

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON  
Javna ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje „MLADOST“ Kakanj

IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI GODIŠNJEG PROGRAMA RADA  
Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj  
za školsku 2018/2019. godinu

Kakanj, septembar 2019. godine

Na osnovu člana 30. i člana 40. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj 07/10), Upravni odbor Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj na 14. sjednici održanoj dana 27.09.2019. godine usvaja

Broj protokola : 633/19

### **IZVJEŠTAJ**

o radu Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj  
za školsku 2018/2019. godinu

Direktor:

---

Helmina Murtić

Predsjednica Upravnog odbora:

---

Mirsada Čaluk

Kakanj, 27.09.2019. godine

## I Z V J E Š T A J

o radu Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje «Mladost» za 2018/2019 . godinu

### PODACI O USTANOVU

Naziv: Javna ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj

Mjesto: Kakanj; Općina: Kakanj

Kanton: Zeničko-dobojski

Tel/fax: 032/552-120; e-mail: [pumladost@hotmail.com](mailto:pumladost@hotmail.com)

Matični broj: 420063602

ID broj:4218178560000

Poreski broj: 05280014

Djelatnost: Predškolski odgoj i obrazovanje

Osnivač: Općina Kakanj

Broj upisane djece (u junu ): 161

Broj djece obuhvaćeno Programom OPOIO: 123

Broj uposlenih: 29

Direktorica: 1

Broj odgajatelja: 10 – profesora predškolskog odgoja i 6– nastavnika predškolskog odgoja

Broj njegovateljica: 3 – medicinske sestre ( pedijatrijski smjer)-jaslice

Ostali uposleni: 2 – administrativno-finansijski radnik, 1 – logoped- surdoaudiolog (pola radnog vremena) pedagog-psiholog (pola radnog vremena)

1 – glavna kuharica, 1 – pomoćna kuharica, 1- servirka, 1 – domar, čuvar, vozač, 3 – spremačice

Volonter: 2 – profesor predškolskog odgoja (od 1.augusta 2018. godine do 31. jula 2019. godine), 1- diplomirani ekonomista (od 1. maja 2017. godine do 30. aprila 2020. godine) .

Broj objekata: 2

## IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI GODIŠNJEG PROGRAMA RADA

### I Cilj i zadaci

U toku odgojno – obrazovnog rada u periodu od 01. septembra 2018. godine do 31. avgusta 2019. godine vodilo se računa o tome da prije svega radom ustanove budu zadovoljni djeca i njihovi roditelji. Kroz rad ostvaren je opći cilj predškolskog odgoja i obrazovanja a to je osigurati optimalne i jednake uslove za svako dijete, razvijati i ostvarivati intelektualne i tjelesne sposobnosti djece kao i različite kompetencije. Možemo reći da su sva djeca u JU za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj imala jednake i povoljne uslove za rast i razvoj.

Radilo se na ostvarivanju posebnih ciljeva predškolskog odgoja i obrazovanja kod djece. Poseban akcent stavljen je na:

- Psihofizički razvoj djeteta i pozitivan uticaj na formiranje ličnosti,
- Zadovoljavanje potrebe djece za igrom i zajedničkim životom te uticanje na pozitivan emocionalni i socijalni razvoj djeteta,
- Razvijanje osjećaja patriotizma, radnih i kulturnih navika,
- Razvijanje kognitivne sposobnosti djeteta neophodne za razumijevanje prirode, svijeta u kojem živi u skladu sa potrebama i interesovanjima,
- Razvijanje socijalne i emocionalne sposobnosti, individualne odgovornosti za rad i život u zajednici,
- Razvijanje govorne i komunikacijske sposobnosti,
- Razvijanje fizičke sposobnosti, skladnog razvoja tijela i usvajanje zdravstveno-higijenskih navika,
- Pripremanje djece za dalji odgoj i obrazovanje,
- Razvijanje sposobnosti za poštivanje ljudskih prava, osnovnih sloboda,
- Razvijanje sposobnosti za život u demokratski uređenom društvu,
- Razvijanje svijesti o očuvanju životne okoline,
- Razvijanje pretpostavki za usvajanje socijalnih i moralnih vrijednosti demokratskog, tolerantnog i humanog društva.

Cilj njege, odgoja i obrazovanja predškolskog djeteta ostvaren je u procesu realizacije općih zadataka njege i odgojno - obrazovnog rada i i specifičnih zadataka koji su posebno definisani za svaku odgojno - obrazovnu grupu na osnovu razvojnih mapa koje prate odgajateljice.

Ostvarujući ciljeve i zadatke predškolskog odgoja i obrazovanja vodili smo računa o tome da u odgojno - obrazovnom radu budu zastupljene sve odgojno – obrazovne oblasti i radili smo na tome da pozitivno utičemo na kompletan razvoj djeteta, kako na tjelesni i psihomotorni tako na socio – emocionalni razvoj, razvoj ličnosti, spoznajni razvoj, te govor, komunikaciju, izražavanje i stvaralaštvo.

## **II Organizacija rada**

Radno vrijeme ustanove je prilagođeno potrebama roditelja. Počinje u 6,00 sati i traje do 16,30 sati. Radi potreba roditelja uvedena je dežura u trajanju od 16,30 do 17,00 sati. U dežuri ostaje jedna odgajateljica/njegovateljica prema planu dežure. Zajedno sa njom u ustanovi do 17,00 sati ostaje i jedna spremačica. Rad osoblja (njegovateljice i odgajateljice) organizovan je u dvije smjene. Prva počinje u 6,00 sati i traje do 14,30 sati, a druga smjena počinje u 08,00 sati i traje do 16,30 sati. Ostalo osoblje ima drugačiji raspored radnog vremena.

## **III Uslovi rada**

Ustanova posjeduje dva objekta koji se nalaze neposredno jedan uz drugi. Oba objekta su u funkciji.

Oba objekta se nalaze u lošem stanju. Objekti su namjenski građeni i posjeduju sve potrebne prostorije za nesmetano odvijanje odgojno–obrazovnog rada. Sanitarne prostorije prilagođene su djeci predškolskog uzrasta i u funkciji su. Namještaj je drveni, funkcionalan i prilagođen djeci. U proteklom periodu nismo bili u mogućnosti izvršiti sanaciju krova na starom objektu te raditi na utopljavanju zgrade. U julu mjesecu ove godine izvršena je obnova i rekonstrukcija dvorišta. Ustanova je dobro opremljena didaktičkim sredstvima i pomagalicama.

## **IV Rad i organizacija kuhinje**

U kuhinji su zaposlene 3 radnice - glavna kuharica, pomoćna kuharica i servirka. Rad u kuhinji počinje u 6,00 sati i traje do 15 sati. Svakoga dana su se spravljala 3 obroka- doručak u 8,00, ručak u 11,00 i užina u 14,00 sati. Za djecu u jaslicama, po potrebi su se pripremale dvije užine. Prilikom planiranja ishrane koristili su se standardi i normativi za ishranu djece predškolske dobi. Kuhinja je opremljena adekvatnom opremom koja je već dotrajala. Prošle godine nabavljena je nova električna peć. Kontrolu kvaliteta hrane vršio je MULTI LAB Tuzla mjesečno. Također, mjesečno su se analizirali brisevi ruku, odjeće, zida, radne površine i escajga.

## V Kadrovski uslovi rada

Tabela 1.

IZVRŠIOCI	Broj potrebnih izvršilaca	Broj raspoloživih izvršilaca	Spol		Radno iskustvo	
			M	Ž	Do 20 god.	Više od 20 god.
a) Odgajateljice:	14	14		14	6	8
Profesori predškolskog odgoja	8	8		8	5	3
Nastavnici predškolskog odgoja	6	6		6	1	5
Ostalo						
b) Zdravstveni radnici:						
Njegovateljice	3	3		3		3
c) Stručni saradnici:	2	2		2	2	
Logoped-surdoaudiolog; pedagog-psiholog	1+1*	1+1*		1+1*	1+1*	
d) Administrativno-tehničko osoblje						
Administrativni radnici	2	2		2	1	1
e) Pomoćno i tehničko osoblje						
Kuharica	1	1		1		1
Pomoćna kuharica	1	1		1		1
Servirka	1	1		1		1
Spremačica	3	3		3	1	2
Domar	1	1	1		1	
f) Rukovodno osoblje						
Direktorica	1	1		1	1	
<b>UKUPNO ZAPOSLENIH</b>	<b>29</b>	<b>29</b>	<b>1</b>	<b>29</b>	<b>12</b>	<b>17</b>

Broj zaposlenih radnika je varirao tokom godine (posljedica prijema realizatora za realizaciju POPOiO, kao i činjenice da je jedna odgajateljica bila primljena u radni odnos do 15.8.2019. godine.)

Također, radnica Aida Hasagić je do 16.07.2019. godine bila na porodiljskom bolovanju.

Krajem jula (23.7.2019. godine) raspisan je konkurs za prijem jednog odgajatelja, na kojem je primljena 1 odgajateljica na određeno vrijeme a najkasnije do 15.08.2020. godine. Od 01.05.2019. godine u svojstvu lica na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa radi Armin Begić, do 30.04.2020. godine.

## VI Sadržaj i obim odgojno-obrazovnog rada

### 1. Brojno stanje odgojnih grupa

Tabela 2.

Centralni objektat	ODGOJNE GRUPE U PREDŠKOLSKOJ USTANOVI															UKUPAN BROJ DJECE (JASLICE I VRTIĆ)			UKUPAN BROJ DJECE	
	JASLICE				VRTIĆ				GRUPA OPOiO			OSTALO			BROJ GRU-PA (PB)					
	BROJ DJECE			BROJ GRU-PA	BROJ DJECE			BROJ GRU-PA	BROJ DJECE			BROJ GRU-PA	BROJ DJECE							
	M	Ž	U		M	Ž	U		M	Ž	U <sup>123</sup>		M	Ž		U	M	Ž	U	
	12	23	35	2	45	76	121	6	71	52	123	16	3	2	5	1	57	99	156	161

PROJEKAT PEACH			
Broj djece			Broj grupa
M	Ž	U	
14	5	19	1

Prikazano je brojno stanje djece u grupama 01. juna 2019. godine.

U januaru, junu i avgustu broj djece je smanjen, radi korištenja godišnjih odmora roditelja, dok u julu mjesecu nije bilo dolazaka djece radi korištenja kolektivnog godišnjeg odmora radnika. Djeca u starijim grupama su koristila usluge vrtića do 31.6.2019. godine.

### 2. Vrste programa u predškolskoj ustanovi

#### 2.1. Cjeloviti razvojni program

Ovaj program se provodio u svim odgojno - obrazovnim grupama s tim da su u vrtićkim grupama odgajateljice planiranje mjesečnih tema vršile na osnovu individualnih karakteristika djece i aktiva grupa, tako da sadržaji koji su se obrađivali unutar grupa odgovarali stvarnim potrebama tih grupa.

#### 2.2. Specijalizirani program iz engleskog jezika

U školskoj 2018/2019. godini realizovao se kraći specijalizirani program iz engleskog jezika . Program je vodila Mašić Đelila, profesorica engleskog jezika prema utvrđenom planu i programu. U realizaciju programa uključene su srednje i starije vrtićke grupe (oko 100 djece).



### **2.3. Interventni, kompenzacijski i rehabilitacijski program**

U našoj ustanovi na pola radnog vremena zaposlen je logoped - surdoaudiolog koji provodi ovaj program. Radilo se sa djecom koja su korisnici usluga ustanove a imaju potrebu za ovim vidom pomoći. Logoped – surdoaudiolog za svako dijete pojedinačno izrađuje odgovarajući plan rada.

### **2.4. Program za djecu pred polazak u školu**

Program obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja bio je realizovan i ove godine. Sa realizacijom Programa obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja u 2019. godini se krenulo u martu (02.03.2019. godine). Sve informacije i uputstva vezane za realizaciju ovog programa dobili smo od MONKS-a ZDK i PZZ-a. JU za predškolski odgoj i obrazovanje "Mladost" Kakanj bila je zadužena za realizaciju POPOiO na području tri osnovne škole.

## VII Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada

### 1. Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnih aktivnosti u odgojnim grupama

Planiranje odgojno - obrazovnog rada se vršilo na godišnjem, mjesečnom, sedmičnom i dnevnom nivou, za svaku odgojnu grupu posebno.

Planiranje je tematsko i evidentiralo se u sveskama za pripreme i dnevnicima rada za svaku odgojnu grupu posebno.

U 2018/2019. godini realizovale su se sljedeće mjesečne teme:

Septembar:

„Ja u vrtiću “

Oktobar:

"Drvo"

Novembar:

„Dom i porodica“

Decembar:

„Suprotnosti“

"Dječije radosti"

Januar:

„Zimski sportovi“

Februar:

„Priče i pjesme“

Mart:

„Ruke“

"Priroda nas zove"

April:

„Voda“

Maj:

„Putovanja“

Juni:

„Ljetni sportovi“

Juli:

„Razglednice s mora“

August:

„Volimo igru"

### 2. Planiranje inovacije

U ovoj pedagoškoj godini realizovali smo kao inovaciju i aktivnosti koje su podrazumijevale otkrivanje posebnih interesovanja kod djece. U toku pedagoške godine omogućeno je djeci da svoje drugove u grupi upoznaju sa onim što njih najviše interesuje.

Odgajateljice su posebna/specifična interesovanja djece otkrivala na redovnim i slobodim aktivnostima kroz igru i razgovor. Također, roditelji su bili uključeni u otkrivanje interesovanja i tokom realizacije i pripreme bili su djeci podrška.

Nakon što se za neko dijete otkrivalo da ima posebna interesovanja za neku aktivnost, predmete, pojave roditelji i odgajateljice bi pomogle djetetu da pripremi prezentaciju kroz koju bi se sva djeca u grupi upoznala sa njegovim afinitetima i sklonostima.

Na primjer, dječak iz starije grupe je vršio prezentaciju porodičnih putovanja kroz Bosnu i Hercegovinu, gdje je svojim vršnjacima i drugovima u grupi ispričao sve ono što je vidio i što je njega i njegovu porodicu oduševilo na tim putovanjima.

Ove pedagoške godine realizovana su dva projekta. Prvi je "Lutka kao sredstvo". Odgajateljice su u toku realizacije Jesenje svečanosti aktuelizirale projekat i predstavile se lutkarskom predstavom "Cvrčak i mrav". Sve lutke su izrađivale odgajateljice od hamer papira, najlonskih kesa i ženskih štrampki. Također, novogodišnja predstava je bila bazirana na lutke i odgajateljica Šemsa Gadžun je svoju oglednu aktivnost realizovala kroz pozorište lutaka. Nakon što je svaka grupa pripremila po jednu lutkarsku predstavu, djeca iz grupe su svoje predstave izvodili drugarima u drugim grupama.

Također, u ustanovi se realizovao i projekat "Mreže". Odgajateljice svih odgojno - obrazovnih grupa su radile na izradi mreža od hula hopa (koji je osnova), najlon kesa, flomastera i konopca. Za 25. ma j- Dan naše ustanove, roditelji su donijeli mreže koje su napravili zajedno sa svojom djecom i tim mrežama smo mi ukasili naše dvorište za rođendan.

### 3. Stručno vijeće i Stručni Aktiv

U toku 2018/2019. godine je održano 9 sjednica Stručnog vijeća i 9 sjednica Stručnih aktiva. Zapisnici sa sjednica nalaze se u sveskama tih stručnih organa.

### 4. Održane ogledne aktivnosti

U toku 2018/2019. godine održano je 15 oglednih aktivnosti.

Tabela 3.

R.br	Odgajateljica - njegovateljica	Termin za oglednu aktivnost							Odgojna grupa
		X	XI	XII	II	III	IV	V	
1.	Ravlija Marcela	x							Starija vrtička 2
2.	Omić Senka							x	Starija vrtička 2
3.	Gadžun Šemsa		x						Srednja vrtička 1
4.	Hrusto Mirheta				x				Starija vrtička 1
5.	Alajbegović Ilhana				x				Starija vrtička 3
6.	Trako Sabina				x				Mlada vrtička
7.	Alagić Admira						x		Srednja vrtička 2
8.	Pirić Adisa						X		Srednja vrtička 1
9.	Neimarlija Alma				x				Srednja grupa 1
10.	Šehić Munevera							x	Starija vrtička 3
11.	Murtić Helmina (direktor)						x		Srednja vrtička 1
12.	Pašalić Naida							x	Mlada vrtička
13.	Nezirovac Selma						x		Starija jaslička
14.	Smolo Elma						x		Srednja vrtička 2I
15.	Šehić Senada							x	Starija jaslička

## 5. Plan rada Vijeća roditelja

Tabela 4.

Mjesec	Sadržaj rada
X	Konstituisanje Vijeća roditelja, Izbor rukovodstva i usvajanje Poslovnika o radu, Usvajanje programa rada Vijeća za 2018/19. godinu.
XII	Učešće roditelja u obilježavanju praznika: -Dana rudara, -Dana dječije radosti.
V	Učešće roditelja u organizaciji izleta i ekskurzije za djecu, Učešće roditelja u ispraćaju djece u školu i obilježavanja Dana ustanove, Analiza rada Vijeća roditelja.

U pedagoškoj 2018/2019. godini su održane tri sjednice Vijeća roditelja sa dnevnim redom kako je i planirano. Saradnja sa Vijećem roditelja je izuzetna. Roditelji su u ovoj pedagoškoj godini, svojim prijedlozima u velikoj mjeri povećali efikasnost rada vrtića.

## 6. Plan izleta i posjeta u bližoj okolini

Tabela 5.

Vrsta posjete	Odgojne grupe			Vrijeme	Broj posjeta
	Mlađe vrt.	Srednje vrt.	Starije vrt.		
Upoznavanje saobraćaja	2	2	3	X-V	7
Praćenje promjena u prirodi	2	2	3	IX-V	21
Posjeta drugim grupama	2	2	3	IX-V	18
Posjeta pošti			3	X-V	1
Posjeta policiji	2	2		X-V	2
Posjeta vatrogascima			3	X-V	1
Posjeta stomatologu			3	X-V	3
Posjeta biblioteci			3	X-V	3
Posjeta školama			3	X-V	1
Posjeta Domu kulture			3	X-V	1
Posjeta muzeju		2	3	X-V	2
Posjeta Kraljevoj Sutjesci			3	X-V	1
Poludnevni izleti	2	2	3	X-V	5

U proteklom periodu djeca su posjetila druge grupe (međusobna druženja), muzej (izložbu slika), sve grupe su pratile promjene u prirodi (ciljane aktivnosti).

## **7. Planiranje smjena, raspored radnog vremena za cjelokupno osoblje i dežurstva**

Dežurstva se planiraju u skladu sa potrebama Ustanove i određuju se dežurne odgajateljice i negovateljice.

Odluka Upravnog odbora da se produži radno vrijeme ustanove stupila je na snagu u mjesecu maju 2013. godine. U skladu s tim, a u slučaju potrebe, ustanova organizira dežuru. Evidencija o dežurnim odgajateljicama, negovateljicama i djeci koja borave vodi se u svesci za dežuru.

## **8. Plan i program stručnog usavršavanja odgajateljica, negovateljica, stručnih saradnika i rukovodnog osoblja**

Dosadašnja praksa govori o aktivnom sudjelovanju odgajatelja na svim seminarima.

Individualno stručno usavršavanje je organizovano kroz sljedeće oblike:

- Stalno praćenje stručnog lista „Naša škola”,
- Obavezne konsultacije i međusobnu razmjenu mišljenja i iskustava,
- Izvođenje oglednih aktivnosti sa inovacijama u radu,
- Konsultacije sa direktorom, stručnim saradnicima i stručnim nadzornicima.

Tabela 6.

	Ime i prezime	<b>Realizovane teme za stručno usavršavanje</b>	Vrijeme realizacije	Mjesto realizacije
1.	Husić Nermina (med. sestra)	"Obolijevanje djeteta"	Oktobar	Stručni aktiv
2.	Ravlija Marcela (odgajateljica)	"Tradicionalni instrumenti Bosne i Hercegovine"	Oktobar	Stručno vijeće
3.	Arijana Kevrić (logoped surdoadiolog)	"Odgojni postupci u kontekstu stvarne komunikacije"	Novembar	Stručno vijeće
4.	Omić Senka (odgajateljica)	"Formiranje pojmova prirodnih brojeva od 6 do 10"	Novembar	Stručni aktiv
5.	Gadžun Šemsa (odgajateljica)	"Tematske pokretne igre s krupnim gimnastičkim spravama"	Novembar	Stručni aktiv
6.	Hrusto Mirheta (odgajateljica)	"Elementi komunikacijskog procesa (pisac-književno djelo- dijete)"	Decembar	Stručni aktiv
7.	Alajbegović Ilhana (odgajateljica)	"Iskustva u primjeni sistema didaktičkih igara za podsticanje intelektualnog razvoja"	Decembar	Stručni aktiv
8.	Sabina Trako (odgajateljica)	"Igre za dječije vrtiće- Igre s loptama"	Decembar	Stručni aktiv
9.	Alagić Admira (odgajateljica)	"Dječije govorno stvaralaštvo i književnost za djecu"	Februar	Stručno vijeće
10.	Pirić Adisa (odgajateljica)	"Formiranje pojmova prirodnih brojeva tri, četiri i pet"	Februar	Stručni aktiv
11.	Neimarlija Alma (odgajateljica)	"Sistem intelektualnih aktivnosti i vrste igara"	Februar	Stručni aktiv
12.	Šehić Munevera (odgajateljica)	"Estetske osnove likovnog vaspitanja"	Februar	Stručni aktiv
13.	Merima Begić (pedagog)	"Emocionalna kompetencija i samoregulacija u djetinjstvu"	Mart	Stručno vijeće
14.	Pašalić Naida (odgajateljica)	"Formiranje pojmova prirodnih brojeva jedan i dva"	Mart	Stručni aktiv
15.	Selma Nezirovac (odgajateljica u jaslicama)	"Igre zvučnim predmetima"	Mart	Stručni aktiv
16.	Smolo Elma (odgajateljica)	"Dijete u igri drame i pozorišta"	Mart	Stručni aktiv
17.	Murtić Helmina (direktorica)	"Odnos između djeteta i njegove sredine"	April	Stručno vijeće
18.	Šehić Senada (medicinska sestra)	"Dijete uči ono što živi"	April	Stručni aktiv
19.	Mehanović Vildana (odgajateljica u jaslicama)	"Psihički razvoj djeteta u jaslicama"	Maj	Stručni aktiv
20.	Salihbegović Samira (medicinska sestra)	"Kako biti bolji roditelj"	Maj	Stručno vijeće

## **9. Saradnja sa roditeljima**

Prilikom upisa djeteta svaki roditelj u pismenoj formi preuzme obavezu saradnje sa predškolskom ustanovom sa ciljem praćenja psihofizičkog razvoja djeteta, čime praktično počinje proces uspješne saradnje. Osim ovog oblika saradnje, roditelji se svakodnevno dva puta viđaju sa njegovateljicama - odgajateljicama i u tim susretima razmjenjuju informacije. Do sada su održana tri grupna i dva opća roditeljska sastanka na kojima roditelji dobiju informacije o radu grupe i ustanove kao cjeline. O individualnim konaktima i roditeljskim sastancima vodi se odgovarajuća evidencija. Po potrebi, provode se ankete kao način ispitivanja mišljenja roditelja o određenim problemima.

Na grupnim roditeljskim sastancima, roditelji imaju mogućnosti da saslušaju pedagoško-psihološke teme iz programa edukacije roditelja, a putem postavljenih panoa sa informacijama informišu se o radu odgojne grupe. Svaka odgojna grupa na svom panou izlaže dječije likovne radove koji su svakodnevno dostupni roditeljima.

Prilikom realizovanja tema, svaki mjesec na oglasnoj ploči se izloži „Pismo za roditelje“, da bi roditelji imali uvid u ono što se radi svaki mjesec ali i da iznađu način da rad vrtića unaprijede svojim idejama i djelovanjem. Također, svaki roditelj može prisustvovati aktivnosti grupe koju pohađa njegovo dijete uz prethodnu najavu.

U septembru mjesecu održani su grupni roditeljski sastanci, a u decembru opći roditeljski sastanak na kojem je direktorica prisutne roditelje upoznala sa radom vrtića, Kućnim redom ustanove te o kolektivnom godišnjem odmoru u mjesecu julu zbog izvođenja radova na asfaltiranju dvorišta. Odgajateljice su na grupnim roditeljskim sastancima održale radionice i predavanje za roditelje. Do sada nije bilo pritužbi roditelja na rad odgajateljica i njegovateljica u našoj ustanovi.

## **10. Posebni programi**

### **10.1. Program rada logopeda - surdoaudiologa za djecu predškolskog i školskog uzrasta koja nisu korisnici usluga JU za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“**

Nakon dobijanja saglasnosti od Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport pristupili smo realizaciji ovog programa. Sa djecom radi logoped - surdoaudiolog prema prilagođenom planu i programu za svako dijete. Do sada je u program bilo uključeno 10 djece koji su bili zainteresovani za ovu vrstu usluga.

### **10.2. Program produženog boravka**

Sa realizacijom ovog programa također smo krenuli nakon dobijanja saglasnosti od Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona Rad sa učenicima je organizovan u skladu sa njihovim školskim obavezama i u junu mjesecu ih je bilo 5.

## 11. Saradnja sa lokalnom zajednicom

U okviru realizacije Sedmice djeteta djeca starijih grupa su išla u šetnju. U ponedjeljak, 1.10.2018. godine djeca su se družila po grupama, 02.10.2017. godine djeca su išla u šetnju grado, 3.10.2018. godine djeca su se upoznala sa pravima i obavezama djeca i učila recitacije, u četvrtak 04.10.2018. godine smo realizovali aktivnost "Imamo pravo na igru" , i u petak 05.10.2018. godine vrtić su posjetili drugari iz vrtića "Behar" Lješevu i iz vrtića "Pčelica i med" Kakanj. Za naše goste smo u saradnji sa Kulturno sportskim centrom Kakanj organizovali posjetu kuglani i predstavi "Dr. Dolittle". Nakon predstave i posjete, druženje sa našim gostima smo nastavili u vrtiću.

12. oktobra 2018. godine posjetili smo JU "Dom i porodica" Zenica (Dom za djecu bez roditeljskog staranja) i donirali im paketiće koje su naša djeca pripremila zajedno sa svojim roditeljima.

31. oktobra 2018. godine smo posjetili ASA i UNI Credit banke i obilježili Dan štednje i učili djecu o značaju štednje. Djeca su dobila i prigodne poklone.

01.11.2018. godine odramna je Jesenja svečanost. Odgajateljice su za djecu i goste (direktorice javnih ustanova ZDK i savjetnici za predškolski odgoj i obrazovanje ZDK )predstavile se lutkarskom predstavom "Cvrčak i mrav".

U ovom jesecu je počeo sa realizacijom projekat "Hortiterapija za najmlađe" koji je trajao do 18.03.2019. godine.

U novembru smo radili aktivnosti koje su za cilj imale razvijanje ljubavi prema domovini i upoznali smo djecu sa obilježjima naše države (u zavisnosti od uzrasta djece). Sa djecom smo na kraju održali svečanost povodom 25. novembra, rođendana Bosne i Hercegovine.

Starije grupe su u mjesecu novembru posjetila radna mjesta pojedinih roditelja (Muzej Kakanj, Općinu Kakanj)a neki od roditelja su posjetili vrtić i prezentirali svoja zanimanja.

Dan rudara smo obilježili priredbom u čast rudara, 21.12.2018. godine.

Dan dječije radosti u našoj ustanovi se obilježava veselo i na taj dan djeca od svojih odgajateljica dobiju na poklon predstavu. Ove godine odgajateljice su pripremile predstavu "Cvrčak i Mrav". Ovu predstavu odgajateljice su ponovile za djecu radnika firme "Moj san", za djecu radnika Općine Kakanj, za djecu radnika "Delta- petrola" i MGM FARM.

Zimsku svečanost održali smo 13 i 14 februara 2019. godine i realizovana je kroz gledanje crtanog filma "Stopalići" i učestvovali su i u izradi karata i pravljenju kokica.

Povodom 1. marta Dana nezavisnosti Bosne i Hercegovine djeca starijih grupa su Domu kulture imala nastup i predstavili su plesom uz pjesmu "Zemljo moja", "Pozdravi svakoga" i "Što nas ima mašala".

Priredbe za mame održane su 6. i 7. marta po zgradama.

U mjesecu martu djeca starijih grupa su obilježila "Dan oralnog zdravlja" dok su sva djeca učestvovala u realizaciji akcije pod nazivom "Grablje, vreće i rukavice i svi u proljetne radne akcije".

U aprilu smo u saradnji sa JU "Gradska biblioteka" Kakanj obilježili Dan dječije knjige. Tri starije grupe išle su u posjetu pojedinačno kako bi djeca mogla vidjeti, doživjeti i uživati u ovoj posjeti.

Dan planete Zemlje i Proljetnu svečanost obilježili smo isti dan sadnjom cvijeća u našem dvorištu.

U .maju 2019. godine posjetili smo Kraljevu Sutjesku. Prvo smo išli u obilazak Franjevačkog samostana i njegove okolice. Zatim smo, obišli i Staru džamiju u Kraljevoj Sutjesci.



Posjetili smo i osnovne škole "Hamdiju Kreševljaković" i "Mula mustafu Bašeskiju". Djeca starijih grupa su na taj način mogla doživjeti barem mali dio atmosfere koja ih očekuje u septembru.

25.5.2019. godine obilježili smo Dan ustanove na spektakularan način. Ove godine naša ustanova je obilježavala 70 godina postojanja vrtića. Ovu manifestaciju smo obilježili u Domu kulture uz prisustvo velikog broja roditelja i ostalih gostiju.

Također, smo uzeli učešće u obilježavanju manifestacije Kakanjski dani 2019. godine, gdje su odgajateljice radile radionice zajedno sa NVO Alternative Kakanj.

Sastavni dio Izvještaja o realizaciji odgojno - obrazovnog rada od 01.09.2018. godine do 31.08.2019. godine u JU za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj za 2018/2019. godinu su „Zapisnik o stručnom nadzoru nad radom predškolske ustanove za pedagošku 2018/2019. godinu“ obavljen dana 17.06.2019. godine.