

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
Javna ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje „MLADOST“ Kakanj

IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI GODIŠNJEG PROGRAMA RADA
Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj
za 2019/2020. godinu

Kakanj, septembar 2020. godine

Na osnovu člana 30. i člana 40. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj 07/10), Upravni odbor Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj na 47. sjednici održanoj dana 28.09.2020. godine usvaja

Broj: ____/20

IZVJEŠTAJ
o realizaciji Godišnjeg programa rada
Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj
za školsku 2019/2020. godinu

Direktor:

Helmina Murtić

Predsjednica Upravnog odbora:

Mirsada Čaluk

Kakanj, 28.09.2020. godine

I Z V J E Š T A J

o radu Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje «Mladost» za 2019/2020. godinu

PODACI O USTANOVI

Naziv: Javna ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj
Mjesto: Kakanj; Općina: Kakanj
Kanton: Zeničko-dobojski
Tel/fax: 032/552-120; e-mail: pumladost@hotmail.com
Matični broj: 420063602
ID broj: 4218178560000
Poreski broj: 05280014
Djelatnost: Predškolski odgoj i obrazovanje
Osnivač: Općina Kakanj
Broj upisane djece (u januaru): 194
Broj djece obuhvaćeno Programom OPOIO: 175
Broj uposlenih: 28
Direktorica: 1
Broj odgajatelja: 8 – profesora predškolskog odgoja i 6 – nastavnika predškolskog odgoja
Broj njegovateljica: 3 – medicinske sestre (pedijatrijski smjer)-jaslice
Ostali uposleni: 2 – administrativno-finansijski radnik, 1 – logoped- surdoaudiolog- pola radnog vremena i 1-pedagog- pola radnog vremena
1 – glavna kuharica, 1 – pomoćna kuharica, 1- servirka, 1 – domar, čuvar, vozač, 3 – spremačice
Lica na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa: 1 – magistar predškolskog odgoja (od 01.01.2020. godine do 31.12.2020. godine)
Broj objekata: 2

IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI GODIŠNJEG PROGRAMA RADA

I Cilj i zadaci

U toku odgojno – obrazovnog rada u periodu od 01. septembra 2019. godine do 31. avgusta 2020. godine vodilo se računa o tome da prije svega radom ustanove budu zadovoljna djeca i njihovi roditelji. Kroz rad ustanove ostvaren je opći cilj predškolskog odgoja i obrazovanja a to je osigurati optimalne i jednake uslove za svako dijete, razvijati i ostvarivati intelektualne i tjelesne sposobnosti djece kao i različite kompetencije. Možemo reći da su sva djeca u JU za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj imala jednake i povoljne uslove za rast i razvoj.

Radilo se na ostvarivanju posebnih ciljeva predškolskog odgoja i obrazovanja kod djece. Poseban akcent stavljen je na:

- Psihofizički razvoj djeteta i pozitivan uticaj na formiranje ličnosti,
- Zadovoljavanje potrebe djece za igrom i zajedničkim životom te uticaj na pozitivan emocionalni i socijalni razvoj djeteta,
- Razvijanje osjećaja patriotizma, radnih i kulturnih navika,
- Razvijanje kognitivne sposobnosti djeteta neophodne za razumijevanje prirode, svijeta u kojem živi u skladu sa potrebama i interesovanjima,
- Razvijanje socijalne i emocionalne sposobnosti, individualne odgovornosti za rad i život u zajednici,
- Razvijanje govorne i komunikacijske sposobnosti,
- Razvijanje fizičke sposobnosti, skladnog razvoja tijela i usvajanje zdravstveno-higijenskih navika,
- Pripremanje djece za dalji odgoj i obrazovanje,
- Razvijanje sposobnosti za poštivanje ljudskih prava, osnovnih sloboda,
- Razvijanje sposobnosti za život u demokratski uređenom društvu,
- Razvijanje svijesti o očuvanju životne okoline,
- Razvijanje pretpostavki za usvajanje socijalnih i moralnih vrijednosti demokratskog, tolerantnog i humanog društva.

Cilj njege, odgoja i obrazovanja predškolskog djeteta ostvaren je u procesu realizacije općih zadataka njege i odgojno - obrazovnog rada i i specifičnih zadataka koji su posebno definisani za svaku odgojno - obrazovnu grupu na osnovu razvojnih mapa koje prate odgajateljice.

Ostvarujući ciljeve i zadatke predškolskog odgoja i obrazovanja vodili smo računa o tome da u odgojno - obrazovnom radu budu zastupljene sve odgojno – obrazovne oblasti i radili smo na tome da pozitivno utičemo na kompletan razvoj djeteta, kako na tjelesni i psihomotorni tako na socio – emocionalni razvoj, razvoj ličnosti, spoznajni razvoj, te govor, komunikaciju, izražavanje i stvaralaštvo.

II Organizacija rada

Radno vrijeme ustanove je prilagođeno potrebama roditelja. Počinje u 6,00 sati i traje do 16,30 sati. Radi potreba roditelja može se uvesti dežura u trajanju od 16,30 do 17,00 sati. U dežuri ostaje jedna odgajateljica/njegovateljica prema planu dežure. Zajedno sa njom u ustanovi do 17,00 sati ostaje i jedna spremačica. Rad osoblja (njegovateljice i odgajateljice) organizovan je u dvije smjene. Prva počinje u 6,00 sati i traje do 12,30 sati, a druga smjena počinje u 10,00 sati i traje do 16,30 sati. Ostalo osoblje ima drugačiji raspored radnog vremena.

Poštujući Procedure i preporuke Instituta za zdravlje i sigurnost hrane Zenica odgajateljice od 18.05.2020. godine imaju drugačije radno vrijeme i neposredni odgojno- obrazovni rad sa djecom traje u prvoj smjeni 5 sati i 30 minuta, a u drugoj smjeni 5 sati. Odgajateljice/njegovateljice rade u smjenama bez preklapanja radnog vremena. Ostatak radnog vremena rade od kuće.

III Uslovi rada

Ustanova posjeduje dva objekta koji se nalaze neposredno jedan uz drugi. Oba objekta su u funkciji. Oba objekta se nalaze u dobrom stanju. Objekti su namjenski građeni i posjeduju sve potrebne prostorije za nesmetano odvijanje odgojno–obrazovnog rada. Sanitarne prostorije prilagođene su djeci predškolskog uzrasta i u funkciji su, tri kupatila su obnovljena, dok pet kupatila nije. Namještaj je drveni, funkcionalan i prilagođen djeci, ali dotrajavao.

U proteklom periodu nismo bili u mogućnosti izvršiti sanaciju krova na objektima te raditi na utopljavanju zgrada (fasada). Ustanova je dobro opremljena didaktičkim sredstvima i pomagalicama, većinom zahvaljujući donacijama i projektima koji se realizuju u ustanovi..

Ove godine planirana je i sanacija krova na oba objekta sredstvima Fonda za zaštitu okoline i Općine Kakanj, kroz programe Službe za privredu i urbanizam.

IV Rad i organizacija kuhinje

U kuhinji su zaposlene 3 radnice - glavna kuharica, pomoćna kuharica i servirka. Rad u kuhinji počinje u 6,00 sati i traje do 14,30. Svakoga dana su se spravljala 3 obroka- doručak u 8,00, ručak u 11,00 i užina u 14,30 sati. Za djecu u jaslicama, po potrebi su se pripremale dvije užine. Prilikom planiranja ishrane koristili su se standardi i normativi za ishranu djece predškolske dobi. Kuhinja je opremljena adekvatnom opremom, a kontrolu kvaliteta hrane vrši "Multi lab" d.o.o. Tuzla. Nakon svakog obroka, tri puta se vrši dezinfekcija trpezarije.

V Kadrovski uslovi rada

Tabela 1.

IZVRŠIOCI	Broj potrebnih izvršilaca	Broj raspoloživih izvršilaca	Spol		Radno iskustvo	
			M	Ž	Do 20 god.	Više od 20 god.
a) Odgajateljice:	14	14		16	6	8
Profesori predškolskog odgoja	8	8		8	5	3
Nastavnici predškolskog odgoja	6	6		6	1	5
Ostalo (navesti)*						
b) Zdravstveni radnici:						
Njegovateljice	3	3		3	0	3
c) Stručni saradnici:						
Logoped-surdoaudiolog; pedagog-psiholog	1	1		1	1	
d) Administrativno-tehničko osoblje						
Administrativni radnik	2	2		2	1	1
e) Pomoćno i tehničko osoblje						
Kuharica	1	1		1		1
Pomoćna kuharica	1	1		1		1
Servirka	1	1		1		1
Spremačica	3	3		3	1	2
Domar	1	1	1		1	
f) Rukovodno osoblje						
Direktorica	1	1		1	1	
UKUPNO ZAPOSLENIH	28	28	1	27	11	17

Početkom februara raspisan je konkurs za prijem novih radnika, na kojem su primljene 2 odgajateljice na puno radno vrijeme i 1 odgajateljica na pola radnog vremena, za potrebe realizacije Programa obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja. Konkurs za njih raspisan na određeno vrijeme, a najkasnije do 31.05.2020. godine. Također, raspisan je konkurs za prijem odgajateljice u vrtiću do povratka radnice sa bolovanja, a najkasnije do 15.08.2020. godine, kao i za spremačicu, najkasnije do 15.08.2020. godine.

U skladu sa Obavijesti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona (broj: 10-34-594-4-2-01/20 od dana 06.04.2020. godine) radnicima koji su primljeni kao realizatori na Programu obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja, ugovor o radu na određeno vrijeme je otkazan sa 22.04.2020. godine.

Početak jula (10.7.2020. godine) raspisan je konkurs za prijem tri odgajatelja i spremačicu. Konkursom su traženi i zaposleni sljedeći radnici: odgajateljica u vrtićkoj grupi, na određeno vrijeme, a najkasnije do 15.08.2021. godine - Elma Smolo, odgajateljica u jasličkoj grupi, na određeno vrijeme, a najkasnije do 15.08.2021. godine - 1 izvršioc na puno radno vrijeme- Mahira Prijić i odgajateljica na realizaciji projekta Predškolski odgoj za svu djecu (PEACH), na određeno vrijeme, a najkasnije do 15.08.2021. godine- 1 izvršilac na puno radno vrijeme - Samra Hukić te spremačica u vrtiću, a najkasnije do 15.08.2021. godine- 1 izvršilac na puno radno vrijeme - Eneida Čobo.

Od 01.05.2019. godine kao lice na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa radio je Armin Begić, diplomirani ekonomista. Pripravnički staž mu je istekao 30.04.2020. godine. Od 01.01.2020. godine u svojstvu lica na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa radi Josipa Jaković, magistar predškolskog odgoja. Pripravnički staž će trajati do 31.12.2020. godine. Nakon isteka vremena predviđenog za pripravnički staž imenovana će steći uslove za polaganje stručnog ispita. Mentor Josipi Jaković je Naida Pašalić.

VI Sadržaj i obim odgojno-obrazovnog rada

1. Brojno stanje odgojnih grupa

Tabela 2.

Centralni objekt	ODGOJNE GRUPE U PREDŠKOLSKOJ USTANOVU															UKUPAN BROJ DJECE			UKUPAN BROJ DJECE	
	JASLICE				VRTIĆ				GRUPA OPOiO				OSTALO							BROJ GRU-PA
	BROJ DJECE			BROJ GRU-PA	BROJ DJECE			BROJ GRU-PA	BROJ DJECE			BROJ GRU-PA	M	Ž	U					
	M	Ž	U		M	Ž	U		M	Ž	U					M	Ž	U		
	18	19	37	2	56	82	140	6	32	39	71	3				14	5	19	1	74

U ustanovi se realizuje projekat "Predškolski odgoj za svu djecu- PEACH", koji je finansiran od strane Caritasa Švicarske i Asocijacije za razvoj "Leda". U toj grupi smješteno je 17 djece. Ova grupa je prikazana u gornjoj tabeli (stavka OSTALO).

Prikazano je brojno stanje djece u grupama na dan 31. mart 2020. godine.

Ukupan broj djece koja su boravila u ustanovi je 194.

Usljed obustave rada od 16.03.2020. godine do 18.05.2020. godine a u skladu sa Procedurama Instituta za zdravlje i sigurnost hrane Zenica, i na našu preporuku veliki broj djece iz starijih odgojno obrazovnih grupa je ispisan. Također, i u ostalim odgojno obrazovnim grupama broj djece je bio osjetno smanjen što je bio u skladu sa tadašnjom epidemiološkom situacijom.

U periodu od 01.03.2020. godine do 31.05.2020. godine trebao je biti realizovan Program obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja u našoj ustanovi, u periodu od 17:00 do 20:00 sati. U skladu sa Naredbom Kriznog štaba FBiH i Kantonalnog kriznog štaba ZDK realizacija programa POPOiO je obustavljena 12.03.2020. godine. Odgajateljice su u narednom periodu, nakon obustave radile sa djecom "online" putem viber grupa.

2. Vrste programa u predškolskoj ustanovi

2.1. Cjeloviti razvojni program

Ovaj program se provodio u svim odgojno - obrazovnim grupama s tim da su u vrtićkim grupama odgajateljice planiranje mjesečnih tema vršile na osnovu individualnih karakteristika djece i aktiva grupa, tako da sadržaji koji su se obrađivali unutar grupa odgovarali stvarnim potrebama tih grupa.

Nakon Odluke o početku rada 18.05.2020. godine, odgajateljice nisu bile u obavezi da drže usmjerene aktivnosti nego smo u skladu sa Preporukama Instituta za zdravlje i sigurnost hrane Zenica djecu izvodili vani i sve aktivnosti obavljali u dvorištu ustanove

Prilikom korištenja dvorišta odgajateljice su se pridržavale rasporeda kako ne bi došlo do mješanja grupa.

2.2. Specijalizirani program iz engleskog jezika

U školskoj 2019/2020. godini realizovao se kraći specijalizirani program iz engleskog jezika . Program vodi Mašić Delila, profesorica engleskog jezika i književnosti prema utvrđenom planu i programu. U realizaciju programa uključene su srednje i starije vrtičke grupe (oko 108 djece). Svaka grupa imala je engleski jezik 2 puta sedmično. Ovaj Specijalizirani program je obustavljen 16.03.2020. godine i nije se dalje realizovao.

2.3. Interventni, kompenzacijski i rehabilitacijski program

U našoj ustanovi na pola radnog vremena zaposlen je logoped- surdoaudiolog koji je provodio ovaj program. Radio je sa djecom koja su korisnici usluga ustanove a imaju potrebu za ovim vidom pomoći. Logoped – surdoaudiolog za svako dijete pojedinačno izradio odgovarajući plan rada. Ovaj program je obustavljen 16.03.2020. godine i nije se dalje realizovao.

2.4. Program jačanja roditeljskih kompetencija

Ove godine u mjesecu septembru održan je opći roditeljski sastanak. Na roditeljskom sastanku predavanje za roditelje je održao Esmin Brodlija, dipl. psiholog i geštalt psihoterapeut. Tema koja je realizovana je "Mentalno zdravlje roditelja". Nakon općeg roditeljskog sastanka održani su grupni roditeljski sastanci. Grupni roditeljski sastanci su održani i u decembru mjesecu.

Svakodnevno, u skladu sa planom ili ukazanom potrebom održavani su individualni razgovori sa roditeljima. Individualnim razgovorima jačali smo roditeljske kompetencije u zavisnosti od određene situacije ili problema na koji smo naišli u zajedničkom radu.

Od marta mjeseca saradnju sa roditeljima smo sveli na minimum a sve u skladu sa Procedurama i mjerama radi preventivnog djelovanja i suzbijanja širenja koronavirusa.

2.5. Program za djecu pred polazak u školu

Program obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja bio je realizovan i ove godine. Sa realizacijom Programa obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja u 2020. godini se krenulo u martu (02.03.2020. godine). Sve informacije i upustva vezane za realizaciju ovog programa dobili smo od MONKS-a ZDK i PZZ-a.

JU za predškolski odgoj i obrazovanje "Mladost" Kakanj bila je zadužena za realizaciju POPOiO na području tri osnovne škole.

Program POPOiO je obustavljen 12.03.2020. godine i u skladu sa tim nemamo nikakve kvantitativne podatke koji se tiču realizacije pomenutog programa. Program je trajao 8 radnih dana.

VII Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada

1. Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnih aktivnosti u odgojnim grupama

Planiranje odgojno - obrazovnog rada se vršilo na godišnjem, mjesečnom, sedmičnom i dnevnom nivou, za svaku odgojnu grupu posebno.

Planiranje je tematsko i evidentiralo se u radnim knjigama - dnevnicima rada za svaku odgojnu grupu posebno. Sastavni dio dnevnika je sveska za dnevno planiranje odgojno - obrazovnog rada i evidentiranje realizacije OOR.

U 2019/2020. godini realizovale su se sljedeće mjesečne teme:

Septembar:

„Sve o meni “

Oktobar:

"Zdrava hrana"

Novembar:

„Čula“

Decembar:

„Nekad i sad (odijevanje)“

Januar:

„Igre koje volimo“

Februar:

„Osjećam“

Mart:

„Ekologija“

"Priroda nas zove"

April:

„Zaštiti planetu“

Maj:

„Ja hoću i želim“

Juni:

„Ljetne radosti“

Juli:

„Razglednice s mora“

August:

„Volimo igru i sport"

Sve mjesečne teme su realizovane po planu, osim u martu, aprilu i maju kada je rad vrtića bio obustavljen.

2. Planiranje inovacije

U ovoj pedagoškoj godini planirali smo kao inovaciju realizovati aktivnosti koje bi pratile rad "Biblioteke igračaka". Naime, radi se o projektu koji je inovativan i prvi ovakve vrste u Bosni i Hercegovini. Stručno vijeće ustanove planiralo je da maksimalno iskoristimo kapacitete "Biblioteke igračaka" na način da će svaka grupa sedmično posjećivati "Biblioteku igračaka".

Inovacija na nivou ustanove je obuhvatala razgovor sa djecom i odabir jedne igračke koja bi bila simbol grupe. Nakon odabira igračke, jednu sedmicu igračka je provela u vrtiću i u svesci su se zapisale aktivnosti kojima je igračka prisustvovala. Putujuća igračka je svoje putovanje nastavila kod nekog od djece. Roditelji su imali zadatak da u teći evidentiraju šta je igračka imala priliku vidjeti dok je boravila u njihovoj porodici.

U decembru mjesecu na roditeljskom sastanku analizirali su dosadašnje putovanje putujuće igračke i napravljen je plan za naredni period. Planiran je nastavak realizacije projekta u narednom periodu

Ove pedagoške godine planirali smo i realizaciju dva projekta, od kojih svaki može biti inovacija.

Prvi je "Zdrava hrana". Projekat se realizirao u mjesecu oktobru i novembru. U oktobru nakon obilježavanja sedmice djeteta, krenula je realizacija projekta kroz teme "Voće i povrće", "Grad i selo" i "Zdravoljupce". U novembru projekat se realizovao kroz mjesečnu temu čula i posjetu stomatologu gdje je djeci objasnjena štetnost slatkiša i grickalica za oralno zdravlje djece. Ovaj projekat je kao osnovni cilj imao promjenu načina proslave rođendana u vrtiću. Djeca su za proslavu rođendana drugare častila zdravim namirnicama. Cilj projekta je djelimično ostavren.

Projekat "Eko priča našeg vrtića" nije realizovan onako kako je planirano jer djeca u tom periodu kada je planirana realizacija projekta nisu bila prisutna u vrtiću. Sve planirane aktivnosti u projektu koje su uključivale djecu su izostale. Aktivnosti na pomenutom projektu za koje su bilo zaduženi radnici vrtića i drugi poslovni subjekti su realizovane (poligon za tjelesni odgoj, postavljanje trovisinskog vratila, obilježavanje Dana planete Zemlje, sadnja cvijeća, oslikavanje potpornog zida...)

3. Stručno vijeće i Stručni aktiv

Do sada je održano 6 sjednica Stručnog vijeća i 6 sjednica Stručnih aktiva. Zapisnici sa sjednica nalaze se u sveskama tih stručnih organa.

4. Održane ogledne aktivnosti

U toku 2019/2020. godine održano je 8 oglednih aktivnosti.

Tabela 3.

R.br	Odgaiateljica - njegovateljica	Termin za oglednu aktivnost						Odgojna grupa
		X	XI	XII	II	III	IV	
1.	Alajbegović Ilhana			x				Srednja vrtićka
2.	Alagić Admira	x						Starija vrtićka
3.	Gadžun Šemsa		x					Starija vrtićka
4.	Pirić Adisa	x						Starija vrtićka
5.	Trako Sabina				x			Srednja vrtićka
6.	Neimarlija Alma				x			Starija vrtićka
7.	Murtić Helmina (direktor)			x				Starija vrtićka
8.	Smolo Elma				x			Starija vrtićka

Napomena: od marta mjeseca nisu održavane ogledne aktivnosti.

5. Plan rada Vijeća roditelja

Tabela 4.

Mjesec	Sadržaj rada
X	Konstituisanje Vijeća roditelja, Izbor rukovodstva i usvajanje Poslovnika o radu, Usvajanje programa rada Vijeća za 2019/20. godinu.
XII	Učešće roditelja u obilježavanju praznika: -Dana rudara, -Dana dječije radosti.
III	Učešće roditelja u finansiranju djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja (učesće roditelja u finansiranju predškolske ustanove), Učešće roditelja u obilježavanju 8. marta Kolektivni godišnji odmor
V	Učešće roditelja u organizaciji izleta i ekskurzije za djecu, Učešće roditelja u ispraćaju djece u školu (Dan ustanove), Analiza rada Vijeća roditelja.

Napomena: U pedagoškoj 2019/2020. godini su održane dvije sjednice Vijeća roditelja sa dnevnim redom kako je i planirano. Saradnja sa Vijećem roditelja je izuzetna.

U saradnji sa Vijećem roditelja i predsjednicom Vijeća roditelja Irmom Fejzić saradivali smo putem viber grupa i bili su nam izuzetna podrška u prevazilaženju problema koje je izazvala pandemija koronavirusa.

6. Plan izleta i posjeta u bližoj okolini

Ustanova je realizirala sljedeće aktivnosti:

- Počela sa radom "Biblioteka igračaka"
- Sedmica djeteta u suradnji sa Bosanskim narodnim pozorištem Zenica i PPU "Pčelica i med" Kakanj
- Posjeta konjičkom klubu "Vilenjak" Visoko
- VI dječiji muzički festival "Ljubav nek' združi"
- Posjete PS Kakanj i Pošti u Kaknju
- Posjeta banci povodom Dana štednje
- Dan rudara
- Dan dječije radosti (Proslave u vrtiću i na gradskoj bini u saradnji sa JU "KSC" Kakanj)
- Posjeta stomatozima (Privatnim stomatološkim ordinacijama i JU "Dom zdravlja" Kakanj)

Sve aktivnosti su unesene u Ljetopis ustanove.

Također, su održane i razne interne svečanosti koje su pratile plan i program realizacije odgojno obrazovnog rada u ustanovi:

- Svečanost povodom Dana državnosti BiH
- Jesenja svečanost
- Zimska svečanost
- Svečanost povodom Dana nezavisnosti BiH
- Priredbe povodom 8. Marta
- Ispraćaj starijih grupa (dvorište vrtića)

7. Plan i program stručnog usavršavanja odgajateljica, njegovateljica, stručnih saradnika i rukovodnog osoblja

Postoji funkcionalan program stručnog usavršavanja odgajatelja i ostalih uposlenika u predškolskoj ustanovi.

Dvodnevnoj radionici pod nazivom "Odgoj za socijalnu (društvenu) pravdu" prisustvovala su Mirheta Hrusto, Naida Pašalić, Selma Nezirovac, Ilhana Alajbegović i Elma Smolo.

Drugo stručno usavršavanje u 2019/2020. godini realizovano je u saradnji sa Caritas-om Švicarske u BiH. Tema ovih dvodnevni radionica bila je "Krugovi prijateljstva". prisustvovala su sljedeće odgajateljice: Aida Hasagić, Sabina Trako, Munevera Šehić i Helmina Murtić .

Naredno stručno usavršavanje pod nazivom "Ples pisanja" održano je u Zenici, kao i svi prethodni, i njemu su prisustvovala: Sabina Trako, Munevera Šehić, Naida Pašalić, Elma Smolo i Helmina Murtić (07.02.2019.).

Odgajateljice Adisa Pirić i Marcela Ravlija prisustvovala su radionici pod nazivom "Medijski odgoj predškolaca" (07.02.2019.).

Posljednjoj radionici su prisustvovala Ilhana Alajbegović i Helmina Murtić. Tema radionice je bila "Značaj stimulacije i ranog poticanja djece predškolske dobi"(14.01.2020.).

Individualno stručno usavršavanje je organizovano kroz sljedeće oblike:

- Stalno praćenje stručnih listova „Naša škola“ i “Prvi koraci“,
- Obavezne konsultacije i međusobnu razmjenu mišljenja i iskustava,
- Izvođenje oglednih aktivnosti sa inovacijama u radu,
- Konsultacije sa direktorom, stručnim saradnicima i stručnim nadzornicima.

Tabela 5.

	Ime i prezime	Teme za stručno usavršavanje	Vrijeme realizacije	Mjesto realizacije
1.	Alajbegović Ilhana (odgajateljica)	"Uočavanje prostornih dimenzija, predmeta, odnosa i relacija"	Oktober	Stručni aktiv
2.	Salihbegović Samira (medicinska sestra)	"Priče - značaj biblioteke i dječije književnosti"	Oktober	Stručno vijeće
3.	Nezirovac Selma (odgajateljica u jaslicama)	"Od egocentričnog ka socijalizovanom"	Novembar	Stručni aktiv
4.	Neimarlija Alma (odgajateljica)	"Stavovi roditelja prema tjelesnom vježbanju predškolske djece"	Novembar	Stručni aktiv
5.	Sabina Trako (odgajateljica)	Uočavanje prostornih dimenzija predmeta, odnosa i relacija - shvatanje prostornih odnosa"	Novembar	Stručni aktiv
6.	Adisa Pirić (odgajateljica)	"Pripremanje radionica za roditelje - izrada kostima za maskemba"	Novembar	Stručno vijeće
7.	Šehić Senada (njegovateljica)	"Prve muzičke igre"	Decembar	Stručni aktiv
8.	Smolo Elma (odgajateljica)	"Uočavanje prostornih dimenzija predmeta, odnosa i relacija - logičke operacije"	Decembar	Stručni aktiv
9.	Alagić Admirala (odgajateljica)	"Slično i različito kod dječaka i djevojčica"	Decembar	Stručno vijeće
10.	Naida Pašalić (odgajateljica)	"Waldorfski način rada"	Januar	Stručno vijeće
11.	Husić Nermina (med. sestra)	"Vježbe prstima i rukama za razvoj mikromotorike i govora"	Februar	Stručni aktiv
12.	Šehić Munevera (odgajateljica)	"Razvoj pozitivnih osobina ličnosti djeteta-moralni odgoj"	Februar	Stručni aktiv
13.	Ravlija Marcela (odgajateljica)	"Metode naučnoistraživačkog rada u metodici likovnog vaspitanja"	Februar	Stručni aktiv
14.	Hrusto Mirheta (odgajateljica)	"Montesori način rada"-prednosti i nedostaci"	Februar	Stručno vijeće

Do februara mjeseca sve teme za stručno usavršavanje su realizovano na način kako su i planirane. Od marta mjeseca odgajateljice su pripremile teme za stručno usavršavanje ali iste nisu prezentirane na način kako je planirano, nego su ponuđene kolegicama na čitanje.

	Ime i prezime	Teme za stručno usavršavanje	Vrijeme realizacije	Mjesto realizacije
15.	Omić Senka (odgajateljica)	"Pjesme uz puzanje i hodanje"	Mart	Stručni aktiv
16.	Gadžun Šemsa (odgajateljica)	"Igra u različitoj dobi"	Mart	Stručno vijeće
17.	Hasagić Aida (pedagog i psiholog)	"Problem motoričkog planiranja"	April	Stručno vijeće
18.	Murtić Helmina (direktorica)	"Promatranje razvoja senzorne inteligencije"	Maj	Stručno vijeće
19.	Mehanović Vildana (odgajateljica u jaslicama)	"Logaritmičke igre za najmlađe"	Maj	Stručni aktiv

8. Saradnja sa roditeljima

Prilikom upisa djeteta svaki roditelj u pismenoj formi preuzme obavezu saradnje sa predškolskom ustanovom sa ciljem praćenja psihofizičkog razvoja djeteta, čime praktično počinje proces uspješne saradnje. Osim ovog oblika saradnje, do marta mjeseca, roditelji su se svakodnevno dva puta vidali sa njegovateljicama- odgajateljicama i u tim susretima razmjenjivali informacije. Do marta 2020. godine su održana dva grupna i jedan opći roditeljski sastanak na kojima roditelji dobiju informacije o radu grupe i ustanove kao cjeline. O individualnim konaktima i roditeljskim sastancima vodi se odgovarajuća evidencija. Po potrebi, provode se ankete kao način ispitivanja mišljenja roditelja o određenim problemima.

Na grupnom roditeljskom sastanku, roditelji su imali mogućnosti da saslušaju pedagoško-psihološke temu iz programa edukacije roditelja. U septembru mjesecu održan je opći roditeljski sastanak na kojem je predavanje za roditelje održao Esmir Brodlija, dipl. psiholog i geštalt psihoterapeut. Tema koja je realizovana na roditeljskom sastanku je "Mentalno zdravlje roditelja".

Putem postavljenih panoa sa informacijama informišu se o radu odgojne grupe. Svaka odgojna grupa na svom panou izlaže dječije likovne radove koji su svakodnevno dostupni roditeljima.

Prilikom realizovanja tema, svaki mjesec na oglasnoj ploči se izloži „Pismo za roditelje“, da bi roditelji imali uvid u ono što se radi svaki mjesec ali i da iznađu način da rad vrtića unaprijede svojim idejama i djelovanjem. Također, svaki roditelj je do marta mjeseca, mogao prisustvovati aktivnosti grupe koju pohađa njegovo dijete uz prethodnu najavu. Nakon marta "Pismo za roditelje" i ostala grupna komunikacija odvijala se putem vibera.

Od maja mjeseca 2020. godine, poštujući procedure Instituta za zdravlje i sigurnost hrane Zenica, saradnja sa roditeljima je u velikoj mjeri izmijenjena. Roditeljima nije dozvoljen ulazak u ustanovu, a ako je to nužno svoj dolazak motaju najaviti. Kada su to vremenski uslovi dozvoljavali individualni razgovori su se obavljali u dvorištu vrtića, a ako su roditelji ulazili u zgradu morali su poštovati sve propisane procedure (popuniti epidemiološki upitnik, obavezno nositi masku za lice preko usta i nosa, poštovati fizičku distancu od dva metra).

Do sada nije bilo pritužbi roditelja na rad odgajateljica i njegovateljica u našoj ustanovi.

9. Posebni programi

9.1. Program rada logopeda - surdoaudiologa za djecu predškolskog i školskog uzrasta koja nisu korisnici usluga JU za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“

Nakon dobijanja saglasnosti od Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport pristupili smo realizaciji ovog programa. Sa djecom radi logoped - surdoaudiolog prema prilagođenom planu i programu za svako dijete. Do marta je u program bilo uključeno 25 djece koji su bili zainteresovani za ovu vrstu usluga. Ovu uslugu nismo pružali od obustave rada.

9.2. Biblioteka igračaka

Biblioteka igračaka" je počela sa radom 03.09.2019. godine. Projekat se realizuje u okviru projekta "Povećanje mogućnosti obrazovanja za romske učenike i mlade Rome i Romkinje na području Zapadnog Balkana i Turske u BiH". Projekat je finansiran od strane EU i REF-a. "Biblioteka igračaka" je inovativan pristup ranom rastu, razvoju i učenju djece uzrasta od 0-6 godina. Igračke u biblioteci su prilagođene uzrastu djece, obrazovnog su karaktera i bezbjedne za korištenje. "Biblioteka igračaka" je prijatan ambijent koji je prilagođen potrebama djece i roditelja koja su imali priliku da provode kvalitetno vrijeme sa svojom djecom kroz druženje, igru, učenje i zabavu. Biblioteka je resurs koji će biti na raspolaganju djeci i roditeljima sa područja općine Kakanj ali i šire. Za potrebe "Biblioteke igračaka" nabavljeno je 100 setova za igru. Sve igračke su edukativnog i didaktičkog karaktera. Voditeljica projekta ispred ustanove je Samira Salihbegović. Radi ograničenog ulaska trećih osoba u prostorije vrtića od marta mjeseca smo obustavili rad "Biblioteke igračaka" za svu djeca koja nisu redovni korisnici naših usluga.

10. Saradnja sa lokalnom zajednicom

U mjesecu septembru održan je opći roditeljski sastanak. Na roditeljskom sastanku predavanje za roditelje je održao Esmin Brodlija, dipl. psiholog i geštalt psihoterapeut. Tema koja je realizovana je "Mentalno zdravlje roditelja".

U okviru realizacije Sedmice djeteta, u saradnji sa Bosanskim narodnim pozorištem Zenica, djeca su imala priliku gledati predstavu "Kad beba zaspi". Ovoj predstavi su prisustvovala i djeca iz starijih vrtićkih grupa iz PPU "Pčelica i med" Kakanj. Također imamo veoma uspješnu saradnju sa lokalnom TV stanicom NTVIC Kakanj i Radio Kakanj. Povodom proslave Dana dječije radosti organizovali smo zabavu za djecu čiji su roditelji uposlenici Općine Kakanj, za firme "MGM FARM" Kakanj, "Moj san" Kakanj i "DELTA- PETROL" Kakanj.

Od planiranih aktivnosti iz segmenta kulturne i javne djelatnosti predškolske ustanove realizovane su Dječija nedjelja, Dan državnosti, Dan rudara, nastup na Svečanoj akademiji povodom Dana rudara u Domu kulture, održane su i dvije priredbe povodom 8. marta Dana žena. Nakon ponovnog kretanja rada u maju, u ustanovi početkom juna mjeseca organizovali smo ispraćaj starijih grupa i Završnu priredbu u dvorištu vrtića za svaku stariju grupu pojedinačno.

Realizirane su i interne manifestacije: Dan državnosti, Jesenja svečanost, Dan dječije radosti, Zimska svečanost i Dan nezavisnosti.

Sve važnije aktivnosti i manifestacije unose se u ljetopis Ustanove. Aktivnosti koje su realizovane su funkcionalne i imaju značajan doprinos kako za ustanovu tako i za lokalnu i širu društvenu zajednicu.

11. Javne manifestacije

Tabela 6.

Manifestacija	Datum(orijentaciono)	Mjesto učešća	Sadržaj (program)
Muzički festival "Ljubav nek' združi"	20.11.2020. godine	Dom kulture	U prilogu (svesci)
Dan rudara	21.12.2020. godine	Dom kulture	U prilogu (svesci)
Dan dječije radosti	30.12.2019. godine	Gradska pozornica	U prilogu (svesci)

Sastavni dio Izvještaja o realizaciji odgojno - obrazovnog rada od 01.09.2019. godine do 15.06.2020. godine u JU za predškolski odgoj i obrazovanje „Mladost“ Kakanj za 2019/2020. godinu je „Zapisnik o stručnom nadzoru nad radom predškolske ustanove za pedagošku 2019/2020. godinu“ obavljen dana 15.06.2020. godine.

U prilogu Izvještaja dostavljamo:

- Odluku Upravnog odbora o obustavi rada JU za predškolski odgoj i obrazovanje "Mladost" Kakanj od 16.03.2020. godine broj: 236/20 od dana 13.03.2020. godine
- Odluku o ponovnom otvaranju JU za predškolski odgoj i obrazovanje "Mladost" Kakanj sa danom 18.05.2020. godine broj: 366/20 od dana 15.05.2020. godine.