



## Podnosilac zahtjeva:

IME (IME OCA) PREZIME PODNOŠIOCA ZAHTJEVA / NAZIV PRAVNE OSOBE (KONTAKT OSOBA)	
BROJ L.K. / ID BROJ	
ADRESA STANOVANJA / SJEDIŠTE PRAVNOG LICA	
KONTAKT TELEFON, e-mail:	

broj  
protokolaSLUŽBA ZA PRIVREDU,  
URBANIZAM I ZAŠTITU OKOLINE

## PREDMET: ZAHTJEV ZA IZDAVANJE PRETHODNE VODNE SAGLASNOSTI

<b>Podaci o objektu ili aktivnosti:</b> (osnovni podaci o zahvatnog / ispusnog/ zaštitnog objekta ili aktivnosti, vrsta objekta, naziv objekta, svrha i sl.)	
<b>Lokalitet:</b> (Podaci o lokaciji zahvatnog / ispusnog/ zaštitnog objekta: općina, K.O., k.č....)	
<b>Namjena:</b> (cilj i namjena izgradnje objekta ili poduzimanja aktivnosti)	
<b>Dodatna obrazloženja :</b>	

POTREBNA DOKUMENTACIJA				
X*	Dokumentacija	Institucija koja izdaje	Forma	Komentar
	Lična karta	MUP Zeničko-dobojskog kantona	Kopija	/
	Uvjerenje o poreskoj registraciji (samo za pravna lica)	Porezna uprava - Kantonalni ured Zenica	Ovjerena kopija	/
	Punomoć zastupnika podnosioca zahtjeva	Služba za opću upravu, radne i zajedničke poslove, lokalnu samoupravu i mjesne zajednice /Općinski sud/ Notar	Orginal ili ovjerena kopija	/
	Studija za izdavanje PVS <u>a.) Zahvatanje izvorišta-</u> (Studija koja obuhvata hidrološko-hidrogeološkim istražne radove i istraživanje kvaliteta vode, proračun potrebnih količina vode za namjenu koja je predmet PVS, opis tehničkog rješenja odnosno tehnološkog procesa), <u>b.) Ispuštanje otpadnih voda –</u> (Studija koja obuhvata: proračun i procjenu količina vrste otpadnih voda, potrebni stepen pročišćenja i koncept	Ovlašteno pravno lice od strane Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva	Analogna i digitalna (ukoliko investitor posjeduje digitalnu-elektronsku verziju)	Na uvid



## Općina Kakanj

<p>tehničkog rješenja uređaja za prečišćavanje otpadnih voda za postizanje propisanih uslova kvaliteta vode za prijemnik pri mjerodavnom protoku, mogućnost nastanka negativnih uticaja na druge objekte, i postrojenja, korito vodotoka, površinske i podzemne vode, stečena prava korisnika, naselja i dr. i mjere za ublažavanje tih uticaja)</p> <p><u>c.) Zaštitni objekti –</u> (Studija koja obuhvata: procjeni ekološki prihvatljiv protok na kontrolnom profilu vodotoka, ocjenu mogućnosti nastanka negativnog uticaja na režim voda ili režima voda na stanovništvo, objekte radove i okolinu i mjere za ublažavanje tih uticaja, (režim tečenja vodotoka uz proračun kote velikih voda ranga pojave 1/100 godina, gdje kota zida/uređenje korita mora biti iznad nivoa velike vode 80 cm)</p>			
Situacija terena sa ucrtanom lokacijom-izvod iz projektno-tehničke dokumentacije	Ovlašteno pravno lice od strane Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva	Kopija	/
Ugovor o izgradnji, upravljanju, održavanju i zaštiti vodovodnog sistema / kanalizacionog sistema – samo za grupe građana i mjesne zajednice)	Advokatski ured	Orginal ili ovjerena kopija	Ovjeren kod notara, u Općinskom sudu ili Općini Kakanj
Zapisnik o imenovanju vodnog odbora- građevinskog odbora / Odluka o imenovanju vodnog odbora- građevinskog odbora	Savjet Mjesne Zajednice	Kopija	Samo za Mjesne Zajednice
Saglasnost vlasnika parcele za izgradnju zahvatnog objekta, ograđivanje zahvatnog objekta i neometani pristup zahvatnom objektu /Mišljenje JP ŠPD Zeničko-dobojskog kantona	Služba za opću upravu, radne i zajedničke poslove, lokalnu samoupravu i mjesne zajednice /Općinski sud/ Notar/JP ŠPD Zeničko-dobojskog kantona	Orginal ili ovjerena kopija	Samo za zahvatanje vode u nadležnosti općine
Izveštaj o monitoringu kvalitete vode za piće (Analiza vode–fizičko hemijska, mikrobiološka)	Ovlašteno pravno lice od strane Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva	Orginal ili ovjerena kopija	Ne starije od 6 mjeseci
Kopije katastarskog plana izdate od nadležnog općinskog tijela uprave sa upisanim podacima o nekretnini/namaplanirane za gradnju zahvatnih i ispusnih objekata**	Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina	Orginal ili ovjerena kopija	Ne starije od 6 mjeseci
Dokaz o uplaćenju administrativnoj taksi	Banka/ Šalter sala Općine Kakanj	Kopija ili orginal	/

## TAKSE I NAKNADE

Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade	Broj računa/vrsta prihoda	Komantar
Troškovi postupka za izdavanje vodnih akata	20,00 KM	134020000370849/1722131	Prima: Općina Kakanj 043



## Općina Kakanj

Rok za rješavanje predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 15 (deset) dana

Napomena:

\*Označiti dokumentaciju koja je dostavljena uz obrazac zahtjeva (staviti X na predviđeno polje);

\*\*Svojim potpisom podnosilac zahtjeva daje saglasnost za prosljeđivanje ličnih i ostalih podataka u cilju provjere njihove tačnosti i vjerodostojnosti. Podnosilac zahtjeva dužan je dostaviti saglasnosti, rješenja, ugovore, odluke od nadležnih institucija koje su za predmetni lokalitet vlasnici/posjednici ili su definisana prava i obaveze pozitivnim zakonskim i podzakonskim aktima. Potpisom na obrazcu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko s njom raspolaže općinski organ. Nadležna služba će Zaključkom o dopuni zahtjeva naknadno tražiti nedostajuću dokumentaciju nakon izvršenog uvida u priloženu.

Kakanj, \_\_\_\_\_ . godine

M. P.

PODNOŠILAC ZAHTJEVA:

\_\_\_\_\_  
(potpis odgovorne osobe)