



## Podnosilac zahtjeva:

PREZIME	
IME	
IME RODITELJA	
ADRESA STANOVANJA	
KONTAKT TELEFON	

broj  
protokolaSLUŽBA ZA IMOVINSKO-PRAVNE,  
GEODETSKE POSLOVE I KATASTAR NEKRETNINA

## PREDMET: ZAHTJEV ZA

- a) *cijepanje parcele*
- b) *uplanjenje / isplanjenje objekta*
- c) *provođenje:*
  - I. *ugovora / rješenja o nasljeđivanju*
  - II. *geodetskog elaborata / sudske presude*
  - III. *rješenja o eksproprijaciji / rješenja o uzurpaciji*
- d) *snimanje situacije /ažurna geod.podloga/ iskolčenje objekta/*
- e) *identifikacija parcele / ispravka greške u operatu / historijat parcele*
- f) *stari premjer: identifikacija, usklađenje površine, kopija plana*
- g) *podaci iz službene evidencije: kopija plana, posjedovni list, uvjerenje, popis parcela*
- h) *izrada: /prijavnog lista A za uspostavu/ elaborata eksproprijacije/*
- i) *ostali poslovi: \_\_\_\_\_*  
**/zaokružiti odgovarajuće slovo i postupak unutar istog/**

U vezi sa zahtjevom dajem sljedeće podatke:

Naziv katastarske općine, PL-a i katastarske čestice: \_\_\_\_\_

Uz zahtjev prilažem sljedeću dokumentaciju:

- Rješenje o urbanističkoj saglasnosti, odobrenje za građenje i upotrebnu dozvolu uz zahtjev pod: **b. (uplanjenje / isplanjenje objekta)**
- ugovor / rješenje o nasljeđivanju /geodetski elaborat / sudska presuda / rješenje o eksproprijaciji / rješenje o uzurpaciji prilaže se uz zahtjev pod: **c. (provođenje ugovora/rj. o nasljeđivanju/geodetskog elaborata.....)**
- dokaz o uplati takse u skladu sa Odlukom o naknadama za vršenje usluga i korištenje podataka iz oblasti premjera i katastra Vlade Federacije Bosne i Hercegovine
- \_\_\_\_\_  
u slučaju zahtjeva za upis prava ovdje upisati naziv dokumentacije na osnovu koje se vrši upis/  
**/zaokružiti prilog koji se dostavlja uz zahtjev/**

Svojim potpisom dajem saglasnost za prosljeđivanje ličnih i ostalih podataka iz ove prijave u cilju provjere njihove tačnosti i vjerodostojnosti.

Kakanj, \_\_\_\_\_. godine

PODNOŠILAC ZAHTJEVA

\_\_\_\_\_

L.K. \_\_\_\_\_ PU \_\_\_\_\_