanje i odvođenje fekalnih voda bilo separatnom ili mješovitom kanalizacijom čiji objekti i postrojenja čine jedinstvene konstruktivne i funkcionalne cjeline, zaključno sa priključnim oknima na glavnim kanalizacionim vodovima gdje se vrši uvođenje otpadnih voda iz kućnih instalacija.

Skraćeni naziv javnih kanalizacionih uređaja, odnosno javnog kanalizacionog sistema je javna kanalizacija ili gradska kanalizacija.

Kućnim, odnosno unutrašnjim, odnosno internim vodovodnim i kanalizacionim uređajima i instalacijama smatraju se sve vodovodne instalacije od glavnog vodomjera za dotični objekat u zemlji, u podrumu, u zidovima, u podu, hidranti, hidrofleksi, sanitarni uređaji u zajedničkim prostorijama i drugi dijelovi koji služe zajedničkoj svrsi, vodovodna instalacija u stanovima i poslovnim prostorima kao i sva odvodna kanalizaciona instalacija iz stanova, poslovnih prostora i drugih dijelova dotičnog građevinskog objekta sve do posljednjeg sabirnog kanalizacionog okna unutar ili izvan objekta iz koga se kućna odnosno interna kanalizacija uvodi u gradsku kanalizacionu mrežu.

Posljednje sabirno kanalizaciono okno je okno u koje su uključene jedna ili više kanalizacionih instalacija iz objekta, a iz kojeg se direktno kućna kanalizaciona instalacija dalje priključuje na gradsku kanalizacionu mrežu.

Kućne instalacije iz stava pet ovog člana, kao i posljednje sabirno kanalizaciono okno iz prethodnog stava održavaju korisnici usluga.

Kućne odnosno interne instalacije moraju biti tako izvedene da je isključena svaka mogućnost zagađenja vode u javnom vodovodu.

Pod potrošačima odnosno korisnicima usluga snabdijevanja vodom za piće i odvođenje fekalnih voda podrazumijevaju se pravna i fizička lica, vlasnici objekata kao i zakupoprimci u kojim se koristi voda iz javnog vodovoda ili iz kojih se ispušta voda u javne kanalizacione instalacije za odvođenje otpadnih voda (u daljem tekstu potrošač).

Upravitelj zgrade je certificirano pravno lice ili obrtnik sa kojim vlasnici stambenih i poslovnih prostora sklapaju ugovor o održavanju zgrade.

Pod otpadnim vodama smatraju se:

- a) fekalne vode:
 - sanitarne i otpadne vode domaćinstava, ugostiteljskih objekata, bolnica i sl.
 - industrijske otpadne vode zagađene upotrebom u tehnološkom procesu ili pranju površina na kojima se odvija tehnološki proces.
- b) atmosferske vode:
 - oborinske vode,
 - površinske vode,
 - podzemne vode,
 - višak vode mješovitog sistema izdvojen preko kišnih preljeva i
 - vode upotrebene za pranje javnih površina.

Otpadne vode se u pravilu prikupljaju i odvođe separatnim (razdjelnim) sistemom kanalizacije, tj. posebno fekalne a posebno atmosferske vode. U izuzetnim slučajevima javno preduzeće može odobriti uvođenje atmosferskih voda u fekalne.

Član 3.

Vodovodne i kanalizacione uređaje iz stava 1. i 3. člana 2. ove Odluke eksploatira i održava, kao svoje stalno sredstvo javno preduzeće (u daljem tekstu JP).

Pod preventivnim održavanjem glavnog vodomjernog okna podrazumijevaju se radnje i postupci koji sprečavaju zloupotrebu vodomjera i armature oko vodomjera; poblize, podrazumjeva se čuvanje vodomjera od nasilnog i namjernog otuđenja i oštećenja, očuvanje plombi na

vodomjeru i obezbjeđenje od smrzavanja u zimskom periodu.

Potrošač ima obavezu čuvanja vodomjera i ako se vodomjer nalazi u podrumu, garaži, odnosno u objektu potrošača.

Javno preduzeće ima obavezu da vrši baždarenje vodomjera kod nadležnih registriranih institucija i zamjenu vodomjera zbog nenasilnih i nenemjernih kvarova, kao i dotrajalosti.

Član 4.

Za ispravnost kvaliteta vode odgovorno je JP koje će u skladu sa tehničkim i drugim propisima vršiti kontrolu ispravnosti kvaliteta vode kod nadležnih institucija registriranih i ovlaštenih za ove poslove.

Član 5.

U cilju omogućavanja neprekidnog i neometanog snabdijevanja potrošača dovoljnim količinama vode i nesmetanog odvođa otpadnih voda JP je dužno da:

1. Neprekidno održava u ispravnom stanju vodovodne i kanalizacione uređaje iz stava 1. i 3. člana 2. ove Odluke i da ih proširuje.
2. Izvodi radove na vodovodnim i kanalizacionim uređajima.
3. Ugovara kontrolu kvaliteta vode u vodovodu i poduzima sve potrebne mjere higijenske i bakteriološke ispravnosti vode u vodovodu.
4. Vršiti sve druge poslove iz nadležnosti propisanih ovom odlukom, te internim aktima preduzeća.

Član 6.

Ako do prekida snabdijevanja vodom dođe uslijed više sile (elementarnih nepogoda i dr.), većih tehničkih smetnji u mreži, prekida snabdijevanja pogonskom energijom ili iz bilo kojih drugih razloga JP je dužno odmah preduzeti sve potrebne mjere u cilju što bržeg otklanjanja nastalih smetnji.

O nastalim smetnjama JP je dužno odmah obavjestiti Općinskog načelnika i potrošače, putem raspoloživih medija.

Kada je prekid snabdijevanja predvidiv (rekonstrukcija, veće opravke i dr.), JP je dužno najkasnije prije prekida na pogodan način obavjestiti potrošače, putem raspoloživih medija.

Član 7.

Kako javni, tako i kućni odnosno interni vodomjeri, kućni vodovodni i kanalizacioni uređaji i instalacije moraju biti izvedeni po važećim tehničkim propisima, standardima i normativima.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, vodomjerno okno sa glavnim vodomjerom za objekat u pravilu se izgrađuje na javnoj površini.

Izuzetno, JP može odobriti izgradnju vodomjernog okna sa glavnim vodomjerom na zemljištu u privatnom vlasništvu uz saglasnost vlasnika te da to odgovara i potrošaču i JP, ako bi u suprotnom izvedba prema stavu 2. izazvala enormno visoke troškove jednoj i drugoj strani.

Objektom se, u smislu navedenog u 2. stavu ovog člana smatra cjelina prostora jednog vlasnika koji će se prijaviti i dužiti kao jedan potrošač sa jednom jedinstvenom tarifom.

Stambeni objekat kolektivnog stanovanja sa dva ili više vlasnika stambenih jedinica mora imati glavni vodomjer u vodomjernom oknu na javnoj površini.

Stambeno-poslovni objekti obavezni su imati zasebno glavni vodomjer za svaku tarifu tj. zasebno za stambeni dio, zasebno za poslovni dio i dio koji će eventualno koristiti ustanove.

Svi objekti koji budu građeni poslije stupanja na snagu ove Odluke moraju izvesti vodovodne instalacije i ugradnju vodomjera za svaki stan i poslovni prostor tako da se omogućava mjerenje potrošnje svakom vlasniku prostora (stambenog i/ili poslovnog) preko njegovog zasebnog vodomjera i očitavanje sa stubišta, te preko glavnog vodomjera za svaku tarifu u vodomjernom oknu.

U jednom vodomjernom oknu može biti više vodomjera.

Saglasnost za priključak na vodovodnu i kanalizacionu mrežu JP davat će na osnovu Izvedbenog projekta, a priključak će izvesti samo ako su ispunjeni uvjeti utvrđeni ovom Odlukom.

Član 8.

Za izvođenje svih vrsta radova na javnim vodovodnim i javnim kanalizacionim uređajima iz stava 1. i 3. člana 2. Odluke isključivo pravo i ovlaštenje ima JP.

Određivanje mjesta za priključenje objekata potrošača na javni vodovod i javnu kanalizaciju, te mjesta i tipa okna, vrste vodomjera kao i izvođenje priključaka sa glavnim vodomjerom su isključiva prava JP uz eventualnu saglasnost potrošača, odnosno vlasnika parcele na kojim će se izvršiti postavljanje vodomjernog okna.

Sve troškove izvođenja priključaka snosi potrošač u skladu sa tarifnikom JP.

Član 9.

JP, upravitelj i potrošači su dužni pridržavati se odredaba ove Odluke te u cilju sprečavanja rasipanja i nekontrolirane potrošnje vode obavezni su održavati u ispravnom stanju svako svoje vodovodne i kanalizacione uređaje i instalacije. JP je dužno održavati instalacije iz člana 2. stav 1 i 3. do glavnog vodomjera i vodomjer, upravitelj i potrošači instalacije iz člana 2. stav 5. iza glavnog vodomjera.

Glavni vodomjer predstavlja granicu između javnog vodovoda i kućnih vodovodnih instalacija.

Član 10.

Zabranjeno je korištenje vodovodnih instalacija i uređaja kao uzemljenja za električna postrojenja i naprave.

II POSEBNI VODOVODI**Član 11.**

Pod terminom posebni vodovodi koje tretira ova Odluka podrazumjevaju se: mjesni vodovodi i samostalni lokalni vodovodni objekti, izvori i bunari sa vlastitim zahvatom i distribucijom vode koji služe za snabdijevanje vodom mjesnih zajednica, pojedinih fizičkih lica, grupe građana ili pojedinih pravnih lica, a koje su izgradili i koje održavaju njihovi vlasnici i korisnici.

Mjesni vodovodi su vodoprivredni objekti za snabdijevanje vodom seoskog naselja koji ima zaštićeno i uređeno izvorište ili više izvorišta, kaptazu ili više kaptaza, rezervoar ili više rezervoara, razvodnu mrežu i ostale objekte, a služi za snabdijevanje vodom za piće.

Član 12.

Vode iz posebnih vodovoda ne smiju se miješati sa vodom iz javnog vodovoda kojim upravlja JP, radi odgovornosti JP za hemijsku i bakteriološku ispravnost vode (monitoring kvaliteta).

Instalacije javnog (gradskog) vodovoda i kućne instalacije korisnika, potrošača niti bilo koje iscrno mjesto na koje dolazi voda iz javnog vodovoda ne smiju biti spojene sa instalacijama na koje dolazi voda iz posebnog vodovoda.

Član 13.

Ukoliko se gradska mreža proširi na seosko područje koje se snabdijevalo iz posebnog

vodovoda uvjete i mogućnost korištenja gradskog vodovoda i izdavanje saglasnosti za priključak odredit će JP, uz prethodnu saglasnost ranijih korisnika.

Pružanje usluge snabdijevanja iz javnog gradskog vodovoda dotičnim naseljima, odnosno potrošačima JP će vršiti nakon što preuzme na upravljanje i korištenje posebne vodovode dotičnog naselja, odnosno dotičnih potrošača.

Pod ingerencije ove Odluke potpast će i svi posebni vodovodi onog trenutka kada i ako se na dotično područje proširi javna odnosno gradska vodovodna mreža.

Javno preduzeće može u svoju nadležnost preuzeti i posebni vodovod koji se ne snabdijeva vodom iz gradskog vodovoda na način i pod uvjetima koje odredi JP i vlasnik vodovoda.

Član 14.

Korisnicima posebnih vodovoda neće se izvršiti priključak na gradski vodovod i kanalizaciju prije nego kućnu vodovodnu instalaciju za dotične objekte potpuno odvoje od kućnih instalacija spojenih na posebni vodovod.

Ako potrošač nakon priključenja na javni gradski vodovod na istu kućnu instalaciju spoji posebni vodovod, tada je JP ovlašteno i obavezano da objekat/e dotičnog potrošača isključi sa javnog vodovoda.

Ako postoji mogućnost da se neki objekat priključi na javni gradski vodovod, a vlasnik to neće, nego se snabdijevanje vrši iz posebnog vodovoda, u tim slučajevima otpadne vode iz tih objekata izljevati će se u javnu gradsku kanalizaciju uz saglasnost i propisane uvjete od strane JP.

Na područjima gdje ne postoji mogućnost snabdijevanja vodom sa gradskog vodovoda a postoji mogućnost priključka otpadnih voda sa posebnog vodovoda na gradsku kanalizaciju JP ovlašteno je da izvrši priključenje objekata takvih područja na javnu gradsku kanalizaciju.

Član 15.

U slučajevima iz prethodnog člana stava 4. visina naknade za kanalizaciju će biti određena na bazi kalkulacije od strane nadzornog odbora JP koju usvoji Općinsko vijeće.

III PRIKLJUČENJE OBJEKATA NA VODOVODNU I KANALIZACIONU MREŽU

Član 16.

Svi građevinski objekti na području općine Kakanj koji sadrže kućne vodovodne i/ili

kanalizacione instalacije sagrađeni u neposrednoj blizini javne vodovodne i kanalizacione mreže moraju se, prije puštanja u upotrebu, spojiti sa javnom vodovodnom odnosno kanalizacionom mrežom.

Termin „neposredna blizina“ u ovoj odluci podrazumijeva udaljenost 150 do 300 m, što zavisi od konfiguracije terena i objekata.

U slučajevima gdje je kanalizacioni kolektor javne gradske kanalizacije iznad objekta (na većoj nadmorskoj visini) pa fekalne vode iz objekta se ne mogu gravitaciono prevesti u kolektor, vlasnik objekta je obavezan priključiti se na javnu gradsku kanalizaciju prepumpavanjem.

Obaveza priključenja prepumpavanjem podrazumijeva slučajeve gdje je visina prepumpavanja $H_p \leq 10$ m i dužina tlačnog voda do 150 m.

Objekti, koji nisu priključeni na već postojeću vodovodnu i kanalizacionu mrežu, moraju se priključiti na istu. Troškovi priključka padaju na teret vlasnika objekta.

Član 17.

JP, uz naplatu naknade za isto, dužno je podnosiocu zahtjeva dati uvjete i tehničke podatke potrebne za izradu projektne dokumentacije kućnih instalacija vodovoda i kanalizacije i saglasnost za priključenje objekta na gradski vodovod i kanalizaciju ukoliko je projektna dokumentacija urađena na osnovu datih uvjeta i tehničkih podataka i ako postoje tehničke mogućnosti za priključenje.

Član 18.

Priključenjem na javnu vodovodnu i/ili vodovodnu i kanalizacionu mrežu, vlasnik objekta postaje korisnik usluga dovođenja vode za piće i/ili odvoda fekalnih voda, odnosno postaje potrošač davaoca usluga JP.

Član 19.

Prilikom izgradnje objekata u neposrednoj blizini primarnog cjevovoda potrebno je tražiti saglasnost od javnog preduzeća.

U pravilu objekat mora biti udaljen tri metra od primarnog voda, a samo izuzetno, ukoliko to tehnički uvjeti opravdavaju javno preduzeće može izdati dozvolu za izgradnju objekta na manjoj udaljenosti od tri metra.

Član 20.

Priključak kućnih vodovodnih i kanalizacionih instalacija i uređaja na javnu

vodovodnu i kanalizacionu mrežu, po pismenom zahtjevu vlasnika objekta, odnosno investitora, vrši nadležno JP.

Zahtjevi za priključenje objekata na javni vodovod i/ili javnu kanalizaciju i prijave potrošača zbog nastalih promjena vlasništva nad objektima koji su već priključeni na javni vodovod i/ili kanalizaciju podnose se na tipskim obrascima JP.

Za fizička lica obavezno se evidentira: ime, ime oca i prezime, JMBG, adresa stanovanja, izvor prihoda (poslodavac i adresa i drugo).

Za pravna lica obavezno se evidentira: naziv, adresa sjedišta, ID broj; PDV broj, banka i transakcijski račun, adresa na koju će se dostavljati računi.

Član 21.

JP je dužno izvršiti priključak ako su ispunjeni svi uvjeti iz ove Odluke i uvjeti u pogledu izvedbe kućnih instalacija i ako podnosilac zahtjeva do momenta podnošenja nije izazvao spor koji u skladu sa ovom Odlukom daje pravo JP da uskrati pravo pružanja daljih usluga (npr. podnosilac zahtjeva bespravno se priključio i koristio vodu ili odvođenje kanalizacije, a nije izmirio obaveze koje iz tog proističu; podnosilac zahtjeva već koristi javni vodovod i kanalizaciju za potrebe drugog objekta a za to ne izmiruje obaveze itd.).

Član 22.

Na javni vodovod i javnu kanalizaciju po pravilu se priključuje direktnim priključkom kućna instalacija svakog potrošača. Vodomjerno okno glavnog vodomjera izgrađuje se u skladu sa stavovima 2. i 3. člana 7. ove Odluke.

U izuzetnim slučajevima, spoj se može izvesti posredno i to samo onda kada vođenje priključka do javnog vodovoda odnosno kanalizacije zahtijeva složene investicione zahvate i kada se pritom ne ugrožavaju normalni uvjeti korištenja vode ili odvod otpadnih voda za potrošača čija se instalacija treba koristiti kao posredan spoj drugog potrošača. Ova veza mora biti izvedena uz saglasnost vlasnika kućne instalacije koja se koristi za posredan spoj.

U slučajevima iz prethodnog stava količina vode potrošena preko vodomjera posredno priključenog potrošača umanjuje se (odbija se) od ukupno očitane količine na vodomjeru potrošača koji je priključen direktno (neposredno) na javni vodovod.

Potrošač nema pravo bez pismene saglasnosti JP ni pod kakvim uvjetima dati pravo, odnosno dozvoliti drugom licu da preko njegovih kućnih instalacija koristi usluge JP za korištenje

vode za piće i/ili odvod fekalija makar pri tom dotični potrošač JP plaćao usluge koje je koristilo drugo lice.

U slučaju da javni vodovod odnosno kanalizacija nije uz objekat čija se unutrašnja (kućna) instalacija treba priključiti, odnosno kada se između njih nalazi zemljište drugog vlasnika, priključenje se može izvesti samo uz pismenu saglasnost vlasnika tog zemljišta.

Član 23.

U slučajevima iz člana 22. imovinske odnose je obavezan riješiti zainteresirani vlasnik objekta.

Član 24.

Zabranjeno je samovoljno priključenje na vodovodnu i kanalizacionu mrežu. Ako se takav priključak izvede, JP će priključak isključiti na trošak samovoljnog priključioaca i protiv istog pokrenuti postupak pred sudom.

JP će postupiti na način iz stava 1. ovog člana i u slučaju kad potrošač i korisnik koji bez njegovog odobrenja na svom objektu ili zemljištu izvedu nove interne vodovodne i kanalizacione instalacije ili ih rekonstruiraju i bez odobrenja JP priključe nove objekte.

Za ponovno priključenje na gradski vodovod i kanalizaciju bespravni korisnici iz ovog člana dužni su JP podnijeti pismeni zahtjev za priključak odnosno, odobrenje izvedenih instalacija.

Član 25.

Za održavanje izvedenih priključaka, izvođenje opravki i promjena na vodovodnom i kanalizacionom priključku nadležno je JP.

Član 26.

Svaki kvar ili štetu na vodovodnom i kanalizacionom priključku i na vodomjeru, potrošač je dužan prijaviti JP odmah od nastalog kvara ili štete, a JP je dužno odmah ili najkasnije u roku od 24 sata od prijave nastalog kvara isti otkloniti.

Član 27.

Oštećenja i smetnje na vodovodnom i kanalizacionom priključku nastala krivicom ili nepažnjom potrošača JP popravlja o trošku potrošača.

U objektima kolektivnog stanovanja sa zajedničkim vodomjerom i u naseljima gdje se više potrošača (domaćinstava) snabdijeva preko zajedničkog vodomjera, troškovi se raspoređuju na

sve potrošače proporcionalno broju članova domaćinstva.

Pod oštećenjem nastalim krivicom potrošača smatraju se između ostalog i oštećenje plombe, pucanje stakla, vodomjera i pucanje ventila u oknu zbog smrzavanja, razbijeno staklo na vodomjeru, te otuđenje odnosno nestanak vodomjera iz bilo kojeg razloga.

U slučajevima iz stava 1. i 2. ovog člana JP će sačiniti zapisnik o izvršenom uviđaju i o tome obavijestiti potrošača.

U svim slučajevima oštećenja nastalim krivicom potrošača, a koje tretira ovaj član, JP će nakon izvršenog uviđaja izvršiti potrebne nabavke materijala, montažu i sve druge radnje za dovođenje u ispravno stanje, a sve troškove fakturirati dotičnom potrošaču odnosno potrošačima ako se radi o zajedničkom vodomjeru.

Za slučajeve smanjenja obračunate vode po uzrocima iz ovog i prethodnog člana JP će izvršiti preračun naknada za vodu i kanalizaciju prema prosjeku od 6 mjeseci iz perioda koji je prethodio nastaloj šteti.

Član 28.

Svi priključni vodovi do vodomjera i vodomjeri na priključnim vodovima (glavni vodomjeri) su sredstva JP, bez obzira o čijem su trošku izvedeni pa ih je JP dužno održavati o svom trošku, osim u slučajevima iz člana 27. stav 1. ove Odluke.

Glavni vodomjer (vodomjer na priključnom vodu) predstavlja granicu između javnog vodovoda i kućne instalacije s tim što glavni vodomjer pripada javnom vodovodu.

Svaki vodomjer postavljen na kućnu instalaciju iza glavnog vodomjera (spojen u seriju sa glavnim vodomjerom) predstavlja interni vodomjer i sastavni je dio kućne instalacije i dužan ga je održavati potrošač odnosno vlasnik kućne instalacije.

IV VODOMJERI, POTROŠNJA I PLAĆANJE

Član 29.

Potrošnja vode mjeri se, po pravilu, vodomjerom. U slučaju da je vodomjer privremeno neispravan, potrošnja vode određuje se prema prosjeku potrošnje vode u prethodnom mjesecu, kada je vodomjer bio ispravan.

Potrošnja vode čitavog objekta mjeri se jednim vodomjerom na priključku objekta ako ovom Odlukom za određene slučajeve nije drugačije utvrđeno.

U objektima kolektivnog stanovanja (zgrade) i u dijelovima naselja gdje se više potrošača (domaćinstava) snabdijeva preko zajedničkog vodomjera obračun utroška vode pojedinih potrošača vrši se proporcionalno broju korisnika kod pojedinih potrošača (domaćinstava).

U poslovnim prostorima i objektima gdje se snabdijevanje vrši preko zajedničkog vodomjera obračun utroška vode pojedinih potrošača vrši se na osnovu pismenog ugovora između potrošača o udjelima izraženim u procentima ukupne potrošnje očitane na zajedničkom vodomjeru. Ugovor će se smatrati validnim ako ga potpiše više od pola potrošača na dotičnom zajedničkom vodomjeru. Sve dok dotični potrošači ne potpišu ugovor, JP ima pravo uskratiti isporuku vode.

Član 30.

U stambenim blokovima, sa više odvojenih stubišta, za svako stubište može se ugraditi poseban vodomjer, kao glavni ili kao interni-pojedinačni. Glavni je u slučaju ako se nalazi direktno na priključnom vodu javnog vodovoda, a interni ako se nalazi na kućnoj instalaciji tj. u seriji iza glavnog vodomjera za zgradu.

Član 31.

Poslovni prostori moraju posjedovati zaseban vodomjer, a mjesto postavljanja istog određuje JP. Vodomjeri za poslovne prostore u pravilu postavljaju se na javnoj površini izvan poslovnog prostora sa direktnim priključkom na javni vodovod, a samo iznimno, ako bi naprijed navedeno iziskivalo enormno visoke troškove, mogu se postaviti unutar poslovnog prostora i/ili priključiti posredno, tj. iza glavnog vodomjera.

Član 32.

U objektima kolektivnog stanovanja (u zgradama) vlasnici stanova (potrošači) koji su se do donošenja ove Odluke snabdijevali vodom preko zajedničkog, glavnog vodomjera imaju pravo na ugradnju pojedinačnih-internih vodomjera za stambenu jedinicu.

JP će u evidenciji potrošača evidentirati sve pojedinačne-interne vodomjere iza glavnog vodomjera istovremeno.

Kod obračuna potrošnje vode zbir potrošnje pojedinačnih vodomjera se usaglašava, sravnjava, sa očitanoj potrošnjom vode na glavnom vodomjeru, a eventualna razlika raspodijelit će se na sve potrošače proporcionalno očitanoj potrošnji na individualnim vodomjerima. Pod pojmom „eventualna razlika“ iz ovog stava podrazumijeva

se gubitak vode nastao na kućnim instalacijama dotičnog objekta iza glavnog vodomjera.

Član 33.

Pojedinačni vodomjeri za stambene jedinice u okviru stambenog objekta kolektivnog stanovanja spadaju u opremu stambene jedinice, jer se nalaze na kućnoj instalaciji, a njihovu nabavku, troškove ugradnje, snosi vlasnik stambene jedinice, odnosno potrošač.

Član 34.

Ugradnja glavnog vodomjera se vrši neposredno uz glavni vod javnog vodovoda na mjestu priključka ili na drugom pogodnom mjestu, prema uvjetima propisanim stavovima 2. i 3. člana 7. ove Odluke.

Član 35.

Okno za smještaj vodomjera mora biti snabdijevano propisanim poklopcem izgrađenim od livenog gvožđa ili čeličnog lima potrebne nosivosti ili dvodjelnim betonskim pločama.

Član 36.

Potrošač je dužan uvijek omogućiti nesmetan pristup vodomjeru, bez obzira na mjesto na kojem se vodomjer nalazi.

Član 37.

Okno izgrađeno prije stupanja na snagu ove Odluke u kome je otežan rad oko izmjene, održavanja i očitavanja vodomjera, potrošač je dužan prilagoditi standardnom oknu propisanom od strane JP najkasnije u roku od tri mjeseca, računajući od prijema pismenog zahtjeva JP. Za slučaj da potrošač ne postupi po zahtjevu JP u navedenom roku, tada će JP izvesti potrebne radove i nastale troškove naplatiti od potrošača.

U slučaju da zbog neodržavanja okna u ispravnom stanju prijeto opasnost od zagađivanja vode JP, ima pravo obustaviti snabdijevanje vodom dok se okno ne osposobi.

Član 38.

Kontrolu, održavanje, baždarenje i zamjenu glavnih vodomjera na propisan način i o svom trošku vrši JP, kontrolu, održavanje, baždarenje i zamjenu internih vodomjera vrši JP u skladu sa važećim propisima.

Član 39.

Ako je do oštećenja došlo krivicom ili nepažnjom potrošača, opravka vodomjera vrši se na njegov trošak.

Član 40.

Potrošnja vode utvrđuje se prema razlici stanja brojila vodomjera na kraju i početku obračunskog razdoblja, s tim da se čitaju samo cijeli kubni metri utrošene vode.

Član 41.

Potrošač ima pravo podnijeti pismeni zahtjev ili usmeno na zapisnik JP za provjeru ispravnosti vodomjera i tačnosti očitavanja.

Na zahtjev iz prethodnog stava JP, je u roku od tri dana dužno demontirati vodomjer i dostaviti na kontrolu neposredno poslije demontaže, a baždaren vodomjer u roku od pet dana ponovo montirati.

Smatra se da je vodomjer ispravan ako odstupanja mjerenja potrošnje vode nisu veća od – + 3%.

Član 42.

U slučaju odstupanja većih od – + 3% vrši se ispravljanje obračunatog iznosa za vodu prema visini ustanovljenog odstupanja samo u slučaju da je potrebna ispravka u korist potrošača. Znači ako je vodomjer pokazivao manju potrošnju od stvarne, JP nema pravo vršiti ispravku u svoju korist, a na štetu potrošača.

Za obračun se uzima najveće odstupanje između gornje i donje granice tačnosti pokazivanja, a obračunati iznos može se ispraviti samo za vrijeme u kojem je vodomjer neispravno pokazivao i to srazmjerno prema evidentiranoj potrošnji, ali najviše za 90 dana, od dana uredno podnesenog zahtjeva za provjeru ispravnosti.

Način obračuna iz prethodnog stava primjenjuje se i kada se vremensko razdoblje neispravnog pokazivanja potrošnje ne može tačno utvrditi.

Osnova za procjenu je srednja potrošnja u posljednja tri mjeseca kada je vodomjer ispravno pokazivao potrošnju vode.

Ako je odstupanje vodomjera veće od dozvoljenog na štetu potrošača, JP će u roku od 7 dana po dobijenom protokolu o ispitivanju, potrošaču vratiti sredstva uplaćena za troškove kontrole. Ako je vodomjer bio ispravan ili je pokazivao potrošnju manju od stvarne, troškove kontrole vodomjera snosi potrošač.

Član 43.

Potrošnja vode na javnim površinama (polijevanje, pranje ulica, parkova i sl.) obračunava se također na osnovu vodomjera. Navedeno znači da svaka potrošnja vode, makar i od javnog interesa mora biti mjerena i fakturirana.

Izuzetak predstavlja samo voda za tehnološke potrebe JP, gašenja požara sa hidranata sa javnih površina, te voda za javne česme i fontane koji su registrirani od strane Općine.

Korišćenje vode i kanalizacije za gradilište i građenje preko privremenog gradilišnog priključka obračunava se po stvarnoj potrošnji i odluci o cijenama komunalnih usluga.

Član 44.

Očitavanje vodomjera vrše ovlašteni uposlenici JP, koji su na zahtjev potrošača dužni pokazati pismeno ovlaštenje, odnosno validnu akreditaciju JP.

Stanje brojila na vodomjeru očitava se po rasporedu koji određuje JP. Očitavanje vodomjera koji se nalaze na privatnim posjedima ili u objektima u pravilu može se vršiti u vremenu od 7–15 sati.

Očitavanje iz prethodnog stava se može vršiti i u drugom vremenu uz prethodnu obavijest potrošača, odnosno kućnih savjeta zgrade.

Član 45.

Potrošač je dužan omogućiti očitavanje vodomjera.

Ako krivicom potrošača ovlašteni zaposlenik JP nije mogao izvršiti očitavanje vodomjera, potrošnja vode za taj mjesec ili mjesečni period određuje se procjenom na osnovu prosječne potrošnje u posljednjem mjesecu (potrošača ili slične grupe potrošača), a definitivno prilikom slijedećeg očitavanja. Ako potrošač ne omogući očitavanje vodomjera i slijedeći put ili dva puta u toku godine, JP ima pravo da uskrati dalje pružanje usluge i da podnese prekršajni nalog, odnosno pokrene prekršajni postupak.

JP će uskratiti pružanje usluga sve dok dotični potrošač ne otkloni uzrok zbog kojeg je uskraćena usluga i o tom pismeno izvijesti JP.

Član 46.

Vlasnik objekta, odnosno prijavljeni potrošač dužan je plaćati naknadu za utrošenu vodu i naknadu za kanalizaciju sve dok JP ne podnese pismenu odjavu.

Odjava može biti privremena i trajna.

Kod trajne odjave, potrošač je obavezan izmiriti ukupno dugovanje sa danom odjave.

Odjava i prijava podnose se JP u pismenoj formi.

Odjava potrošača, privremena ili trajna, ne može se vršiti retroaktivno.

Član 47.

U slučaju privremene odjave potrošnje vode, demontira se vodomjer i stavlja čep sa plombom, a kod trajnog otkaza demontira se vodomjer, stavlja čep sa plombom i zatvara ulični ventil ako ga ima i ako je moguće, a ako to nije moguće eliminira se priključak vode.

Troškovi zatvaranja ventila, demontaže vodomjera i ponovna ugradnja vodomjera i otvaranja ventila, snosi potrošač.

Troškovi isključenja plaćaju se prije odjave, a troškovi priključenja isti dan sa prijavom.

Ukoliko potrošač ne postupi po navedenom u prethodnom stavu, JP će postupiti po odjavi i nastale troškove će potraživati putem suda, a ponovno priključenje i pružanje usluge neće pružati dok potrošač ne izmiri navedene troškove.

U objektima zajedničkog stanovanja, odnosno potrošači, koji se vodom snabdijevaju preko zajedničkog vodomjera, potrošnju vode mogu odjaviti na osnovu potvrde predsjednika kućnog savjeta, uz uvjet izmirenja ukupnog duga zaključno sa danom odjave.

Ako potrošač ne postupi u skladu sa prethodnim stavom, JP neće izvršiti privremenu odjavu, a trajnu odjavu dotičnog potrošača će izvršiti i odmah pokrenuti postupak na sudu za naplatu potraživanja.

U slučaju da privremena odjava traje duže od tri godine ista odjava se ima smatrati kao trajna.

Član 48.

Svaku promjenu, koja na bilo koji način utječe na evidentiranje i obračun naknada za uslugu vodosnabdijevanja i odvoda otpadnih voda, potrošač je dužan u pismenoj formi ili usmeno na zapisnik prijaviti JP u roku od osam dana, od dana nastale promjene.

Član 49.

U objektima kolektivnog stanovanja, gdje se snabdijevanje vrši preko zajedničkog vodomjera a obračun vrši prema broju korisnika, jedini validan dokument o broju korisnika u zgradi i stanovima jeste odgovarajuća potvrda predsjednika kućnog savjeta.

Ako u zgradi ili nizu objekata sa zajedničkim vodomjerom nema odbora etažnih vlasnika, potvrdu iz stava 1. može izdati savjet područne mjesne zajednice.

Ovlaštena lica JP mogu u svim slučajevima izvršiti uvid i kontrolu potrošača, broja korisnika i na bazi sačinjenog zapisnika o kontroli, izvršiti unos u evidenciju potrošača utvrđene podatke, prema kojem će se vršiti obračun.

Prijava promjene broja korisnika u objektima zajedničkog stanovanja ne može se vršiti za određeno vrijeme tj. neki vremenski interval (od-do), već isključivo podnosi prijavu svaki put kad nastane promjena u skladu sa članom 48. ove Odluke.

V NAKNADE ZA KORIŠTENJE USLUGA

Član 50.

Korisnik plaća naknadu za korištenje usluga, utrošenu vodu iz vodovodne mreže i za korištenje kanalizacione mreže, odnosno odvod i tretman otpadnih voda.

Član 51.

Visinu naknade i način plaćanja komunalnih usluga predlaže JP Općinskom vijeću (osnivaču) na temelju detaljne kalkulacije koja sadrži sve troškove tekućeg održavanja i funkcioniranja komunalnog sistema, troškove amortizacije stalnih sredstava te troškove nabavke novih stalnih sredstava.

Član 52.

JP je dužno svakog mjeseca dostavljati račune za utrošenu vodu i naknadu za kanalizaciju i ostale naknade u vezi sa izvršenom uslugom.

Potrošači su u obavezi plaćati za pruženu uslugu svakog mjeseca, a najduže 8 dana po prijemu računa.

Član 53.

Kriterije, normative i cjenovnike usluga koje pruža JP, osim onih iz člana 50. (izvođenje kućnih priključaka, proštopavanje ili sanacija kućnih instalacija, takse, itd), na osnovu prijedloga uprave, utvrđuje nadzorni odbor JP.

Član 54.

Potrošači-domaćinstva, kod kojih se potrošnja ne mjeri vodomjerima, ni zasebnim ni zajedničkim, plaćaju paušalnu naknadu za utrošenu vodu i korištenje kanalizacione mreže prema broju članova domaćinstva, a na bazi postojećih odluka i cjenovnika.

JP je obavezno provoditi potrebne mjere da se smanjuje broj potrošača koji za pruženu uslugu plaćaju paušalno.

Član 55.

Svi budući potrošači, prije priključenja na vodovodnu i kanalizacionu mrežu, dužni su uplatiti priključnu taksu u iznosu i normativima koje utvrđuje nadzorni odbor JP.

Priključna taksa podrazumijeva ranija ulaganja u infrastrukturu (vodovodnu i/ili kanalizacionu) i stvaranje općih tehničkih uvjeta za priključenje novih potrošača.

Član 56.

Korisnici mogu podnijeti pismenim putem prigovore, odnosno reklamacije, na pruženu uslugu i izvršeni obračun potrošnje vode i korištenje kanalizacije u roku od 15 dana od dana dostave računa.

Uz reklamaciju, podnosilac je obavezan priložiti kopiju računa koji reklamira.

JP je dužno dati pismeni odgovor na reklamacije najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema iste.

Prigovori i reklamacije koje nisu podnesene u skladu sa stavom 1. ovog člana, JP ima pravo odbaciti kao neblagovremene ili nepotpune, o čemu je JP dužno donijeti zaključak i dostaviti podnosiocu.

V OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA NAKNADE ZA UTROŠENU VODU

Član 57.

JP će na pismeni zahtjev ili molbu potrošača osloboditi potrošača plaćanja naknade u slučaju gubitaka vode zbog skrivenih kvarova koje potrošač nije mogao uočiti prije nego je dobio račun za vodu na kojem je to vidljivo u poređenju sa prethodnim periodom, a do kojih je došlo bez krivice potrošača uslijed:

- kvara na vezi kod vodomjera,
- kvara na samom vodomjeru,
- kvara na ventilu neposredno iza vodomjera u vodomjernom oknu,
- pucanja stakla usljed pritiska vode (ali ne zbog smrzavanja) i dr.(više sile koju potrošač nije mogao blagovremeno uočiti).

Potrošač ima pravo iz prethodnog stava samo ako ne kasni sa uplatama naknade više od dva mjeseca i samo na gubitke vode zbog

skrivenog kvara ako je gubitak trajao maksimalno u periodu od dva uzastopna očitavanja vodomjera (maksimalno 2 mjeseca). Navedeno znači da je potrošač po dobijanju računa za vodu uočio veliku neopravdanu potrošnju preko vodomjera i u periodu do slijedećeg očitavanja vodomjera poduzeo mjere, otklonio skriveni kvar i dalju potrošnju sveo u normalne granice (prema prethodnoj šestomjesečnoj potrošnji). Ako je potrošač propustio blagovremeno otkloniti kvar, pa je gubitak vode zašao u treći mjesec, potrošač nema pravo oslobađanja plaćanja ni za prva dva mjeseca.

Uz pismenu molbu potrošač je obavezan dostaviti kopiju računa za period za koji traži oslobađanje, kopiju uplatnice za taksu za obradu zahtjeva i dokaze ako ih ima da se radilo o skrivenom kvaru. Potrošač je dužan na objektu sačuvati tragove i dokaze skrivenog kvara do dolaska komisije iz JP.

VI JAVNI IZLJEVI I HIDRANTI

Član 58.

Javni izlivi su: vodoskoci, fontane, javne česme, šehidske česme, hidranti i sl.

Vodni objekti iz prethodnog stava na području općine Kakanj mogu se izgrađivati u skladu sa prostorno-planskom regulativom i to isključivo po zahtjevu Općinskog vijeća Kakanj, nadležne mjesne zajednice ili investitora reprezentativnog građevinskog objekta, ako se postavljaju ispred njega.

Troškovi postavljanja izliva i utrošene vode iz vodovoda padaju na teret tražioca postavljanja izliva.

Član 59.

Iz javnih hidranata (hidranata sa javnih površina) vodu smiju uzimati samo vatrogasne jedinice u vrijeme intervencije, a sva druga uzimanja mogu se vršiti izričito i samo uz pismenu saglasnost JP i pri tom propisani način naknade.

Voda iz javnog vodovoda se može uzimati samo sa određenih namjenskih opskrbnih mjesta ispred kojih su ugrađeni vodomjeri i ispunjeni uvjeti sanitarne sigurnosti vode.

Troškove izgradnje instalacija sa vodomjerom i uređenjem javne površine snose korisnici vode iz prethodnog stava.

VII ZAŠTITNE MJERE

Član 60.

Zabranjeno je bilo kojem licu, fizičkom ili pravnom, osim JP, izvođenje bilo kakvog priključka

na javni vodovod i javnu kanalizaciju, kao i bilo kakvo ulaženje u vodovodna okna (šahtove) diranje zaporne upravljačke ili spojne armature, cjevovoda i drugih uređaja.

Izuzetno od naprijed navedenog, potrošač smije izvršiti kontrolu stanja „svog“ vodomjera, vršiti preventivno održavanje vodomjernog okna.

Član 61.

Investitor ili korisnik objekta je dužan prije priključenja objekta na vodovodnu mrežu izvršiti ispiranje i dezinfekciju kućnih instalacija vodovoda, počevši od vodomjera pa do svih crnih mjesta. Za eventualne posljedice zbog neispravnih i nedezinficiranih kućnih vodovodnih instalacija posljedice snosi investitor, odnosno vlasnik objekta.

JP je dužno prije priključenja objekta na vodovodnu mrežu izvršiti ispiranje dezinfekciju priključnog voda počevši od priključka na glavni vod do glavnog vodomjera.

Ako potrošač pismeno zatraži od JP da mu izvrši ispiranje i dezinfekciju kućnih vodovodnih instalacija, JP je obavezan da dostavi ponudu za tu uslugu po normativima koje je utvrdio nadzorni odbor preduzeća, i ako potrošač izvrši uplatu sredstava po datoj ponudi, JP je dužan da izvrši uslugu i o izvršenom poslu potrošaču izda potvrdu.

Član 62.

JP ima isključivo pravo otvaranja i zatvaranja ventila na ulici i ispred vodomjera.

Potrošač može zatvoriti ventil iza vodomjera u slučaju kvara ili popravke na kućnoj vodovodnoj instalaciji.

Zatvaranje ventila ispred vodomjera potrošač može izvršiti samo u slučaju uočavanja kvara vodomjera, ili ventila iza vodomjera ali je o tome najkasnije u roku od 24 sata dužan pismeno ili usmeno obavijestiti JP.

Član 63.

Potrošač je dužan kućne vodovodne i kanalizacione instalacije zaštititi od oštećenja i kvarova na način da služe trajnoj namjeni, te blagovremeno preduzeti mjere da se vodomjerno okno sa komplet armaturom i dio vodovodnog priključka iza vodomjera kao i kućne vodovodne i kanalizacione instalacije zaštite od smrzavanja.

Član 64.

U cilju omogućavanja kontrole vodovodne i kanalizacione mreže i instalacija uposlenicima JP, koji imaju pismeno ovlaštenje, mora se omogućiti slobodan pristup na sve dijelove nekretnina i u sve

objekte u kojima su postavljene vodovodne i kanalizacione instalacije preko kojih se vrši snabdijevanje vodom, odnosno odvodnja otpadne vode.

Ako se uposlenicima JP ometa izvršavanje u vezi sa radnjama navedenim u stavu 1. uposlenici su ovlaštteni da zatraže pomoć nadležnih inspekcijskih organa i nadležnog organa unutrašnjih poslova, odnosno Policijske stanice Kakanj, a ovi su obavezni da u tim slučajevima se odazovu i postupe u skladu sa svojim nadležnostima i propisima ove Odluke.

Član 65.

U kanalizacionu mrežu zabranjeno je ispuštati ili ubacivati: smeće, pepeo, gips, cement, pijesak, trosku, led, krpe, snijeg, uginule životinje, i perad, kao i sve druge čvrste i kabaste predmete i materijale, bilo preko kućne kanalizacione mreže ili preko uličnih slivnika i revizionih okana.

Smeće i drugi otpaci skupljeni čišćenjem ulica, trgova, pijaca i drugih javnih površina, takođe se ne smiju ubacivati u slivnike i kanalizacionu mrežu.

U kanalizacionu mrežu zabranjeno je ubacivati i ispuštati zapaljive i druge predmete koji mogu izazvati požar, eksplozije i ugroziti kanalizacionu mrežu i njeno funkcioniranje.

Član 66.

Voda i sve druge tečnosti koje imaju temperaturu veću od 35°C, ili koje sadrže škodljive kiseline, alkalije i sl. ne smije se ispuštati u kanalizacionu mrežu, a vode od kondenzacije i vode korištene za rashlađivanje parnih kotlova i iz zanatskih i industriskih radionica mogu se ispuštati u kanalizacionu mrežu samo ako zadovolje propise o zaštiti voda.

Tečnosti koje sadrže predmete i materijale koji se ne smiju ispuštati u kanalizacionu mrežu, mogu se ispuštati jedino ako se prethodno iz njih odstrane predmeti i škodljive materije.

Član 67.

Vlasnici septičkih jama dužni su na vrijeme zatražiti čišćenje (pražnjenje) kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i zagađivanja okoline.

Član 68.

Odvoz fekalija JP mora vršiti specijalnim vozilima iz kojih se fekalije ne mogu prosipati.

VII ŠTEDNJA VODE

Član 69.

Vlasnici ili korisnici stambenih i poslovnih prostora dužni su preduzimati sve potrebne mjere za sprečavanje rasipanja i gubitaka vode na svojim kućnim instalacijama.

JP je ovlašteno i ima pravo da upozori i izda nalog potrošačima da otklone kvarove i preduzmu druge mjere iza vodomjera kako bi potrošnju vode doveli u granicu do 250 l/dan po članu.

Ako potrošač ni poslije ponovljenog naloga, ne izvrši popravak utvrđenog kvara JP, će protiv potrošača podnijeti prijavu nadležnom sudu.

U situacijama nedovoljnog dotoka vode za grad JP je ovlašteno da uskrati dalju isporuku vode domaćinstvima čija potrošnja iznosi preko 250 l/dan po jednom članu sve dok se ne otkloni uzrok prevelike potrošnje.

Član 70.

U slučaju veće nestašice vode zbog suše ili iz bilo kojih drugih razloga JP može uz saglasnost Općinskog načelnika, donijeti plan ograničenja potrošnje vode, odnosno zabranu potrošnje vode u određene svrhe, (pranje i polijevanje javnih površina i sl.).

U slučaju veoma teške nestašice vode naročito poslije elementarnih nepogoda, Općinski načelnik na prijedlog JP ili Službe civilne zaštite će odlukom propisati ograničavanje potrošnje vode, kontrolu i mjere za izvršenje Odluke.

Član 71.

Ograničenje potrošnje vode iz člana 70. ne odnosi se na vatrogasnu službu u slučaju gašenja požara.

IX ISKLJUČENJE SA JAVNOG VODOVODA I KANALIZACIJE, ODNOSNO PRESTANAK PRUŽANJA USLUGE

Član 72.

JP ima pravo prestati pružati uslugu vodosnabdijevanja, odnosno isključiti objekte sa javnog vodovoda i kanalizacije u slijedećim slučajevima:

1. Kada je priključenje izvršeno bez saglasnosti i odobrenja JP.
2. Kada je korištenje vode ili kanalizacije počelo bez prethodne prijave i davanja potrebnih podataka za evidentiranje potrošača.
3. Kada potrošač otkaže potrošnju vode.

4. Kad se dosadašnji potrošač odjavi, a novi još ne prijavi.
5. Kad se vrši otklanjanje smetnji kvarova na internoj kućnoj vodovodnoj ili kanalizacionoj instalaciji, ili na javnim vodovodnim ili javnim kanalizacionim uređajima.
6. Kada stanje internih vodovodnih ili kanalizacionih instalacija i uređaja stvara mogućnost zagađenja vode u bilo kojem dijelu javnog gradskog vodovoda.
7. Kad je okno za smještaj vodomjera krivicom ili iz nehata potrošača zagađeno, zatvoreno ili nepristupačno.
8. Kad potrošač postupa protivno naredbi o štednji vode, ako je štednja određena ili ima potrošnju preko 250 l/dan po članu i time ugrožava snabdijevanje drugih potrošača.
9. Kad potrošač ne plati račun za potrošnju vode i korišćenje kanalizacione mreže u roku propisanom ovom odlukom ili odbije da primi račun za utrošenu vodu i korišćenje kanalizacione mreže.
10. Kad potrošač priključi nove interne vodovodne i kanalizacione instalacije ili izvrši rekonstrukciju postojećih ili ako dozvoli da se na njegov priključak priključi objekat drugog vlasnika, a za ove radove i postupke nema pismeno odobrenje JP.
11. Ako potrošač namjerno pokvari vodomjer, prekine plombu na vodomjeru ili okrene vodomjer ili vrši bilo koje druge radnje kako bi prikrio količinu potrošene vode.
12. Ako potrošač bez odobrenja JP izvrši izmještanje kućnog priključka ili vodomjera ili skidanje vodomjera.
13. Ako potrošač svoju kućnu instalaciju priključi na kućne instalacije drugog korisnika bez odobrenja JP.
14. Ako potrošač instalacije posebnih vodovoda spoji sa instalacijama preko kojih se snabdijeva sa vodom iz gradskog vodovoda.
15. Ako službenom licu iz JP onemogućiti pristup za očitavanje vodomjera i nakon pismene opomene.
16. Kada je došlo do promjene vlasništva (prodajom, naslijeđem, oduzimanjem) objekta (kuće, stana, poslovnog objekta itd.), a da nije izmiren dug za iskorištenu uslugu vode i kanalizacije za dotični objekat od strane prethodnog vlasnika.
17. U svim drugim slučajevima gdje se bespravno, ilegalno ili nasilno troši voda iz javnog gradskog vodovoda i/ili ispuštaju otpadne vode u javnu gradsku kanalizaciju,

a da se za to ne vrši uredno plaćanje ili ne poštuju ostale odredbe ove Odluke.

Po prestanku razloga za uskraćene usluge, JP je dužan, na pisani zahtjev vlasnika objekta, odnosno potrošača, najkasnije u roku 3 dana od dana podnošenja zahtjeva i plaćanja troškova isključenja i ponovnog uključanja, nastaviti pružanje usluga.

X NADZOR I KONTROLA

Član 73.

Nadzor i kontrolu nad provođenjem odredaba ove Odluke vršit će komunalna, sanitarna i tržišna inspekcija Općine Kakanj, a u zavisnosti od predmeta inspeksijskog nadzora.

Član 74.

Ukoliko općinska komunalna, sanitarna ili tržišna inspekcija utvrdi da neki od subjekata navedenih u ovoj Odluci se ne pridržavaju odredaba iste, može narediti primjenu svih mjera u skladu sa Zakonom o kumunalnim djelatnostima ZE-DO kantona, Zakonom o zaštiti porošača u BiH, drugim pozitivnim propisima i ovom Odlukom.

Član 75.

Svi učesnici u pružanju i korištenju usluga iz ove Odluke imaju pravo prijaviti radnje koje imaju obilježje prekršaja.

Ovlašteni organi za nadzor su dužni postupiti po prijavi učesnika u pružanju i korištenju usluga u skladu sa Zakonom o prekršajima.

Član 76.

Potrošačima kao i korisnicima usluga pripadaju sva prava u skladu sa Zakonom o zaštiti potrošača BiH, a pružaoci usluga imaju obaveze u skladu sa istim Zakonom.

Svi ugovori koji se zaključuju u skladu sa odredbama ove Odluke moraju biti zaključeni u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima, sa priznatim pravima i obavezama iz istog, u suprotnom ništavi su.

Svi podzakonski akti doneseni od strane isporučioaca moraju biti usklađeni sa ovom Odlukom i pozitivnim zakonskim propisima, a naročito sa Zakonom o zaštiti potrošača BiH i Zakonom o kontroli cijena.

XI KAZNE NE ODREDBE**Član 77.**

Novčanom kaznom od 1.000,00 do 5.000,00 konvertibilnih maraka kazniće JP za slijedeće radnje koje imaju obilježje prekršaja:

1. Ako ne kontroliše i ne preduzima potrebne mjere za higijensku i bakteriološku ispravnost vode (član 5. tačka 3.)
2. Ako odmah ne preduzme mjere za što brže otklanjanje smetnji koje su uzrokovale prekid snabdijevanja ili o smetanjama ne obavijesti potrošače (član 6.)
3. Ako ne preduzme potrebne mjere za otklanjanje kvarova na priključku i vodomjeru u skladu sa članom 26.
4. Ako na uredno podnesen i potpun zahtjev potrošača ne provjeri ispravnost vodomjera (član 41.)
5. Ako ne izvrši dezinfekciju kućnih vodovodnih instalacija, pošto je vlasnik ili korisnik objekta izvršio uplatu na račun JP (član 61.)
6. Ako ne izvrši čišćenje septičke jame, po uplati propisane sume vlasnika septičke jame (član 67. i 68.).

Novčanom kaznom od 200,00 do 1.000,00 konvertibilnih maraka kaznit će se odgovorno lice JP za radnje koje imaju obilježje prekršaja iz prethodnog stava ovog člana.

Član 78.

Novčanom kaznom od 40,00 do 1.000,00 konvertibilnih maraka kaznit će se za prekršaj potrošač, odnosno korisnik usluga, za slijedeće radnje koje imaju obilježje prekršaja:

1. Koji vodovodne instalacije i uređaje koristi kao uzemljenje za električna postrojenja i naprave (član 10.)
2. Ako objekat ne spoji sa javnim vodovodom, odnosno javnom kanalizacionom mrežom, u skladu sa članom 16.
3. Koji izgradi objekat suprotno propisima utvrđenim u članu 19. stav 2. bez prethodno pribavljene saglasnosti JP
4. Koji samovoljno izvrši priključenje na vodovodnu odnosno kanalizacionu mrežu, kao i koji bez odobrenja na svom zemljištu ili objektu izvede nove interne vodovodne ili kanalizacione instalacije ili ih rekonstruiše i bez odobrenja ih priključi (član 24.)
5. Koji ne prilagodi svoje okno za vodomjer u propisanom roku (član 37.).

6. Koji okno za smještaj vodomjera ne održava uredno, ne omogućuje nesmetan pristup (član 36. i član 37.)
7. Koji o promjenama ne obavijesti u propisanom roku JP (član 48.)
8. Koji bespravno ulazi u okna javnog gradskog vodovoda (član 60.)
9. Ako prije puštanja u eksploataciju objekta ne izvrši dezinfekciju kućnih instalacija i dovodne interne vodovodne mreže, u skladu sa članom 61.
10. Koji o zatvaranju ventila ispred vodomjera ne obavijesti JP u roku od 24 sata (član 62. stav 3.)
11. Koji ne brine o ispravnosti kućnih vodovodnih i kanalizacionih instalacija i ne obezbjedi ih od oštećenja i smrzavanja (član 63.)
12. Koji onemogućava kontrolu vodovodne i kanalizacione mreže uposlenicima JP, ne dozvoljava pristup zbog otklanjanja kvarova na ranije izgrađenoj vodovodnoj mreži koja prolazi kroz njihova zemljišta i posjede (član 64.)
13. Koji u kanalizacionu mrežu ispušta, odnosno ubacuje zabranjene stvari (član 65.)
14. Koji u kanalizacionu mrežu ispušta vodu i druge tečnosti preko dozvoljene toplote i zapaljive štetne materije (član 66.)
15. Ako na vrijeme ne izvrši čišćenje (pražnjenje) septičke jame ili ako dođe do preljevanja, a time i zagađenja okoline iz septičke jame (član 67.)
16. Koji ne izvrši naložene opravke vodovodnih instalacija za sprečavanje rasipanja vode (član 69.)
17. Koji se ne pridržava plana ograničenja potrošnje vode (član 70.)
18. Ako potrošač svoje kućne instalacije priključi na kućne instalacije drugog korisnika bez odobrenja JP (član 72. tačka 13.)
19. Ako potrošač bez odobrenja JP izvrši izmještanje kućnog priključka ili vodomjera ili skidanje vodomjera. (član 22 i član 72. tačka 11.)
20. Ako potrošač instalacije posebnih lokalnih vodovoda spoji sa instalacijama preko kojih se snabdijeva vodom iz gradskog vodovoda (član 72. tačka 14.).

Član 79.

Novčanom kaznom od 500,00 do 3.000,00 konvertibilnih maraka kaznit će se upravitelj zgrade za slijedeće radnje koje imaju obilježje prekršaja:

1. Ako ne postupi u skladu sa članom 9. ove Odluke.

XII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 80.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o vodovodu i kanalizaciji («Službene novine Općine Kakanj, broj 7/77»).

Član 81.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenim novinama Općine Kakanj».

**PREDSJEDAVALAČI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Petrović Ivica, s.r.

33.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ**

Općinsko vijeće

Broj: 0-01/1-52/11

Kakanj, 02.03. 2011. godine

Na osnovu člana 13. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 22/06 i 22/09), člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/2008), Općinsko vijeće na 28. sjednici održanoj 02.03.2011. godine donijelo je

O D L U K U

o dopunama Odluke o administrativnim taksama Općine Kakanj

Član 1.

U Odluci o administrativnim taksama Općine Kakanj u Tarifi općinskih administrativnih taksi („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/2010) dodaje se Tarifni broj 11, kako slijedi:

Tarifni broj 11.

Utvrđivanje naknada za provođenje postupka usklađivanja i registracije redova vožnje na općinskim linijama i takse za izdavanje dopunskih taksi oznaka za taksi vozilo

1. Stari red vožnje - za svaki polazak i za svaki povratak	60,00KM
2. Stari red vožnje sa promjenom - za svaki polazak i za svaki povratak	120,00KM
3. Novi red vožnje - za svaki polazak i za svaki povratak	300,00KM
4. Rješavanje prigovora uloženi na postupak usklađivanja redova vožnje na općinskim linijama	300,00KM
5. Taksa za izdavanje dopunskih taksi oznaka za taksi vozilo	5,00KM

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVALAČI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Petrović Ivica, s.r.

34.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ**

Općinsko vijeće

Broj: 0-01/1-53/ 11

Kakanj, 02.03.2011. godine

Na osnovu člana 2.12. Izbornog zakona Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 23/01 – 32/10), člana 7. Uputstva o utvrđivanju kvalifikacija, broja i imenovanju članova općinske izborne komisije, Izborne komisije Grada Banje Luke, Izborne komisije Grada Mostara i Izborne komisije Brčko Distrikta BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 9/10 i 37/10) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), Općinsko vijeće, na 28. sjednici održanoj 02.03.2011. godine, donijelo je

O D L U K U
o objavljivanju javnog oglasa za imenovanje
člana Općinske izborne komisije

I

Ovom Odlukom objavljuje se javni oglas za imenovanje 1 (jednog) člana Općinske izborne komisije Kakanj.

II

Člana Općinske izborne komisije će imenovati Općinsko vijeće uz saglasnost Izborne komisije BiH na mandatni period od 7 (sedam) godina.

III

Kandidat za člana Općinske izborne komisije, pored općih uvjeta propisanih članom 2.2. Izbornog zakona BiH, mora ispunjavati i posebne uvjete:

- a) da ima prebivalište na području općine Kakanj,
- b) da ima završen pravni fakultet, odnosno VII/1 stepen stručne spremlje društvenog smjera ili završenu višu školu, odnosno VI/1 stepen stručne spremlje društvenog smjera,
- c) da posjeduje iskustvo u provođenju izbora.

Pod iskustvom u provođenju izbora podrazumijeva se:

- a) članstvo u izbornoj komisiji,
- b) članstvo u biračkom odboru,
- c) rad u stručnim organima koji su pružali pomoć u provođenju izbora i
- d) objava stručnih i naučnih radova iz oblasti izbora.

IV

Za člana Općinske izborne komisije ne može biti imenovana osoba:

- a) koja se ne može kandidovati u smislu odredbi članova 1.6 i 1.7 Izbornog zakona BiH,
- b) koja je član najvišeg izvršno-političkog organa političke stranke ili koalicije (predsjednik, potpredsjednik, generalni sekretar, sekretar ili član izvršnog odbora ili glavnog odbora),
- c) koja je nosilac izabranog mandata ili je član izvršnog organa vlasti, osim u slučajevima predviđenim članom 2.12 Izbornog zakona BiH,
- d) koja je kandidat za izbore za bilo koji nivo vlasti i

- e) kojoj je izrečena kazna za radnju koja predstavlja težu povredu izbornih zakona ili propisa za koju je lično odgovorna, u posljednje (4) četiri godine, računajući od dana pravosnažnosti odluke.

V

Javni oglas za podnošenje prijave ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana objavljivanja.

VI

Za sprovođenje procedure imenovanja: klasifikacija kandidata, obavljanje intervjua, sačinjavanje rang liste sa redoslijedom kandidata prema postignutom uspjehu na intervjuu i dostavu rang liste Općinskom vijeću, određuje se Komisija za izbor i imenovanja.

VII

Ovaj javni oglas će se objaviti u dnevnom listu „Oslobođenje“, web stranici Općine Kakanj (www.kakanj.com.ba) i oglasnoj ploči Općine.

VIII

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

PREDSJEDAVALJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
 Petrović Ivica, s.r.

35.
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ

Općinsko vijeće
 Broj: 0-01/1-63/11
 Kakanj, 09.03.2011. godine

Na osnovu člana 8. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 49/06) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) Općinsko vijeće na 28. sjednici održanoj 09.03.2011. godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Izvještaja o implementaciji
Općinskog akcionog plana (MAP) u saradnji sa
projektom upravne odgovornosti (GAP)

I

Ovom Odlukom usvaja se Izvještaj o implementaciji Općinskog akcionog plana (MAP) u saradnji sa projektom upravne odgovornosti (GAP).

II

Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj o implementaciji Općinskog akcionog plana (MAP).

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Petrović Ivica, s.r.

36.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ**

Općinsko vijeće
Broj: 0-01/1-49/11
Kakanj, 02.03.2011. godine

Na osnovu člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), Općinsko vijeće na 28. sjednici održanoj 02.03.2011. godine, donijelo je

ODLUKU
o usvajanju Analize stanja i poslovanja
JU „Gradska biblioteka“ Kakanj

I

Ovom Odlukom usvaja se Analiza stanja i poslovanja JU „Gradska biblioteka“ Kakanj za 2010. godinu .

II

Sastavni dio ove Odluke je Analiza stanja i poslovanja JU „Gradska biblioteka“ Kakanj za 2010. godinu .

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj“

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Petrović Ivica, s.r.

37.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ**

Općinsko vijeće
Broj: 0-01/1-50/11
Kakanj, 02.03.2011. godine

Na osnovu člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), Općinsko vijeće na 28. sjednici održanoj 02.03.2011. godine, donijelo je

ODLUKU
o usvajanju Programa rada JU „Gradska
biblioteka“ Kakanj sa finansijskim
planom za 2011. godinu

I

Ovom Odlukom usvaja se Program rada Javne ustanove „Gradska biblioteka“ Kakanj sa finansijskim planom za 2011. godinu .

II

Sastavni dio ove Odluke je Program rada Javne ustanove „Gradska biblioteka“ Kakanj sa finansijskim planom za 2011. godinu

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Petrović Ivica, s.r.

38.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ**

Općinsko vijeće
Broj: 0-01/1-54/11
Kakanj, 02.03.2011. godine

Na osnovu člana 60. Odluke o građevinskom zemljištu („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 1/06), člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 40. Odluke o izvršavanju budžeta Općine Kakanj za 2011. godinu („Službene novine Općine Kakanj“,

broj: 1/11), Općinsko vijeće na 28. sjednici održanoj 02.03.2011. godine usvojilo je

**PROGRAM
utroška sredstava komunalne naknade za
2011. godinu**

1. Čišćenje saobraćajnica i drugih javnih površina	310.000,00
1.1. Ručno i mehaničko čišćenje gradskih i prigradskih saobraćajnica i ostalih površina od nečistoća (prašine, blata, papira)	90.000,00KM
1.2. Pranje gradskih i prigradskih saobraćajnica koje su u nadležnosti općine i ostalih javnih površina, sa prikupljanjem i odvozom skupljenog materijala	220.000,00KM
2. Održavanje, modernizacija i proširenje – obogaćivanje javnih zelenih površina	100.000,00KM
2.1. Održavanje postojećih zelenih, novoizgrađenih parkovskih površina i sportskih izgrađenih novih, manjih poligona u gradu i mjesnim zajednicama	75.000,00KM
2.2. Priprema zemljišta na postojećim i novim površinama za sadnju i sadnja sezonskog cvijeća, ruža, ukrasnog žbunja i sadnica ukrasnog drveća u gradu i na širem području grada	22.000,00KM
2.3. Organizovanje tradicionalne ekološke akcije uređenja dvorišta i balkona	3.000,00KM
3. Održavanje i modernizacija javne rasvjete	510.000,00KM
3.1. Utrošak električne energije javne rasvjete u gradu i mjesnim zajednicama	365.000,00KM
3.2. Održavanje i rekonstrukcija postojeće javne rasvjete u gradu i mjesnim zajednicama	145.000,00KM
4. Zimsko održavanje prohodnosti na saobraćajnicama	210.000,00KM
4.1. Zimsko održavanje prohodnosti gradskih saobraćajnica i parking površina od nanosa snijega i blata	160.000,00KM
4.2. Zimsko održavanje prohodnosti na prigradskim saobraćajnicama od nanosa snijega i blata	50.000,00KM
5. Održavanje i modernizacija javnih saobraćajnih površina	165.000,00KM
5.1. Sanacija udarnih rupa na gradskim i prigradskim saobraćajnicama koje su u nadležnosti općine putem Zavoda za planiranje i izgradnju općine Kakanj	40.000,00KM
5.2. Rekonstrukcija uređenih i neuređenih gradskih saobraćajnica, pješačkih staza, trotoara i parking površina i ostali nepredviđeni radovi	80.000,00KM
5.3. Izrada kvalitetne horizontalne i postavljanje vertikalne saobraćajne signalizacije u gradu i i mjesnim zajednicama	35.000,00KM

5.4. Postavljanje i skidanje montažno-demontažnih ležećih prepreka na saobraćajnicama u gradu i po mjesnim zajednicama koje iskažu interes zbog sigurnosti građana	10.000,00KM
6. Modernizacija mreže i odvođenje atmosferskih voda	20.000,00KM
6.1. Privremeno rješenje odvodnje atmosferskih voda na saobraćajnicama koje su u nadležnosti općine putem Zavoda za planiranje i izgradnju općine Kakanj	8.000,00KM
6.2. Čišćenje i sanacija postojećih slivnika i rešetki	8.000,00KM
6.3. Ostali nepredviđeni poslovi odvodnje voda	4.000,00KM
7. Deratizacija	10.000,00KM
8. Strvodorski poslovi	20.000,00KM
9. Dekoracija općine (postavljanje transparentata i zastava za državne, međunarodne i vjerske praznike i ukrašavanje područja općine, te nabavka transparentata i zastava)	15.000,00KM
10. Čišćenje i održavanje vodotoka (rijeka i potoka u gradu)	5.000,00KM
11. Tekuće održavanje postojećih fontana	15.000,00KM
12. Održavanje spomen obilježja	10.000,00KM
13. Održavanje sahat kule, gradskih satova i gradskih displeja.	10.000,00 KM
14. Participacija novčanog učešća u nastavku projekta iskopina na arheološkom nalazištu stečka u Zgošći	10.000,00KM
15. Eksproprijacija zemljišta	50.000,00KM
16. Dio troškova (plate, materijalni troškovi i usluge) Zavoda	340.000,00KM
UKUPNI IZDACI IZ KOMUNALNE NAKNADE:	1.800.000,00KM

II

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Petrović Ivica, s.r.

39.
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ
Općinsko vijeće
Broj: 0-01/1- 55 /11
Kakanj,02.03.2011.godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), te člana 39. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine

Kakanj za 2011. godinu („Službene novine Općine Kakanj“ broj: 01/11, Općinsko vijeće na 28. sjednici održanoj 02.03.2011.godine, usvojilo je

PROGRAM
utroška sredstava od cestovnih naknada

I

Planirana sredstva Budžetom Općine Kakanj za 2011. godinu u okviru pozicije „Održavanje cesta, mostova, vodovoda po programu cestarina“, ekonomskog koda 613 700, u iznosu od 530.000,00 KM raspoređuju se prema sljedećim namjenama:

1. Zimsko održavanje putnih pravaca 360.000KM

2. Redovno održavanje cesta 170.000KM i iste se raspoređuju na:

2.1. Ugovoreni a neizvršeni projekti iz Programa utroška sredstava od cestarina za 2010. godinu:

R/b	Naziv projekta	Vrijednost KM
1.	Nastavak rekonstrukcije puta u Podborju	25.607,40
2.	Sufinansiranje u izgradnji puta za Poljane, za održivi povratak	45.162,30
3.	Sanacija puta za Varaliće	17.165,40
UKUPNO 2.1.:		87.935,10

2.2. Prijedlog projekata za realizaciju u 2011. godini

R/b	Naziv projekta	Vrijednost KM
1.	Sufinansiranje prijelaza puta preko željezničke pruge na području Općine	8.000,00
2.	Manji zahvati na obnavljanju, zamjeni i ojačanju dotrajalih kolovoza, zamjeni propusta i potpornih zidova, te popravka kolovoza i trupa ceste – tokom cijele godine u cilju redovnog održavanja (putni pravci Kakanj-Tršće, Zgošća-Zagrađe, Papratnica-Sebenje, Donji Kakanj-Kondžilo, put za Dumanac, Alagiće, Crnač, Bištrane, Brežani-do mosta, Jarevice (odron) i drugi)	40.000,00
3.	Uklanjanje odronjenog materijala i čišćenje kolovoza i objekata za odvodnju	4.000,00
4.	Održavanje bankina, kosina nasipa, usjeka i zasjeka	8.000,00

5.	Izrada i postavljanje horizontalne i vertikalne signalizacije, svjetlosno-sigurnosnih uređaja, zamjena, popravka i uklanjanje oštećene i nepotrebne saobraćajne signalizacije i opreme ceste	2.000,00
6.	Troškovi vođenja podataka o javnim cestama	500,00
7.	Projektovanje i nadzor	10.000,00
8.	Hitne intervencije	9.564,90
UKUPNO 2.2.:		82.064,90

UKUPNO 2.1.+ 2.2.	170.00,00
-------------------	-----------

SVE UKUPNO 1.+ 2.	530.000,00
-------------------	------------

II

Realizacija navedenih projekata vršit će se na osnovu validne tehničke dokumentacije i provedene procedure po Zakonu o javnim nabavkama.

III

O realizaciji utroška sredstava po ovom Programu, nadležne službe za upravu su obavezne podnositi izvještaj Općinskom vijeću.

IV

Ukoliko mještani po izvještaju ovlaštenog nadzornog organa iz neopravdanih razloga ometaju ili spriječe realizaciju projekta, općinski organ uprave nije obavezan isti realizirati do kraja a sredstva će preusmjeriti na drugi projekat koji odabere iz istog Programa organ uprave o čemu će blagovremeno biti informisano Općinsko vijeće.

V

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama općine Kakanj“.

PREDSJEDAVALAČI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Petrović Ivica, s.r.

40.
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ

Općinsko vijeće
 Broj: 0-01/1- 56 /11
 Kakanj, 04.03.2011. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 39. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Kakanj za 2011. godinu („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 1/11), Općinsko vijeće, na 28. sjednici održanoj 04.03.2011. godine, usvojilo je

PROGRAM
utroška sredstava od koncesija

I

Planirana sredstva Budžetom Općine Kakanj za 2011. godinu u okviru pozicije „Održavanje cesta, mostova, vodovoda po programu koncesija“, ekonomski kod: 613 700, u iznosu od 350.000,00 KM raspoređuju se prema sljedećim namjenama:

1. Ugovoreni a neizvršeni projekti iz Programa utroška sredstava od koncesija za 2010. godinu - prenešena sredstva iz 2010. godine u 2011. godinu

Red br.	Naziv projekta	Vrijednost KM
1.	Nastavak izgradnje vodovoda - Gornje Selo u Dumancu	12.000,00
2.	Sanacija puta Dom - Podpedići u MZ Brnjic	32.688,00
3.	Asfaltiranje igrališta za djecu u Sopotnici	20.480,00
4.	Sanacija puta Kruške u MZ K.Sutjeska	19.942,00
5.	Sanacija puta od kuće Miloša Josipa niz prugu u MZ Bjelavići	6.457,00
6.	Asfaltiranje sportskog poligona u MZ Modrinje	11.995,00
7.	Nastavak izgradnje vodovoda Seoce (Vrutak)	6.400,00
UKUPNO		109.962,00

2. Prijedlog prioriternih projekata za realizaciju u 2011. godini

Redbr.	Naziv projekta	Vrijednost KM
1.	Izgradnja školskog igrališta u Krševcu (izmirenje duga)	5.207,00
2.	Sanacija ulice Omera Maslića, II faza	15.000,00
3.	Dovršenje igrališta u Brežanima	15.000,00
4.	Izmirenje duga – put Kondžilo - Dom, dionica Dubovo Brdo II	13.630,00
5.	Sanacija puta Bare - Brus	5.760,00
6.	Nastavak izgradnje vodovoda Dumanac – Gornje Selo	3.500,00
7.	Nabavka materijala za rekonstrukciju vodovoda Bilješevo - I faza	6.700,00
8.	Sanacija ulice Podvarda	47.000,00
UKUPNO		111.797,00

3. Prijedlog ostalih projekata za realizaciju u 2011. godini

Redbr.	Naziv projekta	Vrijednost KM
1.	Odvodnja oborinskih voda u naselju Plandište	10.000,00
2.	Izgradnja pješačke staze od „Zelene pijace“ do srednjih škola i markiranje igrališta kod srednjih škola	10.000,00
3.	Završetak asfaltiranja puta u Romskom naselju Varda	8.000,00
4.	Sanacija puta u naselju Varda – Husagića kuće	10.000,00
5.	Nastavak projekta regulacije rijeke Bosne	15.000,00
6.	Sanacija puteva u MZ Povezice i naselju Željeznička stanica (50/50%)	18.000,00
7.	Završetak asfaltiranja puta u naselju Željeznička Stanica – do romskih kuća	10.000,00
8.	Rekonstrukcija lokalnog puta Ivnica - Skenderovići	15.000,00
9.	Dovršetak kanalizacionog sistema u MZ Donji Kakanj	9.000,00
10.	Nabavka materijala za dovršenje kanalizacione mreže u naselju Krševac	6.000,00
11.	Sanacija puteva u naselju Mramor	8.000,00
12.	Asfaltiranje puta u naselju Tršće – zaseok Bašići	6.000,00
13.	Nastavak izgradnje školskog igrališta u naselju Krševac	10.000,00

14.	Sanacija puta od „SŠC“ Kakanj do Podmila	10.000,00
15.	Tamponiranje puta od naselja Bištrani do osnovne škole	5.000,00
16.	Sanacija puta za Lukovo Brdo	7.500,00
17.	Sanacija puta do naseljenog mjesta Pavlovići	7.500,00
18.	Izgradnja vodovoda „Barice“ u naseljenom mjestu Bištrani	10.000,00
19.	Dovršenje vodovoda „Rakovi“ u naseljenom mjestu Seoce	8.000,00
20.	Sanacija puta od „Are“ do naselja Bare (ul. 1. maj)	10.000,00
21.	Sanacija puta Dom - Podpedići	15.000,00
22.	Sanacija pješačke staze od „Zelene pijace“ do „Centrotransa“	10.000,00
23.	Sanacija puta u naselju Zagrađe – put Karzići	8.000,00
24.	Izgradnja puta u naselju Tršće – put pored groblja	8.000,00
25.	Troškovi projektovanja i nadzora	5.000,00
26.	Sredstva za hitne intervencije	7.203,00
UKUPNO		246.203,00
UKUPNO: 2+3		358.000,00
SVE UKUPNO: 1+2+3		467.962,00

II

Realizacija navedenih projekata vršit će se na osnovu validne tehničke dokumentacije i provedene procedure po Zakonu o javnim nabavkama i Zakonu o komunalnim djelatnostima Zeničko-dobojskog kantona.

III

O realizaciji utroška sredstava po ovom Programu, nadležne službe za upravu su obavezne podnositi izvještaj Općinskom vijeću.

IV

Ukoliko mještani po izvještaju ovlaštenog nadzornog organa iz neopravdanih razloga ometaju ili spriječe realizaciju projekta, općinski organ uprave nije obavezan isti realizirati do kraja a sredstva će preusmjeriti na drugi projekat koji odabere iz istog Programa organ uprave o čemu će blagovremeno biti informisano Općinsko vijeće.

V

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVALAČI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Petrović Ivica, s.r.

41.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ**

Općinsko vijeće

Broj: 0-01 /1-57/11

Kakanj, 04.03.2011. godine

Na osnovu člana 59. Zakona o zaštiti okoline ("Službene novine ZE-DO kantona", broj: 1/00), tačke 3. Odluke o načinu raspodjele sredstava Fonda za zaštitu okoline ("Službene novine ZE-DO kantona", broj: 9/03), člana 24. Statuta Općine Kakanj ("Službene novine Općine Kakanj", broj: 4/08) i člana 39. Odluke o izvršavanju budžeta Općine Kakanj za 2011.godinu ("Službene novine Općine Kakanj", broj: 1/11), Općinsko vijeće na 28. sjednici održanoj dana 04.03.2011. godine, usvojilo je

PROGRAM

**utroška sredstava Fonda za zaštitu okoliša za
2011.godinu**

I

Planirana sredstva u Budžetu Općine Kakanj za 2011. godinu na ekonomskom kodu: 613 900 „Utrošak sredstava Fonda za zaštitu okoline Ze-Do kantona“ u iznosu od 85.000,00 KM i prenesena sredstva iz 2010. godine u iznosu od 44.291,00 KM raspoređuju se prema slijedećim namjenama:

Red. broj	Naziv projekta	Iznos sredstava KM
1.	Troškovi rada mobilne stanice	26.000,00
2.	Čišćenje divljih deponija formiranih od strane nepoznatih počinioca	15.000,00
3.	Održavanje „eko displeja“	4.000,00
4.	Izrada (lektorisanje i štampanje) Lokalnog ekološkog plana općine Kakanj	4.000,00
5.	Radna grupa za realizaciju provođenja Operativnog plana za poboljšanje ekološke kvalitete življenja stanovnika općine Kakanj	8.000,00
6.	Troškovi rada Operativnog štaba u cilju provođenja interventnih mjera u slučajevima prekomjerne zagađenosti zraka na području Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj:15/09)	3.000,00
7.	Sufinansiranje II faze projekta „Zaštita močvarnog područja Bistrik“	10.000,00

8.	Praćenje realizacije Ugovora o valorizaciji prirodnog prašumskog područja Gornja Trstionica-Bukovica uz sufinansiranje Federalnog ministarstva okoliša i turizma	3.000,00
9.	Učešće u sufinansiranju projekata u oblasti okoliša, definisanih akcionim planom Leap-a, projekata odobrenih od drugih nivoa vlasti ili inozemnih donatora	35.000,00
10.	Sufinansiranje projekta „Wings across the Balkans“	3.000,00
11.	Čišćenje obala rijeka i potoka od otpada nanesenog poplavama (Trstionica, Ribnica, Zgošća i druge)	3.000,00
12.	Finansiranje izrade dokumentarnog filma o prirodnom nasljeđu općine Kakanj, publikacija, časopisa i sprovođenje propagandnih akcija u oblasti okoliša	5.000,00
13.	Izgradnja zelenog ostrva ispred OŠ „Mula Mustafa Bašeskija“	5.000,00
14.	Sredstva za eko-sekcije osnovnih škola (kvizovi i druga takmičenja iz oblasti eko-zaštite)	5.000,00
15.	Neraspoređena sredstva	291,00
UKUPNO		129.291,00

II

Na ovaj Program Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline ZE-DO kantona dalo je saglasnost aktom, broj: 12-23-1086/11 od 14.02.2011. godine.

III

Za realizaciju i utrošak sredstava prema ovom Programu, zadužena je Služba za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspeksijske poslove Općine Kakanj.

IV

Nadzor nad realizacijom ovih projekata vrši Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline ZE-DO kantona u skladu sa Odlukom o načinu raspodjele sredstava Fonda za zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona.

V

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Općine Kakanj."

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Petrović Ivica, s.r.

42.

BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON OPĆINA KAKANJ

Općinsko vijeće

Broj: 0-01 /1-61/11

Kakanj, 04.03.2011. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 39. Odluke o izvršavanju budžeta Općine Kakanj za 2011.godinu („Službene novine Općine Kakanj“ broj: 1/11), Općinsko vijeće na 28. sjednici održanoj dana 04.03.2011. godine, usvojilo je

P R O G R A M

rasporeda budžetskih sredstava za zaštitu i spašavanje u 2011. godini

Član 1.

Planirana sredstva Budžetom Općine Kakanj za 2011.godinu u okviru pozicije „Sredstva za posebne namjene po Zakonu o zaštiti i spašavanju“, ekonomski kod 613 900 u iznosu od 50.000,00 KM raspoređuju se za slijedeće namjene:

1. Preventiva	
Zaštita životinja i azil za životinje	10.000,00 KM
Izrada Elaborata za sanaciju klizišta u naselju Varalići	5.000,00 KM
Sanacija klizišta Brnj – Gaj	3.000,00 KM

2. Hitne intervencije	
Izrada projekta za sanaciju klizišta Laze	2.000,00 KM
Sanacija klizišta Laze	10.000,00 KM
Sanacija-proširenje puta za Zagrađe na lokalitetu odrona	3.000,00 KM
Sufinansiranje Radio-kluba (radiooperatera)	2.000,00 KM
Potpورا radu Crvenog križa (davaoci krvi)	3.000,00 KM
Izrada odvodnih kanala na klizištu Tičići	2.000,00 KM
Hitne intervencije u slučaju prirodnih nesreća – otklanjanje posljedica (sanacija požarom oštećenih objekata – barake u ulici ZPO i ulici 309. brdske brigade)	10.000,00 KM
UKUPNO	50.000,00 KM

Član 2.

Utrošak ovih sredstava će se vršiti preko Službe civilne zaštite, a na osnovu priliva sredstava u Budžetu Općine.

Član 3.

Ovaj Program rasporeda sredstava za zaštitu i spašavanje u 2011. godini stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Petrović Ivica, s.r.

43.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ**

Općinsko vijeće

Broj: 0-01 /1-60/11

Kakanj, 04.03.2011. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 38. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Kakanj za 2011. godinu („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 1/11), Općinsko vijeće na 28. sjednici, održanoj dana 04.03.2011. godine, usvojilo je:

PROGRAM

**utroška sredstava za informiranje za 2011.
godinu**

I

Planirana sredstva Budžetom Općine Kakanj za 2011. godinu u okviru pozicije „Ugovorene i druge posebne usluge-Izdaci za informiranje“, ekonomski kod 613900, u iznosu od 70.000,00 KM, bit će utrošena prema slijedećim izdacima:

1.	Pretplata na službena glasila (Službeni glasnik BiH, Službene novine FBiH, Službene novine ZDK)	6.000,00 KM
2.	Nabavka stručne literature i publikacija, te izrada općinskog promotivnog materijala	3.000,00 KM
3.	Pretplata na dnevnu i periodičnu štampu (Oslobođenje, Naša riječ, Kakanjske novine i dr.)	2.000,00 KM
4.	Zakup web hostinga za službenu stranicu Općine Kakanj	3.000,00 KM
5.	Priprema i štampanje Biltena Općine Kakanj	6.000,00 KM

6.	Medijske usluge:	
6.1.	Usluge elektronskih medija – televizija	
	- Snimanje i emitovanje sjednica Općinskog vijeća	16.000,00 KM
	- Objava oglasa, konkursa, javnih poziva i obavještenja	2.000,00 KM
	- Objava čestitki, reportaža, sjećanja i sl	2.000,00 KM
6.2.	Usluge elektronskih medija – radio	
	- Snimanje i emitovanje sjednica Općinskog vijeća	1.000,00 KM
	- Objava oglasa, konkursa, javnih poziva i obavještenja	1.500,00 KM
	- Objava čestitki, reportaža, sjećanja i sl	1.500,00 KM
6.3.	Usluge printanih medija	
	- Objava oglasa, konkursa, javnih poziva i obavještenja	6.000,00 KM
	- Objava čestitki, sjećanja i sl	2.000,00 KM
6.4.	Usluge internet medija	1.500,00 KM
7.	Objava oglasa, tendera i obavještenja u službenom listu BiH	15.000,00 KM
8.	Ostale usluge informiranja	2.500,00 KM

II

Planirana sredstva za informiranje bit će realizirana u skladu sa procedurama propisanim odredbama Zakona o javnim nabavkama BiH, te u skladu sa ostalim pozitivnim zakonskim i drugim propisima koji reguliraju ovu oblast (član 19. Odluke o izvršavanju budžeta Općine Kakanj za 2011. godinu).

III

Realizacija Programa vršit će se u skladu sa prilivom budžetskih prihoda (član 11. Odluke o izvršavanju budžeta Općine Kakanj za 2011. godinu).

IV

Program utroška sredstava za informiranje za 2011. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Petrović Ivica, s.r.

44.
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ

Općinsko vijeće
 Broj:0-01/1-58/11
 Kakanj, 04.03.2011. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 34. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine za 2011. godinu („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 1/11), Općinsko vijeće, na 28. sjednici održanoj 04.03.2011. godine, usvojilo je

PRIVREMENI PROGRAM
rasporeda sredstava za obilježavanje
značajnih datuma i manifestacija
za 2011. godinu

I

Planirana sredstva Budžetom Općine Kakanj za 2011. godinu u okviru pozicije Grantovi neprofitnim organizacijama, ekonomski kod: 614 300 – pozicija “Grantovi za obilježavanje značajnih datuma i manifestacija ” u iznosu od 40.000,00 KM, raspoređuju se za:

Redni broj	Naziv manifestacije	Prijedlog za 2011. godinu
1.	Obilježavanje 1. marta – „Dana nezavisnosti BiH“	2.000,00
2.	Obilježavanje „Dana oslobođenja“ i „Dana općine“	4.000,00
3.	Obilježavanje dana „Zlatnih ljljana“	3.100,00
4.	Manifestacija „Festival znanja“	3.500,00
5.	Manifestacija „Dan maturanata“	2.300,00
6.	Obilježavanje spomena „Kamenica - Popova luka“	3.304,00
7.	Obilježavanje spomena „Misoča“	2.400,00
8.	Obilježavanje spomena „Semizovac“	696,00
9.	Podrška obilježavanju romskih praznika	1.600,00
10.	Obilježavanje dana „RVI“	400,00
11.	Manifestacija „Dani kraljice Katarine“	1.500,00
12.	Obilježavanje „Dana državnosti BiH“	3.200,00
13.	Doček Nove godine na otvorenom	9.000,00
14.	Manifestacija „Dipijeva staza“ - pohod planinara	800,00

15.	Obilježavanje dana poginulih civila Hrvata - Grmače 1993.	264,00
16.	Obilježavanje dana poginulih civila Bošnjaka – Poljani 1993.	264,00
17.	Participacija u troškovima organizacije turnira za Dan šehida i poginulih boraca	800,00
18.	Neplanirani troškovi za manifestacije	872,00
UKUPNO		40.000,00

II

Sredstva raspoređena za obilježavanje manifestacija iz tačke I ovog Privremenog programa će se realizirati za pokriće onih rashoda koji proističu iz aktivnosti Općine kao organizatora ili suorganizatora manifestacija.

III

Raspoređena sredstva za doček Nove godine obuhvataju doček Nove 2011. godine.

IV

Svi budžetski korisnici sredstava po ovom Privremenom programu dužni su Službi za boračko-invalidsku zaštitu, raseljena lica, izbjeglice i povratnike (za manifestacije čiji su nosioci boračke organizacije) i Službi za poduzetništvo, društvene djelatnosti, eko-zaštitu i inspekcijske poslove (za manifestacije iz nadležnosti ove Službe) podnijeti izvještaj o utrošenim sredstvima i ista pravdati vjerodostojnom knjigovodstvenom dokumentacijom.

V

Ovaj Privremeni program rasporeda sredstava za obilježavanje značajnih datuma i manifestacija se usvaja na privremenoj osnovi i primjenjivat će se do usvajanja odluke o proglašenju praznika i manifestacija općine Kakanj u skladu sa Zakonom o principima lokalne samouprave u F BiH koju će sačiniti Komisija formirana po Zaključku Općinskog vijeća, broj: 0-01/1-59/11 od 04.03.2011. godine.

VI

Ovaj Privremeni program stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

PREDSJEDAVALJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
 Petrović Ivica, s.r.

**45.
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ**

Općinsko vijeće
Broj:0-01/1-67/11
Kakanj, 09.03.2011. godine

Na osnovu člana 24. i 30. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“ broj: 4/08) člana 33. i 42. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Kakanj“ broj: 2/04 i 3/04), Općinsko vijeće, na 28. sjednici održanoj dana 09.03.2011. godine, donijelo je

RJEŠENJE

**o imenovanju Merdić Rešada za člana
Komisije za budžet Općinskog vijeća**

I

Merdić Rešad imenuje se za člana Komisije za budžet Općinskog vijeća.

II

Merdić Rešad se imenuje na mandatni period Komisije za budžet Općinskog vijeća koja je imenovana na 3. sjednici Vijeća od 30.01.2009. godine.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVALAČI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Petrović Ivica, s.r.

**46.
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ**

Općinsko vijeće
Broj: 0-01/1-47/11
Kakanj, 02.03.2011. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 81. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 2/04 i 3/04), Općinsko vijeće, na 28. sjednici održanoj 02.03.2011. godine, razmatrajući

**Analizu stanja i poslovanja JU Centar za
socijalni rad Kakanj za 2010. godinu**

usvojilo je slijedeće

Z a k l j u č k e

1. Analiza stanja i poslovanja JU Centar za socijalni rad Kakanj za 2010. godinu vraća se Javnoj ustanovi na doradu.
2. Zadužuju se Upravni odbor i direktor Javne ustanove da, na osnovu prijedloga, mišljenja i sugestija iznesenih na raspravi sa 28. sjednice Vijeća, sačine konačnu Analizu stanja i poslovanja i istu dostave Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje.
3. Ovi Zaključci stupaju na snagu danom donošenja a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVALAČI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Petrović Ivica, s.r.

**47.
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ**

Općinsko vijeće
Broj: 0-01/1-48/11
Kakanj, 02.03.2011. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 81. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 2/04 i 3/04), Općinsko vijeće, na 28. sjednici održanoj 02.03.2011. godine, razmatrajući

**Prijedlog plana i programa rada JU Centar za
socijalni rad Kakanj sa finansijskim planom za
2011. godinu**

usvojilo je slijedeće

Z a k l j u č k e

1. Prijedlog plana i programa rada JU Centar za socijalni rad Kakanj sa finansijskim planom za 2011. godinu vraća se Javnoj ustanovi na doradu.

2. Zadužuju se Upravni odbor i direktor Javne ustanove da, na osnovu prijedloga, mišljenja i sugestija iznesenih na raspravi sa 28. sjednice Vijeća, sačine konačan Prijedlog plana i programa rada JU Centar za socijalni rad Kakanj sa finansijskim planom za 2011. godinu i isti dostave Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje.
3. Ovi Zaključci stupaju na snagu danom donošenja a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVALAČI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Petrović Ivica, s.r.

48.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ**

Općinsko vijeće
Broj: 0-01/1-59/11
Kakanj, 04.03.2011. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 81. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 2/04 i 3/04) Općinsko vijeće, na 28. sjednici održanoj dana 04.03.2011. godine, usvojilo je

**Privremeni program rasporeda sredstava za
obilježavanje značajnih datuma i manifestacija
za 2011. godinu**

uz slijedeće

Z a k l j u č k e

1. Program rasporeda sredstava za obilježavanje značajnih datuma i manifestacija za 2011. godinu se usvaja na privremenoj osnovi i primjenjivat će se do usvajanja Odluke o proglašenju praznika i manifestacija općine Kakanj.
2. Da se formira komisija sastavljena od predstavnika Općinskog vijeća i Službi za upravu sa zadatkom da izradi nacrt Odluke o proglašenju praznika i manifestacija općine Kakanj.
3. Za realizaciju ovih Zaključaka zadužuje se Općinski načelnik koji će rješenjem

imenovati Komisiju i odrediti zadatke i rokove za izradu nacrta odluke,

4. Ovi Zaključci stupaju na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVALAČI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Petrović Ivica, s.r.

49.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ**

Općinsko vijeće
Broj: 0-01/1-64/11
Kakanj, 09.03.2011. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 81. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 2/04 i 3/04) Općinsko vijeće, na 28. sjednici održanoj dana 09.03.2011. godine, usvojilo je

**Odluku o usvajanju Izvještaja o implementaciji
Općinskog akcionog plana (MAP) u saradnji sa
projektom upravne odgovornosti (GAP)**

uz slijedeći

Z a k l j u č a k

1. Da Općina Kakanj sa Vladom Zeničko-dobojskog kantona uspostavi partnerski odnos na zajedničkom finansiranju:
 - a. izgradnje poduzetničke zone „Vrtlište“ i
 - b. izgradnje banjско-rekreativnog centra „Tičići“
 i sprovođenju zajedničkih aktivnosti na iznalaženju strateških partnera za realizaciju ovih kapitalnih projekata i stvaranju uvjeta za angažiranje domaćeg i stranog kapitala.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj“

**PREDSJEDAVALAČI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Petrović Ivica, s.r.

**50.
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ**

Općinsko vijeće
Broj: 0-01/1-65/11
Kakanj, 09.03.2011. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 81. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 2/04 i 3/04) Općinsko vijeće, na 28. sjednici održanoj dana 09.03.2011. godine, razmatrajući

**Informaciju o poduzetim mjerama u skladu sa
„Planom interventnih mjera u slučajevima
prekomjerne zagađenosti zraka na području
ZE-DO kantona“**

usvojilo je sljedeće

Z a k l j u č k e

1. Da se u roku od 15 dana zakaže tematska sjednica Općinskog vijeća na temu razmatranja problematike zagađenosti zraka i stanja zaštite životne okoline na području općine Kakanj;
2. Da se u roku od 7 dana zakaže sastanak u vezi problematike izgradnje koridora Vc kroz područje općine Kakanj uz učešće svih subjekata i predstavnika u izgradnji autoputa;
3. Da se od naredne zimske sezone zabrani upotreba šljake kao posipnog materijala na putevima općine Kakanj prilikom zimskog održavanja puteva;
4. Ovi Zaključci stupaju na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj.“

**PREDSJEDAVALA
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Petrović Ivica, s.r.

**51.
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ**

Općinsko vijeće
Broj: 0-01/1-66/11
Kakanj, 09.03.2011. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 81. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 2/04 i 3/04) Općinsko vijeće, na 28. sjednici održanoj dana 09.03.2011. godine, prihvatilo je

**Informaciju o zastupljenosti konstitutivnih
naroda u izvršnoj i zakonodavnoj vlasti**

uz sljedeće

Z a k l j u č k e

1. Obavezuju se javna preduzeća i javne ustanove čiji je osnivač Općina Kakanj da u skladu sa Zaključcima usvojenim uz Odluku o usvajanju Informacije o zastupljenosti konstitutivnih naroda u Općinskom organu uprave, javnim ustanovama i javnim preduzećima broj:0-01/1-160/09 sa 9. sjednice Općinskog vijeća održane 28.05.2009. godine („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/09), Vijeću dostave Informaciju o zastupljenosti zaposlenika i organa upravljanja (skupštine, nadzorni odbori, upravni odbori i uprave) iz reda konstitutivnih naroda i poduzetim mjerama i aktivnostima na otklanjanju debalansa pri zapošljavanju,
2. Da javna preduzeća i javne ustanove, za potrebe Općinskog vijeća sačine cjelovitu informaciju o zapošljavanju koja će obuhvatiti broj raspisanih konkursa i oglasa, koliki je broj primljenih uposlenika, da li je i koliko bilo prijavljenih po pripadnosti konstitutivnim narodima kao i drugim podacima vezanim za oblast zapošljavanja.
Navedena informacija treba da obuhvati mandatni period sadašnjeg saziva Općinskog vijeća (od lokalnih izbora održanih 05.10.2008. godine do danas),

3. Ovi Zaključci stupaju na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

**PREDSJEDAVALAČI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Petrović Ivica, s.r.

52.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ**

Općinski načelnik

Broj: 0-02/1-1008/11

Datum: 18.03. 2011. godine

Na osnovu člana 69. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 35/05), člana 38. i 118. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08) i člana 41. Odluke o komunalnom redu („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 9/10), Općinski načelnik, donosi

**PROGRAM
zauzimanja javnih površina**

Član 1.

Ovim Programom utvrđuje se način privremenog zauzimanja javne površine, opći urbanističkotehnički uvjeti, i drugi elementi potrebni za izdavanje odobrenja za zauzimanje javne površine na teritoriji općine Kakanj.

Član 2.

Detaljne oznake sa mikrolokacijama na javnim površinama na kojima se može vršiti privremeno zauzimanje određuje Služba za urbanizam, geodetske i imovinskopravne poslove, nakon terenskog obilaska za svaki konkretan zahtjev, a na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti, ukoliko ispunjavaju opće i posebne urbanističkotehničke uvjete.

Član 3.

Mjesta na javnim površinama na kojima je odobreno privremeno zauzimanje javne površine moraju ispunjavati slijedeće opće urbanističko tehničke uvjete, kako slijedi:

1. Korištenje javne površine u svrhu izlaganja i reklamiranja roba i usluga ispred poslovnih objekata i prostorija ne može se odobriti na javnoj saobraćajnoj površini.

2. Javna površina u svrhu izlaganja i reklamiranja roba i usluga ispred poslovnih prostora i objekata ne može se odobriti veća od 10 m².
3. Mjesta na javnim površinama na kojima je odobreno postavljanje stolova i stolica radi, postavljanja ljetnih bašti, bez obzira da li su sastavni dijelovi poslovnih prostorija ili nisu, moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- a) prostor koji ostaje za pješake ne može biti uži od 2,00m, a udaljenost ograde ljetne bašte od ruba saobraćajnice ne može biti manja od 1,00m,
- b) javna parkirališta i površine na kojima se nalaze ventilacioni otvori i slično ne mogu se odobriti za postavljanje ljetne bašte,
- c) u površinu ljetne bašte uračunava se i površina živice, žardinjera ili druge ograde koja se postavlja uz rubove bašte,
- d) visina pokretne ograde ne može biti veća od 1,00m,
- e) ukoliko se prostor ljetne bašte nalazi djelimično ili u cijelosti na javnoj zelenoj površini, površina se mora zaštititi montažno-demontažnom podlogom,
- f) postavljanje ljetne bašte ne može se odobriti za poslovni prostor koji nema direktan ulaz sa javne površine, odnosno trotoara,
- g) po prestanku rada ugostiteljske radnje, kao i po proteku vremena određenog u rješenju za korištenje javne površine, mora se ukloniti sve što je bilo u funkciji ljetne bašte, a površina se mora privedi prvobitnoj namjeni u roku od 7 dana od dana prestanka rada, odnosno isteka roka,
- h) uvjete tipa i izgleda ljetne bašte propisuje Služba za urbanizam, geodetske i imovinskopravne poslove.

4. U sklopu ljetne bašte mogu se postavljati tende uz odobrenje Službe za urbanizam, geodetske i imovinskopravne poslove. Tende mogu biti zglobne, rolovane i konzolne, a pokrivni materijal platno svih vrsta. Boju, veličinu i tip tende određuje Služba za urbanizam, geodetske i imovinskopravne poslove.
5. Korištenje javne površine radi postavljanja ljetne bašte sa tendom ili suncobranima može se odobriti sezonski na period od 15. aprila do 15. oktobra tekuće godine.
6. Mjesta na javnim površinama na kojima je odobreno postavljanje objekata tipa kiosk moraju ispunjavati slijedeće uvjete:

- a) postavljanjem ovih objekata ne može se spriječiti ili otežati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost saobraćaja i pješaka,
 - b) postavljanje ovih objekata u blizini raskrsnice mora odgovarati sigurnosti saobraćaja i ne može svojim položajem smanjiti preglednost i odvijanje saobraćaja (zaklanjati signalizaciju i sl.),
 - c) objekti mogu biti tipski kao i montažno-demontažni, lake konstrukcije, bez betonskog temeljenja,
 - d) objekti se mogu postavljati samo na mjesta na kojima neće dolaziti do prljanja javne površine i ometanja saobraćaja, te na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled tog mjesta,
 - e) veličina, odnosno gabariti ove vrste objekata zavisit će od namjene i lokacije predmetnog objekta,
 - f) korisnici ovih objekata su dužni objekte i neposrednu okolinu držati u čistom i urednom stanju, a za reklamiranje artikala koje nude ne mogu koristiti okolne objekte i površinu,
 - g) prestankom važenja odobrenja za postavljanje objekata iz ove tačke korisnik je dužan objekat ukloniti i teren dovesti u prvobitno stanje.
7. Pokretne tezge na kojima se prodaju srećake, razglednice, čestitke, knjige, cvijeće i drugi predmeti mogu se postaviti i na trotoarima samo u dane prigodnih svečanosti i praznika uz odobrenje Službe za urbanizam, geodetske i imovinskopravne poslove i isti mogu ostati na određenom mjestu samo za vrijeme tih dana.
 8. Za korištenje javne površine u svrhu prodaje kokica, pomfrita, sladoleda, kukuruza i drugih sličnih proizvoda koji se pripremaju na licu mjesta, prije pribavljanja odobrenja potrebno je prethodno pribaviti sanitarnu saglasnost.
 9. Reklame, reklamne konstrukcije, reklamni panoi, reklamni svijetleći i drugi ormarići, jarboli zastava, oglasne ploče, oglasni stubovi, transparenti, zaštitne tende i ostalo (u daljem tekstu "naprave") mogu se postavljati samo na osnovu odobrenja za postavljanje izdatog od strane Službe za urbanizam, geodetske i imovinskopravne poslove. Izuzetno, Služba može za određene manifestacije i druge prilike periodičnog karaktera dati odobrenje za privremeno postavljanje navedenih

predmeta i objekata, ali se one moraju ukloniti odmah po prestanku razloga zbog kojeg su postavljani.

10. Posebne samostojeće objave za kratkotrajne manifestacije mogu se postaviti i na trotoare ili zelene površine uz naknadu i samo na osnovu odobrenja za postavljanje, izdatog od strane Službe za urbanizam, geodetske i imovinskopravne poslove. Organizator ih mora ukloniti u naloženom roku ili će to učiniti nedležna komunalna inspekcija prinudnim putem o trošku organizatora.

Član 4.

Rješenjem o odobrenju za privremeno zauzimanje javne površine, Služba za urbanizam, geodetske i imovinskopravne poslove će odrediti mjesto, način i vrijeme na koje se postavlja, obavezu i rok plaćanja kao i visinu naknade.

Prestankom važenja odobrenja za zauzimanje javne površine, korisnik je dužan istu osloboditi i vratiti u prvobitno stanje o svom trošku odmah od dana prestanka važenja odobrenja.

U slučaju da korisnik istu ne oslobodi učinit će to nedležna komunalna inspekcija prinudnim putem o trošku korisnika.

Član 5.

Način privremenog zauzimanja javne površine vrši se putem zahtjeva stranke ili putem javnog konkursa ukoliko nema podnesenih zahtjeva.

Postupak javnog konkursa provodi komisija koju imenuje Općinski načelnik.

Pravo prvenstva privremenog zauzimanja javne površine ima dosadašnji korisnik objekta.

Dosadašnji korisnik objekta mora se po pozivu o korištenju prava prvenstva očitovati u roku od osam dana od dana prijema poziva, s napomenom da prihvata opće i posebne urbanističkotehničke uvjete, i visinu naknade u skladu sa zaključkom iz člana 7. ovoga programa, sa napomenom da će izgubiti pravo prvenstva ukoliko se u ostavljenom roku ne očituje po pozivu.

Član 6.

Služba za urbanizam, geodetske i imovinskopravne poslove, izuzetno zbog veličine i posebnih uvjeta postavljanja, može odrediti lokacije i uvjete za postavljanje pojedinih tipova reklamnih objekata koji će se dodijeliti putem konkursa.

Najpovoljnijeg ponuđača na konkursu odabrat će stručna komisija koju imenuje Općinski načelnik.

Komisija će komparativnom analizom svih ponuda međusobno i procjenom svake ponude pojedinačno odabrati najpovoljniju ponudu.

Odabrani ponuđač dužan je zaključiti ugovor sa Općinom o plaćanju naknade za postavljanje reklamnih objekata i osigurati odobrenje za postavljanje od Službe za urbanizam, geodetske i imovinskopravne poslove.

Cijena postignuta na konkursu uplaćuje se u Budžet Općine Kakanj.

Rok za postavljanje ovih objekata ne može biti kraći od jedne godine.

Član 7.

Ulice, trotoari, parkinzi, zelene i ostale javne površine mogu se prekopavati radi postavljanja, uklanjanja, izmjene i opravke oštećenih pozemnih instalacija i uređaja samo pod uvjetom da lice koje to zahtijeva dobije odobrenje od Službe za urbanizam, geodetske i imovinskopravne poslove.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja iz stava 1. ovog člana, podnosilac zahtjeva je dužan priložiti skicu mjesta na kome će se izvoditi radovi, sa naznakom mjesta izvođenja radova i vremena potrebnog da se ti radovi izvedu, dubine i širine kanala koji će se kopati, te namjeranim rokom početka i završetka izvođenja radova.

Ukoliko se radovi zbog kojih je prekopavanje izvedeno ne mogu izvesti u odobrenom roku investitor je dužan da zatraži produženje roka za prekopavanje.

Po dobijanju odobrenja za izvođenje radova na javnim saobraćajnim površinama izvođač radova će prije početka radova pribaviti saglasnost od organa za reguliranje saobraćaja.

Član 8.

Ukoliko se cesta prekopava po širini, prekopavanje se vrši po etapama tako da je jedna strana ceste uvijek osposobljena za odvijanje saobraćaja.

Ukoliko se radovi takve prirode ne mogu vršiti na način iz stava 1. ovog člana, investitor je dužan, u saglasnosti sa organima nadležnim za reguliranje saobraćaja, ulicu zatvoriti, postaviti propisane oznake i radove obaviti u roku predviđenom u odobrenju za prekopavanje.

Izvođač radova je dužan da prilikom izvođenja radova osigura nesmetan prilaz prodavnicama, školama i drugim javnim objektima.

Po završetku odobrenih radova, izvođač je dužan odmah javnu površinu dovesti u prvobitno stanje, odnosno asfaltirati ili nasuti i uvaljati tampon od drobljenog kamena, a sve u zavisnosti od toga u kakvom je stanju lokacija prethodno bila i ukloniti

sve otpatke sa površine na kojoj su se radovi izvodili.

Ukoliko bi se nakon izvjesnog vremenskog perioda, a najkasnije u roku od 6 mjeseci od završetka radova, na mjestu gdje su izvedeni radovi, pojavilo vidljivo ulegnuće ili napuknuće površine koje ometa ili ugrožava saobraćaj, investitor je dužan da na zahtjev nadležnog općinskog organa uprave otkloni o svom trošku uočene nedostatke.

Član 9.

Za svako privremeno korištenje javnih površina plaća se naknada u skladu sa tarifnikom donesenim od strane Općinskog vijeća.

Naknada je prihod Općine Kakanj.

Član 10.

Nadzor nad provođenjem ovog Programa vrši nadležni općinski komunalni inspektor u saradnji sa Službom za urbanizam, geodetske i imovinskopravne poslove.

Član 11.

Postupci za zauzimanje javnih površina i drugi postupci u vezi s istim provode se po odredbama Odluke o komunalnom redu („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 9/10) i Zakonom o komunalnim djelatnostima ("Službene novine ZE-DO kantona", broj: 17/08).

Član 12.

Svi postupci, za zauzimanje javnih površina, koji su započeti ili su u postupku završit će se po odredbama ovoga Programa.

Član 13.

Ovaj Program stupa na snagu osam (8) dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Kakanj“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Jašarspahić Mensur – Suri, s.r.

S A D R Ž A J**«SLUŽBENIH NOVINA OPĆINE KAKANJ» BROJ: 3/2011**

32. Odluka o vodovodu i kanalizaciji	1
33. Odluka o dopunama Odluke o administrativnim taksama Općine Kakanj	14
34. Odluka o objavljivanju javnog oglasa za imenovanje člana Općinske izborne komisije	14
35. Odluka o usvajanju izvještaja o implementaciji Općinskog akcionog plana (MAP) u saradnji sa projektom upravne odgovornosti (GAP)	15
36. Odluka o usvajanju Analize stanja i poslovanja JU „Gradska biblioteka“ Kakanj	16
37. Odluka o usvajanju Programa rada JU „Gradska biblioteka“ Kakanj sa finansijskim planom za 2011. godinu	16
38. Program utroška sredstava komunalne naknade za 2011. godinu	16
39. Program utroška sredstava od cestovnih naknada	17
40. Program utroška sredstava od koncesija	19
41. Program utroška sredstava Fonda za zaštitu okoliša za 2011. godinu	20
42. Program rasporeda budžetskih sredstava za zaštitu i spašavanje u 2011. godini	21
43. Program utroška sredstava za informiranje za 2011. godinu	22
44. Privremeni program rasporeda sredstava za obilježavanje značajnih datuma i manifestacija za 2011. godinu	23
45. Rješenje o imenovanju Merdić Rešada za člana Komisije za budžet Općinskog vijeća	24
46. Zaključci uz Analizu stanja i poslovanja JU Centar za socijalni rad Kakanj za 2010. godinu	24
47. Zaključci uz Prijedlog plana i programa rada JU Centar za socijalni rad Kakanj sa finansijskim planom za 2011. godinu	24
48. Zaključci uz Privremeni program rasporeda sredstava za obilježavanje značajnih datuma i manifestacija za 2011. godinu	25
49. Zaključak uz Odluku o usvajanju Izvještaja o implementaciji Općinskog akcionog plana (MAP) u saradnji sa projektom upravne odgovornosti (GAP)	25
50. Zaključci uz Informaciju o poduzetim mjerama u skladu sa „Planom interventnih mjera u slučajevima prekomjerne zagađenosti zraka na području ZE-DO kantona“	26
51. Zaključci uz Informaciju o zastupljenosti konstitutivnih naroda u izvršnoj i zakonodavnoj vlasti	26
52. Program zauzimanja javnih površina	27