



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE KAKANJ

IZDAVAČ: Općina Kakanj GODINA XIV	Broj 4/2010 Datum: 21.05.2010 Odluke: 50 - 62	GRAFIČKA PRIPREMA I ŠTAMPA: STRUČNA SLUŽBA ZA POSLOVE OPĆINSKOG VIJEĆA
---	--	---

50.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOSKI KANTON
OPĆINA KAKANJ
- Općinsko vijeće -

Broj: 0-01/1-73/10
Kakanj, 29.04. 2010. godine

Na osnovu člana 13. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», broj: 22/06 i 22/09), člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine F BiH», broj: 49/06) i člana 24. Statuta Općine Kakanj («Službene novine Općine Kakanj», broj: 4/2008) Općinsko vijeće na 19. sjednici održanoj dana 29.04.2010. godine donijelo je

O D L U K U o administrativnim takšama Općine Kakanj

Član 1. (predmet)

Ovom Odlukom uređuje se plaćanje općinskih administrativnih taksi (u daljem tekstu: taksa), nastanak i prestanak taksene obaveze, oslobođanje od plaćanja taksi i tarifa taksi u postupku pred općinskim organom uprave Općine Kakanj (u daljem tekstu: Općina).

Član 2. (takse)

Takse se plaćaju za spise i radnje u upravnim stvarima kao i za druge predmete i radnje kod organa uprave i drugih pravnih lica kojima je povjereno da rješavaju u upravnim stvarima o određenim pravima i obvezama samostalno ili na koja su prenesena javna ovlaštenja.

Član 3. (tarifa)

- (1) Spisi i radnje za koje se plaća taksa, kao i visina takse utvrđuju se Tarifom općinskih administrativnih taksi.
- (2) Tarifa općinskih administrativnih taksi je sastavni dio ove Odluke.

Član 4. (takseni obveznik)

Takseni obveznik je lice po čijem zahtjevu je pokrenut postupak ili u čijem interesu se vrše radnje predviđene taksenom tarifom.

Član 5. (solidarna obaveza)

Ako za istu taksu postoje dva ili više taksenih obveznika njihova obaveza je solidarna.

**Član 6.
(vrijeme nastanka taksene obaveze)**
Ako taksenom tarifom nije drugačije propisano, taksena obaveza nastaje:

- a) za podneske - u trenutku kada se predaje, a za podnesak dat u zapisnik kada se zapisnik sastavlja;
- b) za rješenja i druge isprave - u trenutku podnošenja zahtjeva za njihovo donošenje;
- c) za pravne radnje - u trenutku podnošenja zahtjeva za izvršenje tih radnji.

Član 7.**(vrijeme plaćanja taksene obaveze)**

Taksa se plaća u trenutku nastanka obaveze ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Član 8.**(obaveza propisivanja takse)**

Ukoliko nije propisana ovom Odlukom, taksa se ne može naplatiti.

Član 9.**(osnovica za utvrđivanje takse)**

Ako je taksenom tarifom propisano da se taksa plaća prema vrijednosti predmeta, kao osnovica za obračunavanje takse, uzima se vrijednost označena u podnesku ili ispravi, ili vrijednost utvrđena procjenom organa koji vodi postupak.

Član 10.**(više primjeraka isprave)**

- (1) Kada se isprava za koju se plaća taksa po zahtjevu stranke izdaje u dva ili više primjeraka, za drugi i svaki slijedeći primjerak plaća se taksa kao za prijepis i ovjeru prijepisa.
- (2) Taksa iz stava 1. ovog člana ne može biti veća od takse za prvi primjerak.

Član 11.**(naznačavanje plaćanja takse)**

U rješenju ili drugoj ispravi za koju je taksa naplaćena mora se naznačiti da je taksa plaćena, iznos plaćene takse i po kojem tarifnom broju.

Član 12.**(taksiranje podneska)**

- (1) Netaksirani ili nedovoljno taksirani podnesci i drugi spisi, izuzev onih koji su oslobođeni od plaćanja takse, ne smiju biti primljeni neposredno od stranke.
- (2) Ako netaksirani ili nedovoljno taksirani podnesak stigne poštom, organ, nadležan za odlučivanje po zahtjevu, će pozvati taksenog obveznika opomenom da u roku od 8 (osam)

dana od dana prijema opomene plati redovnu taksu i taksu za opomenu.

(3) Nadležna služba pokrenut će postupak i po netaksiranom ili nedovoljno taksiranom podnesku iz stava 2. ovog člana, ali rješenje ili drugi akt ne može biti uručen stranci prije nego što plati taksu po opomeni.

**Član 13.
(izuzeće)**

Odredbe člana 12. stav 2. ove Odluke ne primjenjuju se na podneske i druge spise koji netaksirani ili nedovoljno taksirani stignu poštom iz inostranstva, niti na ostale spise i radnje koji podliježu konzularnim takсama.

Član 14.**(spisi i radnje koji ne podliježu taksi)**

Spisi i radnje u postupku koji se vodi po službenoj dužnosti ne podliježu taksi.

Član 15.**(opća oslobođanja)**

(1) Od plaćanja takse oslobođeni su:

- a) organi države Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine, organi Kantona i Općine, kao i organi mjesnih zajednica općine Kakanj;
- b) javne ustanove čiji je osnivač Općina;
- c) humanitarne i dobrovorne organizacije u obavljanju svoje djelatnosti;
- d) ratni vojni invalidi, civilne žrtve rata, civilni invalidi sa procentom invalidnosti od 90% i 100% tjelesnog oštećenja organizma, članovi uže porodice šehida, poginulih boraca i dobitnici najvećeg ratnog priznanja ili odlikovanja;
- e) demobilisani nezaposleni pripadnici Oružanih snaga BiH koji se vode u evidenciji Zavoda za zapošljavanje;
- f) raseljena lica i povratnici, koji se vode u evidenciji Službe za boračko-invalidsku zaštitu, raseljena lica, izbjeglice i povratnike;
- g) lica slabog imovnog stanja koja se u službenoj evidenciji

- JU Centar za socijalni rad vode kao korisnici stalne novčane pomoći;
- h) strani državljeni i strane države, ukoliko je to predviđeno međunarodnim ugovorom ili pod uvjetima reciprociteta;
 - i) organizacije i savezi osnovani za zaštitu lica sa fizičkim i psihičkim nedostacima i poremećajima za spise i radnje u vezi sa vršenjem djelatnosti;
 - j) građani za akt o zasnivanju radnog odnosa i za spise i radnje u vezi sa ostvarivanjem i zaštitom prava iz radnog odnosa;
- (2) Lica iz tačke a), b), c), d), e), f) i g) ovog člana oslobođena su plaćanja taksi iz tarifnog broja 1, 2, 7. i 9. Tarife općinskih administrativnih taksi.

Član 16. (objašnjenje pojmova)

Članom uže porodice, u smislu člana 15, stav 1., tačka d), smatraju se: maloljetna djeca, djeca do 27. godine starosti koja su na redovnom školovanju, bračni partner, roditelj ili staratelj, član porodičnog domaćinstva koji je nesposoban za samostalno privređivanje.

Član 17.

(važenje isprava kojim se dokazuje status)
(1) U postupku po prijedlogu za oslobođanje od plaćanja takse uvjerenje i druge isprave kojim se dokazuje status ili određeno pravo koje proizlazi iz ove Odluke može se uzeti u obzir samo ako od izdatog uvjerenja ili isprave do podnošenja prijedloga za oslobođanje takse nije proteklo više od 6 (šest) mjeseci.

(2) Uvjerenje kojim se dokazuje status člana porodice šehida, poginulog, umrlog i nestalog borca koji je iza poginulog ostvario pravo na porodičnu invalidinu (korisnik prava na porodičnu invalidinu), djeteta šehida, poginulog, umrlog i nestalog borca bez prava na porodičnu invalidinu, ratnog vojnog invalida, raseljenog lica i povratnika je uvjerenje izdato od strane nadležne općinske Službe za boračko-invalidsku zaštitu, raseljena lica, izbjeglice i povratnike.

(3) Uvjerenje kojim se dokazuje status korisnika stalne novčane pomoći, kao i civilne žrtve rata je uvjerenje izdato od strane nadležne JU Centar za socijalni rad.

(4) Uvjerenje kojim se dokazuje status demobilisanog borca je uvjerenje izdato od strane nadležne Grupe za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze resornog Federalnog ministarstva nadležnog za boračko-invalidsku zaštitu.

(5) Uvjerenje kojim se dokazuje status nezaposlenog lica (lica van radnog odnosa) je uvjerenje izdato od strane Zavoda za zapošljavanje.

(6) Uvjerenje kojim se dokazuje status raseljenog lica, izbjeglice i povratnika.

Član 18.

(postupak po zahtjevu više lica)

Kada je postupak po zahtjevu više lica od kojih su neka oslobođena od plaćanja takse, taksu u tom postupku plaća samo građanin koji nije oslobođen plaćanja takse.

Član 19.

(oslobađanje za spise i radnje)

Oslobođeni su od takse slijedeći spisi i radnje:

- a) u postupku za povrat nepravilno naplaćenih taksi;
- b) u postupku za upis u službene evidencije (prijave i upisi u matične knjige);
- c) u postupku za ispravku grešaka u rješenjima, drugim ispravama i službenim evidencijama, koje je prouzrokovao od strane organa uprave;
- d) u postupku za ostvarivanje prava iz zdravstvenog, penzijskog i invalidskog osiguranja;
- e) u postupku ostvarivanja i zaštite prava po osnovu trudnoće i porođaja za žene-majke koje su nezaposlene (van radnog odnosa);
- f) u postupku za ostvarivanje prava boraca i invalida i rješavanje statusa raseljenih lica i povratnika;

- g) podnesci upućeni organima za predstavke i pritužbe;
- h) u postupku ostvarivanja prava na stipendiju, studentski kredit i smještaj u školske odnosno studentske domove, kao i ostvarivanju drugih prava u vezi sa redovnim školovanjem;
- i) u vezi sa civilnom zaštitom;
- j) u vezi sa zaštitom spomenika kulture;
- k) u postupku za sahranu umrlog lica.

Član 20.

(označavanje svrhe isprave)

- (1) U ispravama koje su oslobođene od plaćanja takse mora se označiti u kom se cilju izdaju (svrha isprave) i na osnovu kog propisa su oslobođene od takse.
 (2) Isprave iz stava 1. ovog člana mogu se upotrijebiti u druge svrhe za koje je ovom Odlukom predviđena obaveza plaćanja takse samo kada za njih bude plaćena odgovarajuća taksa.

Član 21.

(naknade iz oblasti urbanizma, geodetskih i imovinsko-pravnih poslova)

- (1) Ako su iz oblasti urbanizma, geodetskih i imovinsko-pravnih poslova, propisane posebne naknade za iste se ne mogu propisati administrativne takse.
 (2) Ako nešto nije predviđeno posebnim naknadama, neposredno se primjenjuje ova Odluka.

Član 22.

(plaćanje takse)

- (1) Takse utvrđene ovom Odlukom plaćaju se uplatom iznosa takse iskazane u Tarifi općinskih administrativnih taksi u konvertibilnim makama (KM) na transakcijski račun Općine putem pošte ili komercijalnih banaka ili na prijemnoj kancelariji info-centra Općine.
 (2) Općinski načelnik i nadležne općinske službe će u roku od 3 (tri) mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke uspostaviti sistem plaćanja administrativnih taksi putem taksenih markica.
 (3) Izuzetno od prethodnog stava, takse u iznosu većem od 10,00 KM plaćat će se na transakcijski račun Budžeta Općine.

- (4) Taksene marke će se štampati u apoenima od 1 KM, 2 KM, 5 KM i 10 KM.
 (5) Prihod ostvaren naplatom općinskih administrativnih taksi prihod je budžeta Općine.

Član 23.

(prisilna naplata)

Prisilna naplata takse vrši se po propisima o prisilnoj naplati poreza građana i propisima o prisilnoj naplati poreza od pravnih lica.

Član 24.

(pravo na povrat takse)

- (1) Lice koje je platilo taksu, koju nije bilo dužno platiti, ima pravo na povrat takse.
 (2) Postupak za povrat takse pokreće se po zahtjevu stranke.
 (3) Rješenje o povratu takse donosi služba koja je provela postupak u kome je taksa naplaćena.
 (4) Povrat takse vrši se na teret prihoda budžeta Općine.

Član 25.

(zastara)

Pravo na naplatu takse zastarijeva u roku od dvije godine, računajući od dana dospijeća plaćanja takse a pravo na povrat takse zastarijeva u roku od dvije godine od dana kada je taksa plaćena.

Član 26.

(ranija Odluka)

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o općinskim administrativnim takсama i Tarifa općinskih administrativnih taksi («Službene novine Općine Kakanj», broj: 6/98, 3/00, 1/01, 4/07 i 6/09).

Član 27.

(stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavlјivanja u «Službenim novinama Općine Kakanj».

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivica Petrović, s.r

) Tarifa općinskih administrativnih taksi

Tarifni broj 1.

Za zahtjeve, molbe, prijedloge, prijave i druge podneske ako ovom Tarifom nije propisana druga taksa	3,00 KM
---	---------

Tarifni broj 2.

1. Za žalbu protiv rješenja	10,00 KM
2. Za opomenu kojom se neko poziva da plati dužnu taksu	5,00 KM

Tarifni broj 3.

1. Za zahtjev za ovjeru cjenovnika ugostiteljske djelatnosti	10,00 KM
2. Za zahtjev za ovjeru normativa	20,00 KM
3. Za izdavanje saglasnosti za produženo radno vrijeme	100,00 KM

Tarifni broj 4.

Za potvrdu o faktičkom stanju objekta	20,00 KM
---------------------------------------	----------

Tarifni broj 5.

1. Za zahtjev za ovjeru poslovnih knjiga	30,00 KM
2. Za zahtjev za ostvarivanje prava na općinske poticaje iz raznih oblasti	3,00 KM

Tarifni broj 6.

Za sva rješenja za koja nije propisana posebna taksa	10,00 KM
--	----------

Napomena:

- Ako se donosi jedno rješenje po zahtjevu više lica, taksa po ovom tarifnom broju plaća se onoliko puta koliko ima lica kojima se rješenje dostavlja.
- Za rješenje doneseno po žalbi taksa se ne plaća.

Tarifni broj 7.

1. Za ovjeru svakog potpisa	3,00 KM
2. Za ovjeru autentičnosti potpisa na punomoći	4,00 KM

3. Za ovjeru autentičnosti rukopisa i prepisa	2,00 KM
■ ako se ovjera vrši u više primjeraka (svaki slijedeći polutabak)	2,00 KM
4. Za ovjeru van zgrade Općine (stranka obezbeđuje prijevoz za službenika)	10,00 KM

Tarifni broj 8.

Korištenje predmeta iz arhive iz ranijih godina:

1. do 5 godina	10,00 KM
2. preko 5 godina	30,00 KM

Tarifni broj 9.

1. Izvodi iz matičnih knjiga i uvjerenja iz knjiga državljana	3,00 KM
2. Izvodi iz matičnih knjiga na internacionalnim obrascima	10,00 KM
3. Uvjerenje o slobodnom bračnom stanju ili nepostojanju bračnih smetnji za zaključenje braka	5,00 KM
4. Ostala uvjerenja za koja nije propisana posebna taksa	10,00 KM
5. Sastavljanje smrtovnice	10,00 KM
6. Sastavljanje zapisnika o promjeni prezimena	10,00 KM

Tarifni broj 10.**I) Za izdavanje rješenja i utvrđivanje uslova opremljenosti poslovnih prostora za obavljanje djelatnosti kod pravnih subjekata**

1. Djelatnosti iz oblasti trgovine	200,00 KM
2. Djelatnosti iz oblasti ugostiteljstva:	
a) grupa "Barovi"	600,00 KM
b) Ostale ugostiteljske djelatnosti	150,00 KM
3. Ostale djelatnosti	100,00 KM

II) Za izdavanje odobrenja i utvrđivanje uslova opremljenosti poslovnih prostora za obavljanje djelatnosti kod fizičkih lica

1. Djelatnosti iz oblasti trgovine	100,00 KM
2. Djelatnosti iz oblasti ugostiteljstva:	
a) grupa "Barovi"	600,00 KM
b) ostale ugostiteljske djelatnosti	150,00 KM
3. Djelatnosti iz oblasti obrta	50,00 KM

52.

BOSNA I HERCEGOVINA
 FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
 ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON OPĆINA
 KAKANJ
 Općinsko vijeće

Broj: 0-01/1-72/10
 Kakanj, 29.04.2010. godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Kakanj ("Službene novine Općine Kakanj", broj: 4/08) i člana 2. Odluke o uspostavljanju prijateljstva i suradnje općine Kakanj i općine Zavidovići, broj 0-01/1-27/10, Općinsko vijeće na 19. sjednici održanoj 29.04.2010. godine, donijelo je

**ODLUKU
 o davanju saglasnosti na Sporazum o
 prijateljstvu i suradnji
 općine Kakanj i općine Zavidovići**

Član 1.

Daje se saglasnost na Sporazum o prijateljstvu i suradnji općine Kakanj i općine Zavidovići u tekstu koji čini sastavni dio ove Odluke.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Općine Kakanj".

PREDSJEDAVAJUĆI
 OPĆINSKOG VIJEĆA
 Ivica Petrović, s.r.

Općina Kakanj zastupana po općinskome načelniku Mensuru Jašarspahiću – Suriju i Općina Zavidovići zastupana po općinskome načelniku Hakiji Osmiću su _____ 2010. godine sklopili ovaj

**SPORAZUM
 o prijateljstvu i suradnji općine Kakanj i
 općine Zavidovići**

I.

Radi promicanja međusobnog razumijevanja i prijateljstva, te učvršćenja prijateljske suradnje i razmjerne iskustava a sve na dobrobit obaju općina, općina Kakanj i općina Zavidovići kao jedinice lokalne

samouprave, ovim Sporazumom izražavaju zajedničku želju za utemeljenjem trajne međusobne suradnje na području privrede, kulture, nauke, turizma, prosvjete i sporta, te na ostalim područjima za koja se ukaže zajednički interes ili potreba.

II.

Obje će općine promicati prethodno spomenutu razmjenu iskustava, te davati podršku jedna drugoj i aktivno sudjelovati u važnim manifestacijama obaju općina.

III.

Suradnja na području privrede, kulture, nauke, turizma, prosvjete i sporta, te na ostalim područjima za koja se ukaže zajednički interes ili potreba, ostvarivat će se u okviru međusobne suradnje predstavničkih i izvršnih organa obaju općina i izravnim kontaktima javnih preduzeća, ustanova i organizacija čiji su osnivači općine potpisnice ovog sporazuma.

IV.

Predstavnici izvršnih i predstavničkih organa obaju općina redovno će se sastajati u dogovorenem vrijeme radi pripreme programa razmjerne iskustava i suradnje. Svaka će strana imenovati koordinatora odgovorne za vezu i koordinaciju prijateljske suradnje.

V.

Ovaj Sporazum stupa na snagu datumom potpisa zastupnika dvaju općina a sačinjen je u 6 istovjetnih primjeraka od kojih svaka strana zadržava po 3 primjerka za svoje potrebe.

OPĆINA ZAVIDOVIĆI
 OPĆINSKI NAČELNIK
 Hakija Osmić

OPĆINA KAKANJ
 OPĆINSKI NAČELNIK
 Jašarspahić Mensur - Suri