

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ
-Općinsko vijeće-**

PRIJEDLOG

Broj: 01/1- ____/20
Kakanj, __.12.2020.godine

Na osnovu člana 42. Zakona o prostornom uređenju i građenju ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj: 01/14, 04/16) i člana 24. Statuta Općine Kakanj ("Službene novine općine Kakanj", broj: 4/08), u postupku izrade izmjena i dopuna Urbanističkog plana Kaknja 2011-2026. ("Službene novine Općine Kakanj" broj: 8/11, 4/12, 11/13, 11/14, 6/17 i 7/18), Općinsko vijeće na svojoj _____ sjednici održanoj dana ____ 2020.godine, **donosi**

O D L U K U

o pristupanju izradi izmjena i dopuna Urbanističkog plana Kaknja 2011-2026.

Vrsta plana

Član 1.

Pristupa se izradi izmjena i dopuna Urbanističkog plana Kaknja 2011-2026. ("Službene novine Općine Kakanj" broj: 8/11, 4/12, 11/13, 11/14, 6/17 i 7/18) u daljem tekstu: Plan.

Granice područja za koji se plan mijenja

Član 2.

Granice obuhvata predmetnih izmjena i dopuna plana prikazane su u grafičkom prilogu koji je sastavni dio ove Odluke. Površina obuhvata je cca 123 ha (procjena je da se mijenja 15 % površine Urbanističkog plana koji ima površinu 820,77 ha).

Vremenski period za koji se Plan donosi

Član 3.

Vremenski period za koji se radi izmjena i dopuna Urbanističkog plana Kaknja 2011-2026. je do važenja postojećeg Planskog dokumenta prostornog uređenja (Urbanistički plan Kaknja 2011-2026.).

Smjernice za izradu izmjena i dopuna Plana

Član 4.

- Otklonuti nelogičnosti u položaju određenih namjena prostora, spratnosti objekata po zonama, zabrani gradnje pomoćnih objekata u prigradskim dijelovima gdje nema gradskog grijanja, rasporeda gradskog i zaštitnog zelenila, te eventualne druge potrebe za drugim izmjenama.
- Nosilac pripreme Plana osigurati će Nosiocu izrade svu potrebnu dokumentaciju potrebnu za donošenje izmjene i dopune Plana u skladu sa odredbama Zakona o prostornom uređenju i građenju.
- Uređenje područja planiranja treba posmatrati po osnovu definisane namjene date u planu višeg reda Prostornog plana općine Kakanj 2010 – 2030 ("Službene novine Općine Kakanj" broj: 6/10, 3/12, 14/13, 6/14, 6/17, 9/20), usaglašavajući ih sa potrebama i zahtjevima subjekata planiranja, stvarnog stanja na terenu, te u pogledu realiziranih objekata i infrastrukture po postojećem Urbanističkom planu.
- Zainteresovane strane dužne su u roku od 30 dana od dana objavljivanja ove Odluke dostaviti podatke, podloge i druge informacije vezane za planska rješenja na području obuhvaćenom planom.
- Vlasnici zemljišta i objekata na njima dužni su u istom roku dostaviti svoje prijedloge i sugestije za planska rješenja koja se tiču njihove imovine.

- Ako organ, organizacija ili drugo pravno ili fizičko lice ne dostavi svoje sugestije ili prijedloge za određena planska rješenja na području obuhvaćenom planom u roku od 30 dana od objavljivanja ove Odluke smatrat će se da nemaju nikakvih posebnih zahtjeva.
- Nositelj pripreme Plana dužan je da dobivene podatke, podloge, informacije, prijedloge i sugestije proslijedi nosiocu izrade.

Rok za pripremu i izradu izmjena i dopuna Plana

Član 5.

Rokovi za pripremu i izradu izmjena i dopuna Plana su:

- Odluka o pristupanju izradi izmjena i dopuna Plana: januar 2021. godine
- Podloge za izradu izmjena i dopuna Plana i javna nabavka: februar-mart 2021. godine
- Prednacrt izmjena i dopuna plana: juli 2021. godine
- Nacrt izmjena i dopuna Plana: avgust 2021. godine
- Javni uvid i javna rasprava izmjena i dopuna Plana: septembar 2021. godine
- Prijedlog donošenje izmjena i dopuna Plana: novembar 2021. godine

Sadržaj planskog dokumenta

Član 6.

U skladu sa Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja („Sl. novine FBiH“, broj: 63/04, 57/07 i 84/10),

Način osiguranja sredstava za izradu izmjena i dopuna Plana

Član 7.

Sredstva za izradu Plana će se obezbijediti iz budžeta Općine Kakanj za 2021. godinu.

Odredbe o javnoj raspravi

Član 8.

Po usvajanju nacrt izmjena i dopuna Urbanističkog plana Kakanja 2011-2026. omogućit će se javni uvid i sprovest će se javna rasprava u trajanju od 30 dana, a nakon završetka iste sa prihvaćenim primjedbama i sugestijama pristupit će se konačnom usvajanju predmetnih izmjena i dopuna.

Nositelj pripreme plana i Nositelj izrade izmjena i dopuna Plana

Član 9.

Nositelj pripreme za izradu izmjena i dopuna plana je općinski načelnik putem Službe za privredu, urbanizam i zaštitu okoline.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana bit će Kantonalni zavod za urbanizam i prostorno uređenje.

Donošenje izmjena i dopuna Plana

Član 10.

Nositelj izrade izmjena i dopuna Plana će izraditi Prednacrt, Prijedlog nacrt Plana i dostaviti ga Nosiocu pripreme Plana. Nositelj pripreme Plana utvrditi će nacrt izmjena i dopuna plana i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje. Nakon usvajanja Nacrta izmjena i dopuna plana isti se stavlja na javni uvid i javnu raspravu. Nositelj pripreme Plana dat će svoje mišljenje na date primjedbe i sugestije sa javne rasprave te će Nositelj izrade izraditi konačan Prijedlog i dostaviti ga Nosiocu pripreme. Nositelj pripreme izmjena i dopuna Plana utvrditi će Prijedlog plana i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje. Sastavni dio prijedloga izmjena i dopuna Plana je Odluka o provođenju istog.

Član 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama općine Kakanj.

PREDSJEDAVAJUĆI OPĆINSKOG VIJEĆA
Slaven Katičić

O B R A Z L O Ž E N J E

PRAVNI OSNOV

Članom 42. stav (1) Zakona o prostornom uređenju i građenju („Službene novine Zeničko – dobojskog kantona“ broj: 01/14 i 4/16) propisano je: „Prije pristupanja izradi ili izmjeni planskih dokumenata Skupština kantona ili općinsko vijeće, zavisno od nadležnost, donosi Odluku o pristupanju izradi ili izmjeni planskih dokumenata“, stavom (5) istog člana propisano je: „postupak izmjene planskog dokumenta vrši se po postupku i na način predviđen za izradu i donošenje planskog dokumenta“. Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata („Sl. novine F BiH“ broj: 63/04, 50/07 i 50/10) definisan je postupak izrade i sadržaj planskog dokumenta.

RAZLOZI

U toku primjene Plana uočene su nelogičnosti u položaju određenih namjena prostora, spratnosti objekata po zonama, zabrani gradnje pomoćnih objekata u prigradskim dijelovima gdje nema gradskog grijanja, rasporeda gradskog i zaštitnog zelenila i dr.

Shodno navedenom predlaže se izmjena i dopuna Urbanističkog plana Kaknja 2011-2026. („Službene novine Općine Kakanj“ broj: 8/11, 4/12, 11/13, 11/14, 6/17 i 7/18).

OBRADIVAČ:

SLUŽBA ZA PRIVREDU, URBANIZAM I
ZAŠTITU OKOLINE

PREDLAGAČ:

OPĆINSKI NAČELNIK

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton

OPĆINA KAKANJ
Općinski načelnik



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
Zenica-Doboj Canton

MUNICIPALITY OF KAKANJ
Municipality Mayor

**PROGRAMSKI ZADATAK ZA PRIPREMU I IZRADU IZMJENA I DOPUNA
URBANISTIČKOG PLANA KAKNJA 2011-2026.**

PROGRAMSKI ZADATAK ZA PRIPREMU I IZRADU IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA KAKNJA 2011-2026.

Uvod

Granice obuhvata izmjena i dopuna plana prikazane su u grafičkom prilogu koji je sastavni dio ovog Programskog zadatka. Površina obuhvata Izmjena i dopuna Urbanističkog plana Kaknja 2011-2026. je cca 123 ha (procjena je da se mijenja 15 % površine Urbanističkog plana koji ima površinu 820,77 ha). Izmjene i dopune plana su neophodne radi usklađivanja planske dokumentacije i izrađenih projekata i izdavanja urbanističko - tehničke dokumentacije. U toku realizacije Plana uočeno je nekoliko nelogičnosti u položaju određenih namjena prostora, spratnosti objekata po zonama, zabrani gradnje pomoćnih objekata u prigradskim dijelovima gdje nema gradskog grijanja, rasporeda gradskog i zaštitnog zelenila, te potrebe za drugim izmjenama.

Polazna osnova za izradu izmjena i dopuna Urbanističkog plana Kakanj 2011-2026. su slijedeći postojeći prostorno-planski dokumenti.

- Postavke iz Prostornog plana općine Kakanj 2010-2030. ("Službene novine Općine Kakanj" broj: 6/10, 3/12, 6/14, 6/17, 9/20),
- Postavke iz Urbanističkog plana Kaknja 2011-2026. ("Službene novine Općine Kakanj" broj: 8/11, 4/12, 11/13, 11/14, 6/17, 7/18),
- Dokumentacija koja se odnosi na komunalnu, saobraćajnu i društvenu infrastrukturu u okviru gradskog centra,
- Svi elaborati kojima Općina raspolaže, a koji se odnose na stanje u prostoru za obuhvat gradskog centra.

Opće smjernice

Kod izrade izmjena i dopuna Urbanističkog plana Kakanj 2011-2026. neophodno je sagledati sve parametre koji utiču na projekciju izgradnje i uređenja prostorne cjeline, analizirati nedostatke i propuste rješenja datih postojećim Urbanističkim planom i dati sintezu ukupnog stanja za područje obuhvata koja sadrži:

TEKSTUALNI DIO:

1. Ciljevi prostornog razvoja,
2. Projekcija urbanog uređenja,
3. Odluka o provođenju Urbanističkog plana Kakanj 2011-2026.

GRAFIČKI DIO: Tematske karte

Prostor prezentiran na odgovarajućem broju tematskih karata i to:

1. Izvod iz Prostornog plana Kaknja 2010-2030.,
2. Postojeća izgradnja prostora,
3. Sintezni prikaz namjene i korištenja prostora,
4. Sintezni prikaz – namjena površina,
5. Građevinsko zemljište na eksploatacionom polju,
6. Saobraćajna infrastruktura,
7. Ostala infrastruktura,
8. Društvena infrastruktura,
9. Prostorno-historijsko i prirodno naslijeđe.

Tekstualni i grafički dio plana u svemu obraditi prema tematskim cjelinama u skladu s članom 35. Zakona o prostornom uređenju i građenju ("Sl. novine Zeničko-Dobojskog kantona" broj: 1/14, 04/16)

i Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata („Sl. novine FBiH“, broj: 63/04, 57/07 i 84/10).

Sve faze izrade plana izraditi u analognom i digitalnom obliku (izbor GIS-a odabrati tako da bude kompatibilan za korištenje u softverskim paketima Arc GIS) u 3 istovjetna primjerka. Osim ovoga, plan dostaviti i u *AutoCAD* - DWG formatu, pri čemu je potrebno:

- Koristiti isključivo polilinije, poligone i tačke;
- Svi identični podaci koji će biti označeni istom oznakom u legendi oznaka moraju se nalaziti u istom lejeru;
- Poligoni moraju biti zatvoreni (closed);
- Polilinije koje predstavljaju jedan element (cjelinu) moraju biti međusobno spojeni (bez gap-ova);
- Granica šrafura mora biti zaokružena polilinijom koja ne smije biti obrisana (ukoliko granica šrafure smeta kod ispisa, staviti ju u zamrznuti lejer);
- Granica šrafura mora biti u posebnom lejeru; granica šrafura mora biti asocijativna, kako bi se u slučaju njenog rastezanja, šrafura automatski prilagođavala novom obliku;
- Vrsta i veličina slova za tumačenje oznaka definisana su lejautom i kao takve treba ih koristiti;
- Sve elemente crtati u boji, vrsti linija i debljini "By Layer";
- Koristiti Gaus-Krugerov koordinatni sistem i jediničnu mjeru "metar";
- Poligoni unutar pojedine tematske cjeline ne smiju se preklapati;
- Tačkaste elemente pojedinih infrastruktura/tema potrebno vezati na iste linijske teme;
- Koordinatni sistem u model spejsu ne smije se rotirati niti pomicati;
- Ispis vršiti preko lejauta;
- Za svaku temu crteža odrediti poseban fajl;
- Jedan fajl (crtež) u pravilu treba imati do 20-tak lejera (slojeva podataka);
- Podatke o različitim temama crtati u odvojenim lejerima.
- Svaki fajl ima niz lejera koji se imenuju (označavaju) po temama sa punim nazivom. Primjer za naziv lejera: naselja, poslovne zone, hotel, itd.;
- Sav tekst se piše fontom "Arial";
- Tekst u okviru crteža obavezno pisati kao multilajn tekst, a ne kao singl lajn tekst

Posebne smjernice

Na bazi izvršenog snimanja i valorizacije postojećeg građevinskog fonda, uređenje prostora predmetnog područja planiranja treba posmatrati po osnovu definisane namjene date u Prostornom planu općine Kakanj 2010-2030. ("Službene novine Općine Kakanj" broj: 6/10, 3/12, 6/14, 6/17, 9/20), usaglašavajući ih sa potrebama i zahtjevima subjekata planiranja, stvarnog stanja na terenu, te u pogledu realiziranih objekata i infrastrukture po postojećem Urbanističkom planu.

Rokovi za pripremu i izradu izmjena i dopuna Plana su:

- Odluka o pristupanju izradi izmjena i dopuna Plana: januar 2021. godine
- Prednacrt izmjena i dopuna plana: juli 2021. godine
- Nacrt izmjena i dopuna Plana: avgust 2021. godine
- Javni uvid i javna rasprava izmjena i dopuna Plana: septembart 2021. godine
- Prijedlog donošenje izmjena i dopuna Plana: novembar 2021. godine

Sadržaj planskog dokumenta

Tekstualni i grafički dio plana u svemu obraditi prema tematskim cjelinama u skladu s članom 35. Zakona o prostornom uređenju i građenju ("Sl. novine Zeničko-Dobojskog kantona" broj: 1/14, 04/16) i Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata („Sl. novine FBiH“, broj: 63/04, 57/07 i 84/10).

Planska dokumentacija, tekstualni i grafički dio čuvat će se u Službi za privredu, urbanizam i zaštitu okoline.

Način osiguranja sredstava za izradu izmjena i dopuna Plana

Sredstva za izradu izmjena i dopuna Plana će se obezbijediti iz budžeta Općine Kakanj za 2021. godinu.

Odredbe o javnoj raspravi

Po usvajanju nacrtu izmjena i dopuna Urbanističkog plana Kakanja 2011-2026. omogućit će se javni uvid i sprovest će se Javna rasprava u trajanju od 30 dana a nakon završetka iste sa prihvaćenim primjedbama i sugestijama pristupit će se konačnom usvajanju predmetnih izmjena.

Nosilac pripreme plana i Nosilac izrade Plana

Nosioc pripreme za izradu izmjena i dopuna plana je Općinski načelnik putem Službe za privredu, urbanizam i zaštitu okoline.

Nosilac izrade izmjena i dopuna Plana odabrat će se nakon usvajanja Odluke o pristupanju izrade izmjena i dopuna Plana u skladu sa važećim zakonskim propisima.

Donošenje izmjena i dopuna Plana

Nosilac izrade izmjena i dopuna Plana će izraditi Prednacrt, Prijedlog nacrtu Plana i dostaviti ga Nosiocu pripreme Plana. Nosilac pripreme Plana utvrditi će nacrt izmjena i dopuna plana i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje. Nakon usvajanja Nacrta izmjena i dopuna plana isti se stavlja na javni uvid i javnu raspravu. Nosilac pripreme Plana dat će svoje mišljenje na date primjedbe i sugestije sa javne rasprave te će Nosioc izrade izraditi konačan Prijedlog i dostaviti ga Nosiocu pripreme. Nosilac pripreme izmjena i dopuna Plana utvrditi će Prijedlog plana i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje.

Sastavni dio prijedloga izmjena i dopuna Plana je Odluka o provođenju istog.

Broj: 02/1-_____/20

OPĆINSKI NAČELNIK

Datum: _____,2020.godine

Aldin Šljivo

**Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton**

OPĆINA KAKANJ
Općinski načelnik



**Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
Zenica-Doboj Canton**

MUNICIPALITY OF KAKANJ
Municipality Mayor

**PROGRAMSKI ZADATAK ZA PRIPREMU I IZRADU IZMJENA I DOPUNA
URBANISTIČKOG PLANA KAKNJA 2011-2026.**

PROGRAMSKI ZADATAK ZA PRIPREMU I IZRADU IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA KAKNJA 2011-2026.

Uvod

Granice obuhvata izmjena i dopuna plana prikazane su u grafičkom prilogu koji je sastavni dio ovog Programskog zadatka. Površina obuhvata Izmjena i dopuna Urbanističkog plana Kaknja 2011-2026. je cca 123 ha (procjena je da se mijenja 15 % površine Urbanističkog plana koji ima površinu 820,77 ha). Izmjene i dopune plana su neophodne radi usklađivanja planske dokumentacije i izrađenih projekata i izdavanja urbanističko - tehničke dokumentacije. U toku realizacije Plana uočeno je nekoliko nelogičnosti u položaju određenih namjena prostora, spratnosti objekata po zonama, zabrani gradnje pomoćnih objekata u prigradskim dijelovima gdje nema gradskog grijanja, rasporeda gradskog i zaštitnog zelenila, te potrebe za drugim izmjenama.

Polazna osnova za izradu izmjena i dopuna Urbanističkog plana Kakanj 2011-2026. su slijedeći postojeći prostorno-planski dokumenti.

- Postavke iz Prostornog plana općine Kakanj 2010-2030. ("Službene novine Općine Kakanj" broj: 6/10, 3/12, 6/14, 6/17, 9/20),
- Postavke iz Urbanističkog plana Kaknja 2011-2026. ("Službene novine Općine Kakanj" broj: 8/11, 4/12, 11/13, 11/14, 6/17, 7/18),
- Dokumentacija koja se odnosi na komunalnu, saobraćajnu i društvenu infrastrukturu u okviru gradskog centra,
- Svi elaborati kojima Općina raspolaže, a koji se odnose na stanje u prostoru za obuhvat gradskog centra.

Opće smjernice

Kod izrade izmjena i dopuna Urbanističkog plana Kakanj 2011-2026. neophodno je sagledati sve parametre koji utiču na projekciju izgradnje i uređenja prostorne cjeline, analizirati nedostatke i propuste rješenja datih postojećim Urbanističkim planom i dati sintezu ukupnog stanja za područje obuhvata koja sadrži:

TEKSTUALNI DIO:

1. Ciljevi prostornog razvoja,
2. Projekcija urbanog uređenja,
3. Odluka o provođenju Urbanističkog plana Kakanj 2011-2026.

GRAFIČKI DIO: Tematske karte

Prostor prezentiran na odgovarajućem broju tematskih karata i to:

1. Izvod iz Prostornog plana Kaknja 2010-2030.,
2. Postojeća izgradnja prostora,
3. Sintezni prikaz namjene i korištenja prostora,
4. Sintezni prikaz – namjena površina,
5. Građevinsko zemljište na eksploatacionom polju,
6. Saobraćajna infrastruktura,
7. Ostala infrastruktura,
8. Društvena infrastruktura,
9. Prostorno-historijsko i prirodno naslijeđe.

Tekstualni i grafički dio plana u svemu obraditi prema tematskim cjelinama u skladu s članom 35. Zakona o prostornom uređenju i građenju ("Sl. novine Zeničko-Dobojskog kantona" broj: 1/14, 04/16)

i Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata („Sl. novine FBiH“, broj: 63/04 , 57/07 i 84/10) .

Sve faze izrade plana izraditi u analognom i digitalnom obliku (izbor GIS-a odabrati tako da bude kompatibilan za korištenje u softverskim paketima Arc GIS) u 3 istovjetna primjerka. Osim ovoga, plan dostaviti i u *AutoCAD* - DWG formatu, pri čemu je potrebno:

- Koristiti isključivo polilinije, poligone i tačke;
- Svi identični podaci koji će biti označeni istom oznakom u legendi oznaka moraju se nalaziti u istom lejeru;
- Poligoni moraju biti zatvoreni (closed);
- Polilinije koje predstavljaju jedan element (cjelinu) moraju biti međusobno spojeni (bez gap-ova);
- Granica šrafura mora biti zaokružena polilinijom koja ne smije biti obrisana (ukoliko granica šrafure smeta kod ispisa, staviti ju u zamrznuti lejer);
- Granica šrafura mora biti u posebnom lejeru; granica šrafura mora biti asocijativna, kako bi se u slučaju njenog rastezanja, šrafura automatski prilagođavala novom obliku;
- Vrsta i veličina slova za tumačenje oznaka definisana su lejautom i kao takve treba ih koristiti;
- Sve elemente crtati u boji, vrsti linija i debljini "By Layer";
- Koristiti Gaus-Krugerov koordinatni sistem i jediničnu mjeru "metar";
- Poligoni unutar pojedine tematske cjeline ne smiju se preklapati;
- Tačkaste elemente pojedinih infrastruktura/tema potrebno vezati na iste linijske teme;
- Koordinatni sistem u model spejsu ne smije se rotirati niti pomicati;
- Ispis vršiti preko lejauta;
- Za svaku temu crteža odrediti poseban fajl;
- Jedan fajl (crtež) u pravilu treba imati do 20-tak lejera (slojeva podataka);
- Podatke o različitim temama crtati u odvojenim lejerima.
- Svaki fajl ima niz lejera koji se imenuju (označavaju) po temama sa punim nazivom. Primjer za naziv lejera: naselja, poslovne zone, hotel, itd.;
- Sav tekst se piše fontom "Arial";
- Tekst u okviru crteža obavezno pisati kao multilajn tekst, a ne kao singl lajn tekst

Posebne smjernice

Na bazi izvršenog snimanja i valorizacije postojećeg građevinskog fonda, uređenje prostora predmetnog područja planiranja treba posmatrati po osnovu definisane namjene date u Prostornom planu općine Kakanj 2010-2030. ("Službene novine Općine Kakanj" broj: 6/10, 3/12, 6/14, 6/17, 9/20), usaglašavajući ih sa potrebama i zahtjevima subjekata planiranja, stvarnog stanja na terenu, te u pogledu realiziranih objekata i infrastrukture po postojećem Urbanističkom planu.

Rokovi za pripremu i izradu izmjena i dopuna Plana su:

- Odluka o pristupanju izradi izmjena i dopuna Plana: januar 2021. godine
- Prednacrt izmjena i dopuna plana: juli 2021. godine
- Nacrt izmjena i dopuna Plana: avgust 2021. godine
- Javni uvid i javna rasprava izmjena i dopuna Plana: septembar 2021. godine
- Prijedlog donošenja izmjena i dopuna Plana: novembar 2021. godine

Sadržaj planskog dokumenta

Tekstualni i grafički dio plana u svemu obraditi prema tematskim cjelinama u skladu s članom 35. Zakona o prostornom uređenju i građenju ("Sl. novine Zeničko-Dobojskog kantona" broj: 1/14, 04/16) i Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata („Sl. novine FBiH“, broj: 63/04, 57/07 i 84/10).

Planska dokumentacija, tekstualni i grafički dio čuvat će se u Službi za privredu, urbanizam i zaštitu okoline.

Način osiguranja sredstava za izradu izmjena i dopuna Plana

Sredstva za izradu izmjena i dopuna Plana će se obezbijediti iz budžeta Općine Kakanj za 2021. godinu.

Odredbe o javnoj raspravi

Po usvajanju nacrtu izmjena i dopuna Urbanističkog plana Kakanja 2011-2026. omogućit će se javni uvid i sprovest će se Javna rasprava u trajanju od 30 dana a nakon završetka iste sa prihvaćenim primjedbama i sugestijama pristupit će se konačnom usvajanju predmetnih izmjena.

Nosilac pripreme plana i Nosilac izrade Plana

Nosioc pripreme za izradu izmjena i dopuna plana je Općinski načelnik putem Službe za privredu, urbanizam i zaštitu okoline.

Nosilac izrade izmjena i dopuna Plana odabrat će se nakon usvajanja Odluke o pristupanju izrade izmjena i dopuna Plana u skladu sa važećim zakonskim propisima.

Donošenje izmjena i dopuna Plana

Nosilac izrade izmjena i dopuna Plana će izraditi Prednacrt, Prijedlog nacrtu Plana i dostaviti ga Nosiocu pripreme Plana. Nosilac pripreme Plana utvrditi će nacrt izmjena i dopuna plana i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje. Nakon usvajanja Nacrta izmjena i dopuna plana isti se stavlja na javni uvid i javnu raspravu. Nosilac pripreme Plana dat će svoje mišljenje na date primjedbe i sugestije sa javne rasprave te će Nosioc izrade izraditi konačan Prijedlog i dostaviti ga Nosiocu pripreme. Nosilac pripreme izmjena i dopuna Plana utvrditi će Prijedlog plana i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje.

Sastavni dio prijedloga izmjena i dopuna Plana je Odluka o provođenju istog.

Broj: 02/1-_____/20

OPĆINSKI NAČELNIK

Datum: _____,2020.godine

Aldin Šljivo