



OPĆINA KAKANJ

Općinski načelnik

MUNICIPALITY OF KAKANJ

Municipality Mayor

Broj: 02/1-1338/21
Kakanj, 03.03.2021. godine

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 70. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05), te člana 38. Statuta Općine Kakanj („Službene novine Općine Kakanj“, broj: 4/08), a u vezi sa kriterijima Programa certifikacije gradova i općina sa povoljnim poslovnim okruženjem u Jugoistočnoj Evropi (BFC SEE), Općinski načelnik donosi:

O D L U K U

o osnivanju Savjeta za privredu i ekonomski razvoj općine Kakanj

Član 1.

Ovom Odlukom osniva se Savjet za privredu i ekonomski razvoj općine Kakanj (u daljem tekstu: Savjet), kao savjetodavno tijelo Općinskog načelnika za oblast ekonomske i razvojne politike općine, utvrđuju poslovi i zadaci Savjeta, sastav, broj i način izbora članova, način rada i druga pitanja od značaja za njegov rad.

Savjet se osniva u cilju zajedničkog učešća javnog, privatnog i nevladinog sektora u strateškom planiranju privrednog i ekonomskog razvoja općine Kakanj, stvaranja uslova za unapređenje privrede i poslovnog ambijenta, te razvijanja odnosa i uspostave kontinuiranog javno – privatnog dijaloga.

Član 2.

Savjet obavlja slijedeće poslove i aktivnosti:

- razmatranje svih pitanja koja su od interesa za privredu i ekonomski razvoj općine Kakanj;
- jačanje javno-privatnog dijaloga u cilju stvaranja što povoljnijeg poslovnog ambijenta na prostoru općine;
- predlaganje novih poduzetničkih i poslovnih aktivnosti na području općine Kakanj, te aktivnosti i mjera za kreiranje stimulativnog ambijenta za privlačenje domaćih i stranih investicija i ulaganja u projekte na području općine;
- predlaganje mjera za unapređenje poslovnog ambijenta privrednim subjektima u cilju bržeg ekonomskog razvoja općine;
- savjetodavna podrška Općinskom načelniku u odlučivanju o pitanjima iz oblasti privrede i ekonomskog razvoja;
- identifikacija i otklanjanje administrativnih i drugih barijera kojima se ometa, usporava i otežava rad privrednih subjekata;
- pokretanje inicijativa, davanje preporuka i prijedloga Općinskom načelniku, službama za upravu i drugim relevantnim institucijama u vezi pojednostavljenja, olakšavanja i ubrzavanja procedura poslovanja privrednih subjekata;
- savjetodavna podrška i učešće u pripremi, izradi i donošenju odluka od značaja za razvoj ekonomije općine, te strateških razvojnih i planskih dokumenata;
- promocija općine u zemlji i inostranstvu kao povoljnom mjestu za biznis i ulaganje;
- razmatranje i pokretanje drugih korisnih inicijativa kojima se može unaprijediti poduzetništvo i konkurentnost preduzeća, te privredni i društveni razvoj Kakanja u cjelini.

Član 3.

Savjet ima ukupno 21 člana (uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika), a sastoji se od predstavnika javnog, privatnog/privrednog i nevladinog sektora.

Najmanje polovinu ukupnog broja članova Savjeta, čine predstavnici privatnog/privrednog sektora, odnosno privrednih subjekata koji svoju djelatnost vezuju za teritoriju općine Kakanj.

Članovi Savjeta se predlažu i biraju transparentnom procedurom uz konsultacije i u saradnji sa Udruženjem poslodavaca općine Kakanj „Centar za podršku biznisu“ Kakanj.

Savjet ima i sekretara, a koji je zaposlenik Službe za privredu, urbanizam i zaštitu okoline.

Član 4.

Članove Savjeta rješenjem imenuje Općinski načelnik.

Mandat članova Savjeta traje koliko i mandat Općinskog načelnika.

Član 5.

Shodno kriterijima BFC Programa, Općinski načelnik obavlja funkciju predsjednika Savjeta, a Pomoćnik Općinskog načelnika za privredu, urbanizam i zaštitu okoline obavlja funkciju zamjenika predsjednika.

Predsjednik Savjeta predstavlja Savjet, organizira rad Savjeta, priprema i saziva sjednice, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama, potpisuje dokumente koje donosi Savjet, saraduje sa nadležnim organima i javnim službama, te vrši druge poslove u cilju ostvarivanja funkcije Savjeta, a u slučaju njegove odsutnosti i spriječenosti navedene poslove obavlja zamjenik predsjednika Savjeta.

Stručne, organizacione i administrativno-tehničke poslove za potrebe rada Savjeta obavlja Služba za privredu, urbanizam i zaštitu okoline.

Član 6.

Savjet radi i odlučuje na sjednicama.

Sjednice se održavaju po potrebi, a najmanje jednom kvartalno.

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Sjednicama Savjeta mogu prisustvovati i druge osobe iz javnog, privatnog i nevladinog sektora koje pozove predsjednik Savjeta, a čija stručna mišljenja, prijedlozi i obrazloženja mogu doprinijeti kvalitetnijem radu Savjeta.

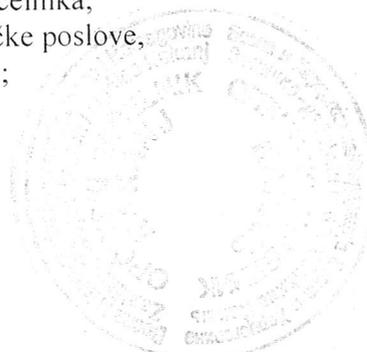
Način rada i odlučivanja i druga pitanja od značaja za rad Savjeta, bliže će se urediti poslovníkom o radu, koji će Savjet donijeti na prvoj sjednici.

Član 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a biće objavljena na oglasnoj ploči i internet stranici Općine Kakanj.

DOSTAVLJENO:

- 1 x Služba za privredu, urbanizam i zaštitu okoline;
- 1 x Stručna služba za poslove općinskog načelnika;
- 1 x Služba za opću upravu, radne i zajedničke poslove, lokalnu samoupravu i mjesne zajednice;
- 1 x a/a.



OPĆINSKI NAČELNIK
Mirnes Bajtarević
Mirnes Bajtarević