



72240 KAKANJ-A. Izetbegovića 51.
telefon/fax ++387(0) 32/554-937
telefon/fax ++387(0) 32/554-838
e-mail: info@grijanje.co.ba
www:grijanje.co.ba

Broj rješenja: U/I2429/05 Općinski sud Zenica
Registracioni broj subjekta upisa: 1-509
Identifikacioni broj: 4218172870007
Porezni broj: 05280068

Transakcijski račun: 134 020 000000 4674 ASA Banka d.d. Sarajevo

Na osnovu člana 20 a. Zakona o radu („Sl. novine Federacije BiH“, br. 26/16, 89/2018, 23/2020 – odluka Ustavnog suda, 49/2021 i 44/22), člana 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine ZDK“ broj: 2/24), i Odluke o potrebi prijema u radni odnos br. 751/2025 od 18.03.2025. godine, raspisuje se sljedeći:

JAVNI OGLAS za prijem u radni odnos

Oglašava se potreba za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme uz uslov probnog rada u JP „Grijanje“ d.o.o. Kakanj, i to za radno mjesto:

- **„Tehničar – u Službi distribucije i održavanja“ - 1 (jedan) izvršilac**, na neodređeno vrijeme uz uslov probnog rada od 3 (tri) mjeseca.
 - Opis poslova radnog mjesta i osnovna plaća utvrđeni su Pravilnikom o radu JP „Grijanje“ d.o.o. Kakanj, odnosno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JP „Grijanje“ d.o.o. Kakanj.
- Prijem radnika u radni odnos vrši se na puno radno vrijeme.

Kandidati koji se prijavljuju na oglas, treba da ispunjavaju opće i posebne uslove:

Opći uslovi:

- Da je stariji od 18 godina,
- Da je državljanin BiH,
- Da posjeduje zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta

Posebni uslovi:

Stručna sprema:

SSS, Srednja stručna sprema IV stepen, Tehnička škola: Mašinska

Radno iskustvo:

3 mjeseca radnog iskustva

Broj izvršilaca:

1 izvršilac

Opis poslova:

- Prati rad podstanica koje su na sistemu centralnog nadzora i daljinskog upravljanja i blagovremeno obavještava predpostavljenog o svim problemima u podstani,ci,
- Prima telefonske pozive potrošača, vodi evidenciju u knjigu dežurstva o svim dešavanjima na sistemu daljinskog grijanja,
- Obavezan je pratiti vremensku prognozu za dan dežurstva,
- Prosljeđuje pisane depeše na TE Kakanj prema spoljnim temperaturama i kliznom temperaturnom dijagramu,
- Odgovoran je za potrošnju toplotne energije,
- Komunicira sa medijima i šalje obavijesti o eventualnim prekidima i radovima na sistemu grijanja,
- Prilikom dopune toplovodnog sistema vodom dužan je pismeno obavjestiti dežurnog na Termoelektrani Kakanj da se vrši dopuna sistema vodom,